নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।
ডায়েরি নং- ১২৯৪ তারিখ ঃ- 15/03/21
গ্রহণকারী ঃ-

অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১০১.০৪/৮২৮ তারিখ- ২৬/১১/১৪২৭ বঃ, ০৮/০৩/২০২১ খ্রিঃ

বরাবর
নির্বাহী প্রকৌশলী
নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

বিষয়ঃ- ঢাকাস্থ সোহরাওয়ার্দী উদ্যানে স্বাধীনতা স্তম্ভ নির্মাণ (৩য় পর্যায়) শীর্ষক প্রকল্পের কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১০০০.০০ (দশ কোটি) টাকা নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো ঃ-

ক্রমিক	উপ খাত	বরাদ্দের পরিমাণ
০১	৪১১১৩০১ স্মৃতিসৌধ	১০০০.০০ লক্ষ

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক (যুগ্মসচিব), "ঢাকাস্থ সোহরাওয়ার্দী উদ্যানে স্বাধীনতা স্তম্ভ নির্মাণ (৩য় পর্যায়) শীর্ষক প্রকল্প" মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সরকারী পরিবহন পুল ভবন, সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকার স্মারক নং/২৪ তারিখ-২৮-০১-২০২১ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/৯৯৮ তারিখ-০৯-০২-২০২১ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ১০০০.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং ৪১১১৩০১ স্মৃতিসৌধ নির্মাণ খাতের ২০২০-২০২১ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act 2006 এবং The Public Procurement Rules 2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
২) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত ডিপিপি অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
৩) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
৪) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরের/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
৫) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্‌ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
৬) বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

৮/৩/২১
(মোঃ শহিদুল আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
E-mail:-se_coord@pwd.gov.bd
ফোন-৯৫৬৮৭১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১০১.০৪/৮২৮/১(১৭) তারিখ- ২৬/১১/১৪২৭ বঃ, ০৮/০৩/২০২১ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫) প্রকল্প পরিচালক (যুগ্মসচিব), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সরকারী পরিবহন পুল ভবন, সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেক্) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা।
০৮) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম, আই, এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

৮/৩/২১
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

D:\office doc\Fredrom\Allotment Fredrom 20-21.doc