

১৬/১১/২০

৩/১২/২০  
১০/১১/২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৫৬.২০১৪-৬৪১(৩)

তারিখঃ ২৪/০২/২০২১  
০৯/০৩/২০২১

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী  
ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪/ গাজীপুর/ গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, ঢাকা।

বিষয়ঃ মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের বাজেটের কোড নং-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা সেরামত কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট=৩৬,৭২,০০৫/- (ছত্রিশ লক্ষ বাহাত্তর হাজার পাঁচ) টাকা মাত্র

নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত বিভাগের নাম	গণপূর্ত সার্কেলের নাম	প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গুণম এর স্বাক্ষর নং ও তারিখ
০১	শহীদ শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব মহিলা কৃষি প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ৬ষ্ঠ তলা বিশিষ্ট ডরমেটরী ভবনের নীচ তলার ডাইনিং এর জানালার থাই এ্যালুমিনিয়াম জানালা স্থাপনসহ আনুষঙ্গিক সেরামত কাজ।	৪,৮৮,২৪৮/-	গাজীপুর	সাতার, ঢাকা	নং/৯৯৪ তারিখঃ-০৯/০২/২০২১খ্রিঃ
	শহীদ শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব মহিলা কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমীর ১ম তলা হইতে ৬-তলা পর্যন্ত কাঠের দরজা ও পাল্লার সেরামত কাজ।	৪,৯২,৯০৮/-			
	শহীদ শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব মহিলা কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমীর ভবনের দুতলা কম্পিউটার রুমের সামনে দুইটি ওয়াল নতুন বহিত করণসহ বিশেষ সেরামত কাজ।	২,৫৫,৪২৭/-			
	শহীদ শেখ ফজিলাতুন নেছা মুজিব মহিলা কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমীর প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সি.আই. সিটি ডরমিটরীর করিডোর, রান্নাঘর ও টয়লেট রুমের বিশেষ সেরামত কাজ।	৩,২৬,০১৪/-			
	উপমোট=	১৫,৬২,৫৯৭/-			
০২	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ভবনের নীচতলা ক্যাফে জমিতার গুয়াশ রুম ও ভিতরের পয়ঃনিষ্কাশন লাইন সেরামত ও স্যানিটারী ফিটিংস লাগানোসহ অন্যান্য সেরামত কাজ।	৭,১৭,০১৪/-	ঢাকা-৪	ঢাকা-২	নং/৯৯৫ তারিখঃ-০৯/০২/২০২১খ্রিঃ
	উপমোট=	৭,১৭,০১৪/-			
০৩	মহিলা কৃষি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাতার এর মাসরুম শেডের গুয়াশিংসহ প্রয়োজনীয় বৈদ্যুতিক লাইন ও ফিটিং-ফিস্তার স্থাপন এবং নিরাপত্তা বাতি স্থাপনসহ বৈদ্যুতিক সেরামত কাজ।	১৩,৯২,৩৯৪/-	ই/এম-৬, ঢাকা	ই/এম-২, ঢাকা	নং/৯৯৬ তারিখঃ-০৯/০২/২০২১খ্রিঃ
	উপ-মোট=	১৩,৯২,৩৯৪/-			
	মোট=	৩৬,৭২,০০৫/-			

উক্ত খরচ পরিচালক (যুগ্ম-সচিব), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইফটন গার্ডেন রোড, ঢাকার স্মারক নং/৬৭৬, নং/৬৭৮ তারিখঃ- ১৫/১১/২০২০খ্রিঃ ও নং/৬৮৩ তারিখঃ-১৬/১১/২০২০খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/৯৯৪, নং/৯৯৫ ও নং/৯৯৬ তারিখঃ ০৯/০২/২০২১খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাঙ্কনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত মোট=৩৬,৭২,০০৫/- টাকা হিসাবের কোড নং-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা খাতের ২০২০-২০২১ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/ বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যালোচনা/ পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ পালন করতে হবেঃ

- শর্ত :-
- ০১। এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাদির যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
  - ০২। প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ পূর্বক অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে; কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
  - ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ অধিদপ্তরে/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
  - ০৪। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে উচিতভাবে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
  - ০৫। বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) এ দপ্তরের নিকট সমর্পণ করতে হবে।

(মোঃ শহিদুল আলম)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
ফোন-৯৫৬৮১১৪

অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য

পূর্ব পৃষ্ঠা হতেঃ-

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৫৬.২০১৪-

তারিখঃ

২৪/০২/২০২২  
০২/০৬/২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ-

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস) (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন-ঢাকা মেট্রোপলিটন/ ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। পরিচালক (যুগ্ম-সচিব), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইন্সটান গার্ডেন রোড, ঢাকা। ইহা পূর্ব পৃষ্ঠায় বর্ণিত তার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২/ সাভার/ ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস বিভাগ-২, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা পূর্ব পৃষ্ঠায় বর্ণিত তার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। ডেপুটি হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-গাজীপুর।
- ১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ শহিদুল আলম)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২/০৬

০২/০৬/২০২২