

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
তারিখ নং- ০১৩০১২	তারিখ : ৩৭/০১/২০	প্রকৌশলীর কার্যালয়	
ক. সা.	স. প্র.	উ. বি. প্র.	নি. প্র.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
ফোনঃ-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৬১.২০০৯-৮৫

তারিখঃ ০১/১২/২০২১ বঃ
২৫/০৩/২০২২ খঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
গণপূর্ত ই-এম বিভাগ-৫, ঢাকা।

বিষয়ঃ- ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তরের অধীন সেটেলমেন্ট প্রেসের ১ম ও ২য় তলায় অকেজো ০৯টি (৫টন ক্ষমতাসম্পন্ন ০৩টি এবং ৩টন ক্ষমতাসম্পন্ন ০৬টি) এয়ারকুলার পরিবর্তনকরতঃ নতুনভাবে স্থাপন সহ অন্যান্য কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ২২,৯২,৯৬০/- (বাইশ লক্ষ বিরানব্বই হাজার নয়শত ষাট) টাকার বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ পরিচালক (প্রশাসন), ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, সেটেলমেন্ট প্রেস, ৯৮ শহীদ তাজ উদ্দিন আহমেদ সরণি, তেজগাঁও, ঢাকা এর স্মারক নং-৪১৭ তারিখ : ০৮/১১/২০২১খঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত এবং চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর স্মারক নং-১০০২ তাং-১৭/০২/২০২১খঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাঙ্কনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট ন্যস্তকৃত ২২,৯২,৯৬০/- (বাইশ লক্ষ বিরানব্বই হাজার নয়শত ষাট) হিসাবের কোড নং- প্রাতিষ্ঠানিক কোড- ১৪৬০৮-০১১২৯৯৬৩-অর্থনৈতিক কোড-মন্ত্রণালয় ও সরঞ্জামাদি-৪১১২, বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি-৪১১২৩০৩, খাতের ২০২০-২১ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দের অর্থ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সফল প্রকারে আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পাশন পূর্বক খরচ করতঃ এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তসমূহ (ক) প্রত্যগাশি সংস্থার সাথে যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন মোতাবেক কাজ সম্পাদন করতে হবে এবং কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যগাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
- (খ) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে ব্যয় করতে হবে এবং ব্যয়ের হিসাব এ দপ্তরের/প্রত্যগাশি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
- (গ) আর্থিক ব্যয়ের স্বচ্ছতার লক্ষ্যে পিপিআর/২০০৮ (সকল সংশোধনীসহ) অর্থ সংক্রান্ত সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথ ভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- (ঘ) এ অর্থ ব্যয়ে/বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাতিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- (ঙ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

(মোঃ শহিদুল আলম)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমষ্টি)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ-৯৫৬৮৯১৪।

তারিখঃ ০১/১২/২০২১ বঃ
২৫/০৩/২০২২ খঃ

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৬১.২০০৯-৮৫

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) :

- ০১। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয়, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমষ্টি)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (উন্নয়ন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা।
- ০৬। পরিচালক (প্রশাসন), ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, সেটেলমেন্ট প্রেস, ৯৮, শহীদ তাজ উদ্দিন আহমেদ সরণি তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।
- ০৯। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তার স্মারক ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১০। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ভূমি মন্ত্রণালয়, ৭১, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ শহিদুল আলম)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমষ্টি)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখঃ ০১/১২/২০২১ বঃ
২৫/০৩/২০২২ খঃ