গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্তভবন,সেগুনবাগিচা,ঢাকা।
ফোন-৯৫৬২৭৯৫,ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.৭৬.১২/৬৯৮ হি-১, তারিখঃ- ১৫/১০/১৪২৫ বঃ, ২৯/০২/২০১৯ খ্রিঃ

বরাবর,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
গোপালগঞ্জ গণপূর্ত সার্কেল, গোপালগঞ্জ।

বিষয়ঃ- স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাস্তবায়নাধীন **Establishment of Trauma Centre at Gopalganj** শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্তে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ *করার জন্য মূলধন খাতে ১ম-৪র্থ কিস্তির বরাদ্দকৃত অর্থ হতে =১২.০০ লক্ষ (বার লক্ষ) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।*

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, ট্রমা সেন্টার স্থাপন, শীর্ষক প্রকল্প, গোপালগঞ্জ এর স্মারক নং/৫৮০ তারিখঃ-২০/০১/২০১৯ খ্রিঃ এর মাধ্যমে মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রনালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/১১৯৭ তারিখঃ-২৩/০১/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত ১২.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৪১১১২০১-তে (নির্মাণ অনাবাসিক) খাতে ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে বহন/সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান নিয়মাচার যথাযথ ভাবে পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, গোপালগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, গোপালগঞ্জ এর নিকট পূনঃ বরাদ্দ প্রদান করে সাথে সাথে অত্র অধিদপ্তরকে জানাতে অনুরোধ করা হলো। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করতে হবেঃ-

শর্তঃ-
১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rule-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
২) এই বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ছকে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী খরচ করতে হবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অতিরিক্ত হবে না।
৩) প্রত্যাশী সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাককলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে এবং কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য। ।
৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
৫) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

২৯/৪/১৯
(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর,ঢাকা।
E-mail:-se-coord@pwd-gov.bd,
ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.৭৬.১২/৬৯৮/১(২০) হি-১, তারিখঃ- ১৫/১০/১৪২৫ বঃ, ২৯/০২/২০১৯ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরন করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/(স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গোপালগঞ্জ গণপূর্ত জোন, গোপালগঞ্জ।
০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, ঢাকা।
০৫। মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২১২।
০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(পিপিসি), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৭। প্রকল্প পরিচালক, ট্রমা সেন্টার স্থাপন, শীর্ষক প্রকল্প, গোপালগঞ্জ। ইহা উপরোক্ত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গোপালগঞ্জ গণপূর্ত বিভাগ, গোপালগঞ্জ।
০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম,আই,এস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
১১। প্রধান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রনালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
১২। প্রধান হিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রনালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ।
১৫। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৬। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৯/৪/১৯
(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর,ঢাকা।