

৩৭৪৬

৬/৫/২১

S

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

http://www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০২২.১৯/২৪৭

তারিখ ৩০/১২/২০২১
২৬/০৪/২০২২

বরাহর

১১৮৯০৯-নির্বাহী প্রকৌশলী

ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা।

বিষয়ঃ- ২০২০-২০২১-আর্থিক সালে হিসাবের কোড নং-৩২১১১০২-পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী খাতে আরও অর্থ বরাদ্দ।

সূত্রঃ- তার স্মারক নং-২৬৪৪ তারিখ-১২-০১-২০২১ খ্রিঃ ও নং-৩৪৯৮ তাং-১৫-০৩-২০২১ খ্রিঃ এর চাহিদার প্রেক্ষিতে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত খাতে চলতি আর্থিক সালে খরচ করার জন্য আরও =১৮০.০০ লক্ষ (এক

লক্ষ) অর্থ নিয়োজিতভাবে বরাদ্দ করা হলোঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ
১	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সরকারী বাসভবন গণভবনের স্থাপনা স্থাপন পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কাজ	১০০.০০ লক্ষ
২	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের স্থাপনা সমূহের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কাজ	৮০.০০ লক্ষ
	মোট=	১৮০.০০ লক্ষ

উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর ৩২১১১০২-পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী খাতে ২০২০-২০২১-আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করা হবে।

উক্ত অর্থ বরাদ্দ সম্পর্কে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার সম্মতি রয়েছে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা যথাযথভাবে পূর্ণ/পালন পূর্বক খরচ করে সাথে সাথে অত্র অধিদপ্তরকে জানানো হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিয়োজিত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে :-

- শর্তঃ-
- এই কোডের/ খাতের অর্থ অন্য কোড/ খাতে ব্যয় করা যাবে না।
 - এ অর্থ ব্যয়ে উভিয্যতে কোন অনিয়ম দেখা দিলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
 - বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব তদন্তে দাখিল করতে হবে।
 - বরাদ্দকৃত অর্থ হতে কোনরকম ওক্তারটাইম, টিএ, ডিএ বিল প্রদান করা যাবে না।

(মোঃ শহিদুল আলম)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০২২.১৯/২৪৭/৩(৩৫)

তারিখ ৩০/১২/২০২১
২৬/০৪/২০২২

অনুলিপি সদয় অকৃতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা।
- ০৭। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম,আই,এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।