

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়			
গণপূর্ত ই/এম এম আই এর বিভাগ-২, ঢাকা।			
নং- ০৭৬৭	তারিখঃ ৬/৬/২১	গ্রহণকারীঃ	
স: প্রঃ	উ: বি: প্রঃ	নি: প্রঃ	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০২৩.১৮-

১১০ (১১)

তারিখঃ ২১/০৫/২০২১-৪/১/২০২১

বিষয়ঃ- গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটের আওতায় হিসাবের কোড নং-৪১১১১০১-আবাসিক ভবন নির্মাণ খাতে ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোডে/ খাতে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১৮৫.৭৫২ লক্ষ (এক কোটি পঁচাত্তর হাজার দুইশত) টাকা মাত্র নিম্নোক্ত ভাবে বরাদ্দ করা হলোঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত বিভাগের নাম
০১	রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবনে গ্যাসের নতুন নেটওয়ার্ক নির্মাণ ও পুরাতন নেটওয়ার্ক কিল করণ শীর্ষক কাজ।	৮৫.৭৫২ লক্ষ	নগর, ঢাকা
০২	মাগুরা গণপূর্ত বিভাগের পরিদর্শন বাংলোর আধুনিক ও আনুভূমিক সম্প্রসারণ শীর্ষক কাজ।	১০০.০০ লক্ষ	মাগুরা
--	মোট=	১৮৫.৭৫২ লক্ষ	--

উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-৪১১১১০১-আবাসিক ভবন খাতে ২০২০-২০২১ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে। এ অর্থ দ্বারা অবশিষ্ট কাজ সম্পন্ন করতঃ আইএমইডি ছকে সমাপ্তি প্রতিবেদন এ দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিক ভাবে পালন/ অনুসরণ করতে হবে।

- শর্তঃ-
- ০১। অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে। কাজ সূষ্ঠাভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
  - ০২। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ অধিদপ্তরের নিকট দাখিল করতে হবে।
  - ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
  - ০৪। এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ, ২০০৬ এবং পিপিআর, ২০০৮ অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পরিপালন করতে হবে।

(মোঃ শহিদুল আলম)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
ফোন-৯৫৬৮৯১৪।

নির্বাহী প্রকৌশলী

নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা/ মাগুরা গণপূর্ত বিভাগ, মাগুরা।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) :

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন-ঢাকা মেট্রোপলিটন/ খুলনা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা/ যশোর গণপূর্ত সার্কেল, যশোর।
- ০৭। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-৪, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম আই, এস (ম্যানেজমেন্ট অব ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-মাগুরা।
- ১৩। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।