

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২এফ-৯৭/২০১৩/ ২০৬৪
বরাবর,

হি-১,

তারিখঃ-

২৯/০২/২০১৬
২২/০৩/২০১৬

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,

ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা।

বিষয়ঃ- ঢাকার কাকরাইলস্থ অডিট ভবনের বেজমেন্টে একটি জেনারেটর রুম নির্মাণ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য ২,৪৩,২৮৫/- (দুই লক্ষ তেতাশিশ হাজার দুইশত পঁচাত্তি) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হইল।

উক্ত খরচ অতিরিক্ত উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন), কম্পিউটার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়, অডিট ভবন, ৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকার স্মারক নং/১০৬৮ তারিখ-২৪/১২/২০১৫ইং দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত =২,৪৩,২৮৫/- টাকা হিসাবের কোড নং-২-১০০১-০০০১-৪৯২১ অফিস ভবন মেরামত ও সংরক্ষণ খাতের ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান/ বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-১, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- শর্ত ১- ০১। এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে অনুসরণ করিতে হইবে এবং কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যাপন সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করিতে হইবে।
০২। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যাপন সংস্থার নিকট দাখিল করিতে হইবে।
০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন-৯৫৬৮৯১৪।

স্মারক নং-২এফ-৯৭/২০১৩/ ২০৬৪/১(২৭)

হি-১,

তারিখঃ-

২৯/০২/২০১৬
২২/০৩/২০১৬

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার একমানুবায়ী নয়)ঃ-

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পঃওবিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ০৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। অতিরিক্ত উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন), কম্পিউটার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়, অডিট ভবন, ৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-১, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী(ই-এম), এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।