গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
Visit http://www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.৪৭.১৫/১০৭২ হি-১ তারিখ-০৮/০২/১৪২৩ বঃ 22/05/2016 ইং

বরাবর,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ- (১) ন্যাশনাল লাইব্রেরি সংস্কার, আধুনিকায়ন ও মান উন্নয়ন কর্মসূচিতে ঢাকা শেরে বাংলা নগরস্থ ন্যাশনাল লাইব্রেরি ভবনে ১টি ১০০ কেভিএ ক্ষমতা সম্পন্ন জেনারেটর ক্রয় ও স্থাপন এবং (২) জাতীয় আরকাইভসের সংস্কার, আধুনিকায়ন ও মানোন্নয়ন শীর্ষক কর্মসূচিতে ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় আরকাইভস ভবনে বিদ্যমান ১০০ টন ক্ষমতা সম্পন্ন কেন্দ্রীয় শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার অকেজো চিলার (York brand) পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে ***খরচ করিবার জন্য মোট= ৬৪.৪০ লক্ষ (চৌষট্টি লক্ষ চল্লিশ হাজার) টাকা মাত্র নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইলঃ***

ক্রমিক	কাজের নাম	কোড নং	কিস্তির নাম	অর্থ বরাদ্দ	পরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর এর স্মারক নং ও তারিখ
১.	ন্যাশনাল লাইব্রেরি সংস্কার, আধুনিকায়ন ও মান উন্নয়ন কর্মসূচিতে ঢাকা শেরে বাংলা নগরস্থ ন্যাশনাল লাইব্রেরি ভবনে ১টি ১০০ কেভিএ ক্ষমতা সম্পন্ন জেনারেটর ক্রয় ও স্থাপন কাজ	৬৮২৭	১ম ও ২য় কিস্তি	২০.০০ লক্ষ	নং/৫৩৭ তারিখ-০৪-০৫-২০১৬ইং
২.	জাতীয় আরকাইভসের সংস্কার, আধুনিকায়ন ও মানোন্নয়ন শীর্ষক কর্মসূচিতে ঢাকার শেরে বাংলা নগরস্থ জাতীয় আরকাইভস ভবনে বিদ্যমান ১০০ টন ক্ষমতা সম্পন্ন কেন্দ্রীয় শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থার অকেজো চিলার (York brand) পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ	৭০৫৬	১ম ,২য় ও ৩য় কিস্তি	৪৪.৪০ লক্ষ	নং/৩৬ তারিখ-২৭-০৪-২০১৬ইং
			মোট=	৬৪.৪০ লক্ষ	

উক্ত খরচ পরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা এর স্মারক নং/৫৩৭ তারিখ-০৪/০৫/২০১৬ইং এবং নং/৩৬ তারিখ-২৭/০৪/২০১৬ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত = ৬৪.৪০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড ৩-৩৪৩৩-৪৩১৭-৬৮২৭ ও ৩-৩৪৩৩-৪৩৭৪-৭০৫৬ বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম খাত- দ্বয়ের ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, ঢাকার নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ-

শর্তঃ-
১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
২) কাজ যথাযথ ভাবে সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
৪) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

22/5/16

(মোসলেহ্ উদ্দীন আহাম্মদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
E-mail:-se_coord@pwd.gov.bd
ফোন-৯৫৬৮৭১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.৪৭.১৫/১০৭২/১(১৩) হি-১ তারিখ-০৮/০২/১৪২৩ বঃ 22/05/2016 ইং

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৩) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেক), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৫) পরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ৩২, বিচারপতি এস, এম, মোর্শেদ সরনী , আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
০৬) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৭) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, ঢাকা।
০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, এম,আই, এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।