গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্তভবন, সেগুনবাগিচা,ঢাকা।
ফোন-৯৫৬২৭৯৫,ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
Visit http://www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২এফ-১০৪/২০০৬/ ১১৩৭ হি-১. তারিখঃ- ১৫/০২/১৪২৩বঃ ২৯/০৫/২০১৬ইং

বরাবর,
নির্বাহী প্রকৌশলী,
মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

বিষয়ঃ- মিরপুর দারুস সালামে অবস্থিত মালেক চৌধুরী একাডেমীক ভবন (২য় থেকে ৬ষ্ঠ তলা) নির্মাণ কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য পরিচালক, (প্রকল্প ও উন্নয়ন), বাংলাদেশ ডায়াবেটিক সমিতি, ঢাকার স্মারক নং/৭১১ তারিখঃ- ১৭-০৫-২০১৬ ইং এর দ্বারা চেকের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর ,ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত=২৫.০০ লক্ষ (পঁচিশ লক্ষ) টাকা যাহার চেক নং- C.A 100/F NO.5812379 dated 14/05/2016 ইং পূবালী ব্যাংক লিমিটেড, শিশু পার্ক শাখা, ঢাকা হইতে উত্তোলন করিবার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক এনডোর্স পূর্বক এতদসংগে প্রেরন করা হইল।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান,নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করিতে হইবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমুহ অনুসরণ করিতে হইবে।

শর্তঃ-
১।প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাককলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
২।কাজ সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট ইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করিতে হইবে।
৩।উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
৪।বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

সংযুক্তিঃ-চেক নং- C.A 100/F NO. 5812379 dated 14/05/2016 ইং
টাকার পরিমাণঃ-২৫.০০ লক্ষ।

(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর,ঢাকা।
E-mail:-se-coord@pwd-gov.bd
ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২এফ-১০৪/২০০৬/ ১১৩৭/১(২৭) হি-১. তারিখঃ- ১৫/০২/১৪২৩বঃ ২৯/০৫/২০১৬ইং

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়):-

০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/(স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
০৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা,ঢাকা।
০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন ,সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(পিপিসি), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সাভার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা।
০৭। পরিচালক,( প্রকল্প ও উন্নয়ন ), বাংলাদেশ ডায়াবেটিক সমিতি, ১২২ কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, শাহবাগ, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তাঁহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
০৮। উপ-সচিব,বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রনালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০। নির্বাহী প্রকৌশলী(ই/এম),এম,আই, সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রনালয়,২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪। গার্ড ফাইল,হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর,ঢাকা।