

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্তি অধিদপ্তর
পূর্ণ ভবন, সেন্ট্রালপিচা, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৯৫৬২৭৯৫ ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্নাবক নং-২৫.৩৬.০০০.২২০.২০.০৪৪.১৫/১২৬৭ হি-১

তারিখঃ ০৭/০৮/২০১৬ বং
তে/০৮/২০১৬ পঃ

ব্যাবহাৰ,
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
চাকা গণপূর্তি সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৪৯২৩-সরকারি হাশনা মেরামত ও সংরক্ষণ খাতের
অন্তর্ভুক্ত 'থোক'-এ সংরক্ষিত ২৬৫৫.৭০ লক্ষ টাকা হইতে ৪৯.৯৮৪২৪ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত খাতে চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে নিম্ন বর্ণিত কাজে খরচ করিবার জন্য ঘোট
=৪৯.৯৮.৮২৪/- (ডল্লারাশ লক্ষ আটালকবই হাজার চারশত চারিশ) ঢাকা মাত্র বরাদ্দ করা হইল।

ক্রম	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ			
		টাকার পরিমাণ	গণপূর্তি সার্কেল	গণপূর্তি বিভাগ	গণপূর্তি মন্ত্রণালয় সারকার ও অধিদপ্তর
১।	চাকাৰ শেৱে বাংলা নগৰস্থ সরকারী বাজিকা উক্ত বিদ্যালয় হতে অভিনন্দি সেন্টৱ (ব্যৱ-২ এৰ কার্যালয় দক্ষিণ-পূৰ্ব কলাৰ) পৰ্যন্ত রাস্তা মেৰামত ও সংস্কাৰ কাজ।	২৪.৯৬.৮২৪/-	চাকা গণপূর্তি সার্কেল-৩, ঢাকা	শেৱে বাংলা গণপূর্তি বিভাগ-৩, ঢাকা	স্নাবক নং-৫০৮ তারিখ ০৫/০৮/২০১৬
২।	চাকাৰ শেৱে বাংলা নগৰস্থ উক্ত বিদ্যালয় ৮ হতে জি-৭৩ নথৰ কোষ্টারেৰ দক্ষিণ কৰ্ণাৰ পৰ্যন্ত খেণ মেৰামত কাজ।	২৫.০৩.০০০/-	চাকা গণপূর্তি সার্কেল-৩, ঢাকা	শেৱে বাংলা গণপূর্তি বিভাগ-৩, ঢাকা	স্নাবক নং-৫০৯ তারিখ ০৬/০৮/২০১৬
আট-		৪৯.৯৮.৮২৪/-	--	--	--

উক্ত খরচ উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এবং যথাজনে স্নাবক নং-
/৫০৮ তারিখ ০৫/০৮/২০১৬ এবং নং-/৫০৯ তারিখ ০৫/০৮/২০১৬ এবং দ্বাৰা অঙ্গীকৃত এবং প্রধান হিসাব বক্ষণ কৰ্মকৰ্তা, গৃহায়ন ও
গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, ২য়-১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেন্ট্রালপিচা, ঢাকা এবং ব্যাক্তিগতে স্নাবক নং-/১১২৯ তারিখ ২৪/০৮/২০১৬ এবং
নং-/১১২৮ তারিখ ২৪/০৮/২০১৬ এবং দ্বাৰা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা এবং নিকট পৃষ্ঠাকথনেৰ মাধ্যমে ন্যাকৃত ঘোট
=৪৯.৯৮.৮২৪/- টাকা ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালেৰ হিসাবেৰ কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৪৯২৩-সরকারি হাশনা মেৰামত ও
সংৰক্ষণ খাতেৰ অন্তর্ভুক্ত 'থোক'-এ সংৰক্ষিত বাজেট বরাদ্দ ২৬৫৫.৭০ লক্ষ টাকা হইতে ৪৯.৯৮৪২৪ লক্ষ টাকা হইতে হইবে। উক্ত অর্থ
আতিৰ সাথে অৰ্থ আতিৰ শীৰ্ষকতি দান কৰিতে হইবে।

এই অর্থ বরাদ্দ সম্পর্ক প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকাৰ সমতি রাখিয়াছে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাৱে পৰ্যবেক্ষণ/ পালন পূৰ্বক খৰচ কৰিবার নিমিত্তে নিবাহী
প্রকৌশলী, শেৱে বাংলা নগৰ গণপূর্তি বিভাগ-৩, ঢাকা এবং নিকট পুনঃবৰাদ্দ প্রদান কৰিয়া আৰু অধিদপ্তরকে অবহিত কৰিতে অনুৰোধ
কৰা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খৰচ অৰ্থ বৰাদ্দ পূৰ্বে নিম্নোক্ত শৰ্তসমূহ আবশ্যিকভাৱে অনুসৰণ কৰিতে হইবে।

শৰ্তসমূহ :-

- হাতুকৃত অর্থ অনুমোদিত প্রাকলন অনুসৰে ব্যয় কৰিতে হইবে।
- এই অর্থ ব্যয়েৰ ক্ষেত্ৰে PPA, 2006 এবং PPR, 2008 (সংশেধনীসহ) এবং অর্থ বিভাগেৰ ১৪/০১/২০১০ তারিখেৰ অম/অবি/বা-১/
বিবিধ(৩)/২০০৭/১০ নম্বৰ পৰিপত্ৰেৰ বিধানাবলী যথাযথভাৱে অনুসৰণ ও প্ৰতিপালন কৰিতে হইবে।
- এই অর্থ দ্বাৰা পূৰ্ববৰ্তী বছৰ/ বছৰসমূহৰ ক্ষেত্ৰে কাজেৰ বক্ষেত্ৰ পৰিশোধ কৰা যাইবে ন।
- এই অর্থ দ্বাৰা কৰ্মসূচিৰ সাথে বৈতনিক পৰিবহন কৰিতে হইবে এবং অনুমোদিত ব্যয় প্রাকলন অনুসৰে ব্যয় কৰিতে হইবে।
- এই অর্থ দ্বাৰা কৰ্মসূচিৰ সাথে বৈতনিক পৰিবহন কৰিতে হইবে।
- এই অর্থ ব্যয়/ বিল পৰিশোধেৰ ক্ষেত্ৰে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ন্ত্ৰিত উদ্যোগ হইলে বিল পৰিশোধকৰ্তাৰী কৰ্তৃপক্ষ দায়ী থাকিবেন।
- অব্যুক্ত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে আৰু দশ্যেৰে সম্পৰ্ক কৰিতে হইবে।

মোসলেহ উদ্দীন আহমদ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সম্পদ)

গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৯ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪

se.coord@pwd.gov.bd

চলামান পাতা-১/১

রাজকুমাৰ প্ৰযোজনীয় ব্যবস্থা শৃহনেৰ অন্য প্ৰেৰণ কৰা হইল (জ্যোতিৱার ক্ৰমানুসৰে নহে) ৪
 স্মাৰক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৪৪.১৪/১৫৭/১৬) হি-১

তাৰিখঃ ০৫/০৭/২০১৫

২৭/২৫৮২৬

অনুলিপি সদয় অৰগতি ও প্ৰযোজনীয় ব্যবস্থা শৃহনেৰ অন্য প্ৰেৰণ কৰা হইল (জ্যোতিৱার ক্ৰমানুসৰে নহে) ৪

১। অতিৰিক্ত প্ৰধান প্ৰকৌশলী (সমস), গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

২। অতিৰিক্ত প্ৰধান প্ৰকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।

৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্ৰক, সচিবালয় ভবন, শ্ৰী ফেজ, সেণ্টনবাগিচা, ঢাকা।

৪। মহা-পৰিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তৰ, অডিট কমপেক্ষ ভবন, সেণ্টনবাগিচা, ঢাকা।

৫। তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী (সমস্যা)/ (মনিট্ৰিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

৬। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্ৰণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ইহা পূৰ্ব পৃষ্ঠায় বৰ্ণিত তাৰাব স্মাৰক ও তাৰিখেৰ প্ৰেক্ষিতে।

৭। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অৰ্থ বিভাগ, অৰ্থ মন্ত্ৰণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৮। প্ৰধান প্ৰকৌশলী মহোদয়েৰ আৰু অফিসাৰ (বিবাহী প্ৰকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

৯। নিবাহী প্ৰকৌশলী, শ্ৰেণোবলো বগৰ গণপূর্ত বিভাগ-৩, ঢাকা।

১০। নিবাহী প্ৰকৌশলী (ই/এম), এম.আই.এস সেল, বস্ম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

১১। প্ৰধান হিসাব বক্ষণ কৰ্মকৰ্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্ৰণালয়, ২য় ১২ তলা সবকাৰি অক্ষিস ভবন, সেণ্টনবাগিচা, ঢাকা। ইহা পূৰ্ব পৃষ্ঠায় বৰ্ণিত তাৰাব স্মাৰক ও তাৰিখেৰ প্ৰেক্ষিতে।

১২। প্ৰধান হিসাব বক্ষণ কৰ্মকৰ্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

১৩। তস্তাৰধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩, গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

১৪। পৰ্যটন নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

(ৰোমলেহ উদ্বীগ আহাম্বদ)

তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী (সমস্যা)

গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

কোনঃ ৯৫৬৮৯১৫ নং এ ৯৫৫৮৬২৫

se.coord@pwd.gov.bd

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

১০০০০ মুখ্য প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।

চৰকৰ ত্ৰৈক স্বৰূপ মন্ত্ৰণালয়ে তস্তাৰধায়ক প্ৰকৌশলী কৰাবলৈ দেওয়া হৈছে।