

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপুর্তি অধিদপ্তর,

গৃহ ডবল, সেভনবাগিচা, ঢাকা

ফোন-৯৮৫২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৮৫২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫, ৩৬,০০০, ২২০, ২০, ১৭৮, ১৫
বরাবর,

তত্ত্঵াধায়ক প্রকৌশলী।

সাতার গণপুর সার্কেল, ঢাকা / গণপুর ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা / গণপুর সার্কেল-১/ যশোর/ কুমিল্লা/ ঝুঁপুর/ সিলেট।

বিষয়ঃ আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রালয়ের আওতাধীন হিসাবের কোড নং-৩-২১০১-০০০১-৭০০০ নির্মাণ ও পুর্ত খাতের-৭০১৬ অন্যন্য ভবন ও অবকাঠামো নির্মাণ উপর্যাতে অর্থ বরাবর।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত উপর্যাতে চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে বরচ করিবার জন্য মোট= ৭৬,২৯,০৩৭/- (হিসাবের মত উল্লিখ

হাজার সাঁইত্ত্বিশ) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাবর করা হইলঃ

ক্রমিক	কাউন্ট নং	অর্থ বরাবর	গণপুর্তি সার্কেলের নাম	গণপুর্তি বিভাগের নাম	আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রালয় দাতব্য স্থান ও তারিখ
১.	মানিকগঞ্জ জেলাধীন ঘিরের সার্কেলিন্স অফিসের বিশেষ মেরামত কাজ।	৫,০০,০০০/-	সাতার গণপুর্তি সার্কেল	মানিকগঞ্জ গণপুর্তি বিভাগ	নং/১১ তারিখ- ১৭/০৮/২০১৬ইং
২.	সিরাজগঞ্জ জেলার শাহজাদপুর উপজেলায় নব স্তুপিত মুসু জেলা ও দায়রা জজ আদালত ভবন নির্মাণ কাজ।	২৫,০০,০০০/-	বগুড়া গণপুর্তি সার্কেল	সিরাজগঞ্জ গণপুর্তি বিভাগ	নং/১১৩ তারিখ- ০৯/০৫/২০১৬ইং
৩.	কুষ্টিয়া জেলা জজ আদালতের প্রবেশের রাস্তা মেরামত ও গুরুৎ নির্মাণ কাজ।	৮,০০,০০০/-	যশোর গণপুর্তি সার্কেল	কুষ্টিয়া গণপুর্তি বিভাগ	নং/১১৪ তারিখ- ০৯/০৫/২০১৬ইং
৪.	বাংলাদেশ জাতিশিল্প সার্কিস কর্মশাল সচিবালয়ের পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর জরুরী ডিপ্রিতে পুনর্বিন্দ্যাশ ও বর্ধিতকরণ কাজ।	৭,২৯,০৩৭/-	গণপুর্তি ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা	গণপুর্তি ই/এম বিভাগ-৪, ঢাকা	নং/১১৫ তারিখ- ১০/০৫/২০১৬ইং
৫.	রংপুর জেলা ও দায়রা জজ আদালত ভবনের (নতুন ভবন) বিকল্প বৈদ্যুতিক ও ডারাহেড় লাইন স্থাপন কাজ।	১০,০০,০০০/-	রংপুর গণপুর্তি সার্কেল	রংপুর গণপুর্তি বিভাগ	নং/১১৬ তারিখ- ১০/০৫/২০১৬ইং
৬.	বিচারক (জেলা জজ), জননিরাপত্তা বিভাগকারী অপরাধ দপ্তর ট্রাইবুনাল, সিলেট এর চেম্বারে ফলস সিলিং লাগানামহ উক্ত ও-তলা বিশিষ্ট আদালত ভবনের ডিপ্রিতে ও বাহিরে রং করণসহ ভবনের আনুষাঙ্গিক মেরামত কাজ।	৭,৫০,০০০/-	সিলেট গণপুর্তি সার্কেল	সিলেট গণপুর্তি বিভাগ	নং/১১৭ তারিখ- ১০/০৫/২০১৬ইং
৭.	সিলেট জেলা জজ আদালত চতুরে অবস্থিত ও-তলা বিশিষ্ট আদালত ভবনের বিশেষ মেরামত কাজ। (দ্রুত বিচার ট্রাইবুনাল এর চেম্বারে সিলিং মেরামত কাজসহ বাধ্যতামূলক স্যানিটারি ফিল্টাস সঙ্গীয়ন করায়ন কাজ।)	৭,৫০,০০০/-	সিলেট গণপুর্তি সার্কেল	সিলেট গণপুর্তি বিভাগ	নং/১১৮ তারিখ- ১০/০৫/২০১৬ইং
৮.	লক্ষ্মীপুর জজশীপের পুরাতন মুসেকী আদালত ভবন (বর্তমানে বাসভবন হিসাবে ব্যবহৃত) এর কক্ষ সমূহে টাইলস স্থাপন, সেন্টেরী ফিল্টাস লায়ন, সিলিং স্থাপন ও রংকরণসহ অনুষাঙ্গিক মেরামত কাজ।	৬,০০,০০০/-	কুমিল্লা গণপুর্তি সার্কেল	লক্ষ্মীপুর গণপুর্তি বিভাগ	নং/১১৯ তারিখ- ১০/০৫/২০১৬ইং

মোট= ৭৬,২৯,০৩৭/- টাকা

উক্ত খরচ সিলিম সহকারী সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ (বাজেট ও উন্নয়ন শাখা) আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রালয় ঢাকার স্মারক
নং/১১ তারিখ-১৭/০৫/২০১৬ইং, নং/১১৩, নং/১১৪ তারিখ-০৯/০৫/২০১৬ইং, নং/১১৫, নং/১১৬ মং/১১৭, নং/১১৮ এবং নং/১১৯ তারিখ-
১০/০৫/২০১৬ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্তি অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত মোট= ৭৬,২৯,০৩৭/- টাকা হিসাবের কোড নং-৩-২১০১-
০০০১-৭০০০ নির্মাণ ও পুর্ত খাতের-৭০১৬ অন্যন্য ভবন ও অবকাঠামো নির্মাণ উপর্যাতের ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাবর হইতে
সংক্ষান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিবি বিধান, নিয়ন্ত্রার ও অনুষ্ঠানিকভা পর্যবেক্ষণ/ পাতন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপুর্তি
বিভাগের নিবাহী প্রকৌশলীর নিকট পুরুৎ পুরুৎ অর্থ বছরে খরচ করিয়া অর্থ অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে
নিম্নলিখিত অনুসূচু অনুসরণ করিতে হইবে:

- ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাঙ্গন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
- ২) কাজ সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হইতে প্রাচ্যায় গ্রহ প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ।
- ৩) বরাবরকৃত অর্থ চলনি অর্থ বছরে খরচ করিয়া হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
- ৪) বরাবরকৃত অর্থ খরচের ফেজে ভবিষ্যতে কেন অনিয়ন্ত্রিত উদয়াটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

মোসলেহ উদ্দীন আহমেদ
(নামস্থানিক)

তত্ত্বাধায়ক প্রকৌশলী(সম্মত)

গণপুর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা

E-mail: se_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৮৫৮৯১৪

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

পূর্ব পৃষ্ঠা হইতে

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৭৮.১৫/৮২৬১/৮(৬৪) হি-১

তারিখ ৬/১২/১৪২৬৪
৬/১৮/২০১৬ইঠ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবহাৰ গ্ৰহনেৰ জন্য প্ৰেৰণ কৰা হইল (জ্যোষ্ঠাতাৰ ক্রমানুবায়ী নথি) ৪-

- ০১) অভিযোগ প্ৰধান প্ৰকৌশলী (স.ও.স), গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।
- ০২) অভিযোগ প্ৰধান প্ৰকৌশলী, গণপূর্ত জোন-.....।
- ০৩) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্ৰক, সচিবালয় ভবন, ঢয় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পৰিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তৰ, অডিট কমিশন্সেৱ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্ৰকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিট্ৰিং এন্ড অডিট)/ (প্ৰকল্প সার্কেল-২) গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।
- ০৬) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭) নিৰ্বাহী প্ৰকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ-.....।
- ০৮) প্ৰকৌশলী মহোদয়েৰ ষাটক অফিসাৱ (নিৰ্বাহী প্ৰকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।
- ০৯) নিৰ্বাহী প্ৰকৌশলী, এম আই এস সেল, কক্ষ নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০) সিনিয়ৰ সহকাৰী সচিব, আইন ও বিচাৰ বিভাগ (বাজেট ও উহয়ন শাখা), আইন বিচাৰ ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ইহা পূৰ্ব পৃষ্ঠায় বৰ্ণিত তাঁহাৰ স্মারক ও তাৰিখেৰ প্ৰেক্ষিতে।
- ১১) বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্ৰক.....,
- ১২) প্ৰধান হিসাব বক্ষণ কৰ্মকৰ্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকাৰী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩) প্ৰধান হিসাব বক্ষণ কৰ্মকৰ্তা, আইন, বিচাৰ ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, কক্ষ নং-৫০৩ (মে তলা), সি.জি.এ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৪) প্ৰধান হিসাব বক্ষণ কৰ্মকৰ্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।
- ১৫) জেলা হিসাব বক্ষণ কৰ্মকৰ্তা-.....
- ১৬) তত্ত্বাবধায়ক, উহয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।
- ১৭) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অভি অধিদপ্তৰ, ঢাকা।

(মোসলেহ উদ্দীন আহমদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্ৰকৌশলী(সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪

১৪/১২/১৪