

নম্বর-২৫.০০.০০০০.০১৩.০৮.০০১.১৪-

তারিখঃ ০৪ আশ্বিন -১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৩ সেপ্টেম্বর -২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

প্রাপক : প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

তঃ প্রঃ (সঃ)

21 SEP 2017

অতিঃ প্রঃ প্রঃ (সঃসঃ)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৪ SEP 2017

বিষয়ঃ বহিঃবাংলাদেশ গমনের অনুমতি প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আদিষ্ট হয়ে গণপূর্ত অধিদপ্তরের অধীন গণপূর্ত প্রকল্প বিভাগ-২, ঢাকা এর সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) জনাব মোহাইমিনুল ইসলাম ফাহমীকে সৌদি আরবের কিং ফাহাদ বিশ্ববিদ্যালয়ে সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং বিষয়ে স্নাতক ডিগ্রি কোর্সে অসমাপ্ত "থিসিস" সম্পন্ন করার উদ্দেশ্যে ১৪-০৯-২০১৭ থেকে ১৯-১০-২০১৭খ্রিঃ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত ভ্রমণের তারিখ হতে ৩৬(ছত্রিশ) দিন (পূর্ণগড় বেতনে ১৯ দিন এবং অর্ধগড় বেতনে ১৭ দিন) অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ নিম্নবর্ণিত শর্তে বহিঃ বাংলাদেশ সৌদি আরব গমনের অনুমতি প্রদান করা হলঃ

- নির্ধারিত সময়ের বেশী তিনি বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না ;
- উক্ত ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন দেশীয় বা বৈদেশিক অর্থ ব্যয়ের সংশ্লেষ থাকবে না;
- বিদেশে অবস্থানকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি তিনি দেশীয় মুদ্রায় গ্রহণ করবেন।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হল।

(মোসাঃ সুরাইয়া বেগম)
উপ সচিব
ফোন : ৯৫৪৫৯৩০

তারিখঃ ০৪ আশ্বিন -১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৩ সেপ্টেম্বর -২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর-২৫.০০.০০০০.০১৩.০৮.০০১.১৪- ৮৫৭

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। পররাষ্ট্র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। পরিচালক, হযরত শাহজালাল আর্ন্তজাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
- ৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। জনাব মোহাইমিনুল ইসলাম ফাহমী, সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল), গণপূর্ত প্রকল্প বিভাগ-২, ঢাকা।
- ৭। জনাব জামাল উদ্দিন ফাইম, কম্পিউটার সেল ইনচার্জ, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(জি.ও.টি মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হল)।
- ৮। অফিস কপি/ মাস্টার ফাইল।

২৫/৯/১৭
২৩/৯/১৭
তঃ প্রঃ (সঃসঃ)

নথীকৃত অনুলিপির জন্য প্রেরণ করা হলো।
 দিওয়ান মোহাইমিনুল ইসলাম ফাহমী গ্রহণ করলেন।
 সভায় যোগদান করলেন এবং কার্য বিবরণী অবহিত করলেন।
 পত্রের মর্মনিূসারে প্রতিবেদন পেশ করলেন।
 প্রাপ্ত করে মতামতসহ প্রতিবেদন দিলেন।
 কার্যক্রম সম্পন্ন করলেন।
 কার্যক্রম সমাপ্ত করলেন।

প্রধান প্রকৌশলী
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোসাঃ সুরাইয়া বেগম)
উপ সচিব

তঃ প্রঃ সঃ →

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd

সংস্থাপন শাখা-১

স্মারক নম্বরঃ ২৫.৩৬.০০০০.২১১.০৮.১৯৯.১৭- ১৬৪৩ (৫)

তারিখঃ ১৮-০৬-১৪২৪ বঙ্গাব্দ
০৬-১০-২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ০১। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-১, ঢাকা।
- ০২। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত প্রকল্প বিভাগ-২, ঢাকা।
- ০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, এম.আই.এস.সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। পত্রটি গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৪। প্রধান হিসার রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। জনাব মোহাইমিনুল ইসলাম ফাহুদী, সহকারী প্রকৌশলী, গণপূর্ত প্রকল্প বিভাগ-২, ঢাকা।

(মোঃ নজিবুর রহমান)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোনঃ ৯৫৬০৯৯৯

se_est@pwd.gov.bd

১৪/৬/১৭