

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১১৭.১৫/১৪৬২ হি-১

তারিখ- ১২/০৬/১৪২৬
২৫/০৬/২০১৬

বরাবর,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ তথ্য প্রযুক্তির সহায়তায় শিক্ষার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে নির্বাচিত বেসরকারী কলেজ সমূহের উন্নয়ন (১ম সংশোধিত) প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য ২০১৫-২০১৬-আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।

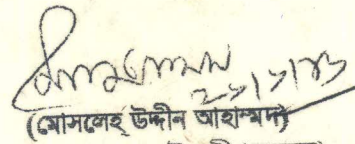
উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য =১৭৮.৫৫৬৮৫ লক্ষ (এক কোটি আটাত্তর লক্ষ পঞ্চাশ হাজার ছয়শত পঁচাত্তি) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিতহারে বরাদ্দ করা হইলঃ

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত বিভাগ
১	তথ্য প্রযুক্তির সহায়তায় শিক্ষার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে নির্বাচিত বেসরকারী কলেজ সমূহের উন্নয়ন (১ম সংশোধিত) প্রকল্পের আওতায় নির্মিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের আসবাবপত্র সরবরাহ করণ কাজ	১৭৮.৫৫৬৮৫ লক্ষ	কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, তথ্য প্রযুক্তির সহায়তায় শিক্ষার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে নির্বাচিত বেসরকারী কলেজ সমূহের উন্নয়ন (১ম সংশোধিত) প্রকল্প, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকার স্মারক নং-২৫২ তারিখ-০৭-০৬-২০১৬ইং এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রোগ্রামিং এর দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকার স্মারক নং-১৩৪৫ তারিখ-১৯-০৬-১৬ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট পৃষ্ঠাঙ্কনকৃত =১৭৮.৫৫৬৮৫ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৫-২৫৩১-৫০১৫-৬৮-২১-খাতের ২০১৫-২০১৬-অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকলন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধিবিধান, নিয়মচার এবং আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্ত নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবে। শর্ত সমূহঃ-

- ০১। কোন অবস্থাতেই বরাদ্দকৃত অর্থ উল্লিখিত কাজ ব্যতীত অন্য কোন কাজে ব্যয় করা যাইবে না।
- ০২। এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করিতে হইবে।
- ০৩। এ অর্থ ব্যয়ে উবিধ্যতে কোন অনিয়ম দেখা দিলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
- ০৪। বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যশি সল্‌স্‌হাউস নিকট দাখিল করিতে হইবে।
- ০৫। অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০ জুন/২০১৬ এর পূর্বে অত্র দপ্তরে সমর্পণ করিতে হইবে।


(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)

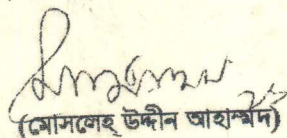
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৯৭.১৫/১৪৬২ হি-১

তারিখ- ১২/০৬/১৪২৬
২৫/০৬/২০১৬

সদয় অকাত্তি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। প্রকল্প পরিচালক, তথ্য প্রযুক্তির সহায়তায় শিক্ষার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে নির্বাচিত বেসরকারী কলেজ সমূহের উন্নয়ন (১ম সংশোধিত) প্রকল্প, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা। উপরে বর্ণিত তাহার স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত পেকু সার্কেল, ঢাকা।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা।
- ১০। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম.আই.এস সেল, পূর্ত ভবন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাহার উপরোক্ত স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, এজিবি কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।


(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।