

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অতীব জরুরী
"বেতনভাতা অগ্রাধিকার"

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫-৩৬-০০০০-২২০-২০-১০৩-১৪/৫৫২(৬৭) হি-১

তারিখ- ২৬/০৫/১৪২২ ৪০
১০/০২/২০১৬ ২১

বরাবর,

- ১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী,
গণপূর্ত জোন, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা/ সিলেট/ বরিশাল/ রংপুর।
- ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সংস্থাপন),
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক, গণপূর্ত ট্রেনিং একাডেমী ও টেক্সটাইল ল্যাবরেটরী, এলেনবাড়ী, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১/ ২/ ৩/ ৪/ সাতার/ রক্ষণাবেক্ষণ/ ই/এম সার্কেল-১/ ২/ ৩, ঢাকা/ ময়মনসিংহ/
চট্টগ্রাম-১/ ২/ ই/এম চট্টগ্রাম/ কুমিল্লা/ সিলেট/ রাজশাহী/ রংপুর/ বগুড়া/ বরিশাল/ খুলনা/ যশোর/ প্রকল্প-
১/ প্রকল্প-২/ ডিজাইন-১/ ডিজাইন-২/ অডিট এন্ড মনিটরিং/ ই/এম পিএন্ডডি/ পেকু।

**বিষয়ঃ- হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-গণপূর্ত অধিদপ্তর (অনুলয়ন) খাতের (বেতন ভাতা) ২০১৫-২০১৬-
আর্থিক সালের বাৎসরিক চাহিদা দাখিল করণ প্রসঙ্গে।**

উপরোক্ত বিষয়ের বরাতে জানানো যাইতেছে যে, জুলাই/২০১৫ হইতে জুন/২০১৬ ইং পর্যন্ত সময়ের মধ্যে হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-গণপূর্ত অধিদপ্তর (অনুলয়ন) খাতের সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীর বেতন ভাতা বাবদ মোট বাৎসরিক চাহিদা জানা প্রয়োজন। ২০১৫-২০১৬-আর্থিক সালের জুলাই/১৫ হইতে ফেব্রুয়ারী/১৬ ইং পর্যন্ত প্রকৃত খরচ এবং মার্চ/১৬ হইতে জুন/১৬ ইং পর্যন্ত সম্ভাব্য বাৎসরিক চাহিদা আগামী ১০-০৩-২০১৬ইং তারিখের মধ্যে নিম্নবর্ণিত ছক মোতাবেক প্রস্তুত করতঃ অত্র দপ্তরে পৌঁছানোর জন্য অনুরোধ করা হইল।

ক্রমিক নং	কোড নং ও বিবরণ	লক্ষ টাকায় ২০১৫-১৬-আর্থিক সালের বাৎসরিক মোট চাহিদা		
		জুলাই/১৫-ফেব্রু/১৬ পর্যন্ত প্রকৃত খরচের হিসাব	মার্চ-জুন/১৬ পর্যন্ত সম্ভাব্য খরচ	বাৎসরিক মোট খরচ/চাহিদা
১	৪৫০১-অফিসারদের বেতন			
২	৪৬০১-প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন			
৩	৪৭০৫-বাড়ীভাড়া			
৪	৪৭১৩-উৎসব ভাতা			
৫	৪৭১৭-চিকিৎসা ভাতা			
৬	৪৭৫৫-টিফিন ভাতা			
৭	৪৭৬৫-যাতায়াত			
৮	৪৭৭৩-শিক্ষা ভাতা			
৯	৪৭৯৫-অন্যান্য ভাতা			
	সর্বমোট (লক্ষ টাকায়)=			

তাঁহার আওতাধীন গণপূর্ত বিভাগ/অফিস সমূহ হইতে প্রাপ্ত চাহিদা সামষ্টিক আকারে অত্র দপ্তরে প্রেরণ করিতে হইবে। প্রকৃত চাহিদা অপেক্ষা প্রদত্ত চাহিদার পরিমাণ অতিরিক্ত হ্রাস/ বৃদ্ধি হইলে অর্থ বরাদ্দ সংক্রান্ত জটিলতার দায়দায়িত্ব সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত অফিসের উপর বর্তাইবে। একই অর্থ বৎসরে একাধিকবার চাহিদা পত্র পেশ করা যথাসম্ভব পরিহার করার জন্যও তাঁহাকে অনুরোধ করা হইল।

বিষয়টি অতীব জরুরী হিসাবে গণ্য করিতে হইবে।

(মোঃ তছদিম উদ্দিন জোমাদ্দার)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫-৩৬-০০০০-২২০-২০-১০৩-১৪/৫৫২(১৭০) হি-১

তারিখ- ২৬/০৫/১৪২২ ৪০
১০/০২/২০১৬ ২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/(ই/এম)/(পওবিপঃ)/(স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। নির্বাহী প্রকৌশলী, ----- গণপূর্ত বিভাগ-----। তঃপ্রঃ(সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার বরাবরে সরাসরি প্রেরিত কোন তথ্য গ্রহণ করা হইবে না।
- ০৩। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম,আই,এস সেল, পূর্ত ভবন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ তছদিম উদ্দিন জোমাদ্দার)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।