

১২.	জনিল জাত সুইপার, পিতা - মৃত শুকলাল সুইপার	হরিজন কলোনী বজ্রাপুর, পোঃ- জামালপুর - ২০০০, থানা ও জেলা - জামালপুর।	চট্টগ্রাম গণপূর্তি বিভাগ-৪, চট্টগ্রাম।
১৩.	চামেলী জাত সুইপার, পিতা - - মৃত বাবু লাল জাত সুইপার	হরিজন কলোনী বজ্রাপুর, পোঃ- জামালপুর - ২০০০, থানা ও জেলা - জামালপুর।	চট্টগ্রাম গণপূর্তি বিভাগ-৪, চট্টগ্রাম।
১৪.	দিপা রাণী, স্বামী - নয়ন মল্লিক	৪/খ/১১ গণকটুলী সিটি কলোনী, নিউমারেটি, হাজারীবাগ, ঢাকা - ১২০৫।	ঢাকা গণপূর্তি বিভাগ - ২, ঢাকা।
১৫.	শ্রীমতি আরতি রানী চৌহান, পিতা - শ্রী বিশ্বনাথ	হোসেনপুর বাজার, ডাকঘর - হোসেনপুর, জেলা - কিশোরগঞ্জ।	ঢাকা গণপূর্তি বিভাগ - ২, তানোয়ার ঢাকা। আজিমপুর গণপূর্তি বিভাগ, ঢাকা (উপ-বিভাগ-১) এ স্বীকৃত করা হল।
১৬.	সুমন বাচ্চপুর, পিতা - মৃত বাহাদুর বাচ্চপুর	পুরাতন হাসপাতাল কোয়াটার, মেট্রোকোনা।	চট্টগ্রাম গণপূর্তি বিভাগ-৪, চট্টগ্রাম।
১৭.	সোহেল বাসপোর, পিতা - লছমি বাসপোর	গ্রাম - হাজিরগল, পোঃ- নীলগঞ্জ, উপজেলা ও জেলা - কিশোরগঞ্জ।	চট্টগ্রাম গণপূর্তি বিভাগ-৪, চট্টগ্রাম।
১৮.	রশ্বেল হরিজন, পিতা - বাদল হরিজন	দাতিয়ারা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	চট্টগ্রাম গণপূর্তি বিভাগ-৪, চট্টগ্রাম।
১৯.	বিশ্বু দাস, পিতা - অধিল দাস	গ্রাম - আরবপুর (মাঠ পাড়া), থানা - কোত্তালী, পোস্ট - যশোর, উপজেলা - সদর, জেলা - যশোর।	চট্টগ্রাম গণপূর্তি বিভাগ-৪, চট্টগ্রাম।

এই অন্তর্যামী নিয়োগ গণপূর্তি অধিদপ্তরের (কর্মকর্তা-কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা ২০০৮ খ্রিঃ অনুসারে
নিয়ন্ত্রিত হইবে। যে কোন সময় কোন প্রকার কারণ দর্শনো ব্যতীত এক মাসের লিখিত নোটিশ অথবা নোটিশের
পরিবর্তে এক মাসের সম্পরিমাণ বেতন অথবা নোটিশের সময় এক মাসের কম হইলে কম সময়ের বেতন প্রদান
করত্তে চাকুরী সমাপ্তিযোগ্য। নিয়োগকৃত কর্মচারী ক্ষেত্রে পদত্যাগ করিতে চাইলে তাহার পদত্যাগ পত্র গ্রহীত না
হওয়া পর্যন্ত তাহাকে চাকুরী করিতে হইবে। লিখিত পদত্যাগ পত্র গ্রহীত হওয়ার পূর্বে যদি তিনি চাকুরী হইতে
অনুপস্থিত থাকেন তাহা হইলে তাহার বিরুদ্ধে সরকারী কর্মচারী শুভ্রলা ও আপীল বিধি অনুসারেও কার্যক্রম প্রহণ
করা যাইবে। নিয়োগকৃত কর্মচারী কর্তৃক দাখিলকৃত তথ্যাদিতে কখনও কোন ঝটি পাওয়া গেলে কর্তৃপক্ষ তাহার
নিয়োগ বাতিল করিতে পারিবেন।

নিয়োগকৃত ১৯(উনিশ) জন প্রার্থীর মেধাক্রম/জ্যোষ্ঠা কোটায় নিয়োগপ্রাপ্তদের সহিত
সম্পর্কিতভাবে নির্ধারিত হইবে।

প্রত্যেক নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তিকে এই অফিস আদেশ জারীর ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে নির্দিষ্ট পদায়নকৃত স্থানে
যোগদান করিতে হইবে অন্যথায় তাহার নিয়োগ সরাসরি বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

(১৯/১১/১৫- তারিখ)
(মোঃ কবির আহমেদ ভুঁঞ্চা)
প্রধান প্রকৌশলী
গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং- ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১২.৪০৬.১৫- ৮৬৮ (১৫০) তারিখ ৪ জুন ২০১০ (২০১০)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রাপ্তির জন্য প্রেরণ করা হইল।

- অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্তি জোন, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/ খুলনা/ সিলেট/বরিশাল।
- অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, (সওস)/(পরিকল্পনা ও বিশেষ প্রকল্প)/(স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।
- তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, _____, গণপূর্তি সার্কেল _____।

- ৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেন্টনবাগিচা, ঢাকা।
৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, (সংস্থাপন)/(ওএনএম)/(তদন্ত), গণপূর্ত অধিদপ্তর।
৬। নির্বাহী প্রকৌশলী ----- গণপূর্ত বিভাগ ----- |

সুইপার পদে কাজে যোগদানের সময় সরকারী চাকুরীর জন্য সিভিল সার্জিন হইতে মেডিকেল ফিটনেস সম্বলিত স্বাস্থ্যগত সনদপত্র প্রাপ্ত করিতে হইবে। যোগদানকারীর নিজ জেলার পুলিশ সুপার হইতে পুলিশ ভেরিফিকেশন সম্পন্ন করিতে হইবে। সংযুক্ত বাংলাদেশ ঘৰম নং-৫২০৪ (ভেরিফিকেশন রোল)। তাহাদের মূল আবেদনপত্রগুলি অত্র কার্যালয়ে রক্ষিত আছে। তাহাদের আবেদনপত্রগুলি যথাসময়ে লোক মারফত অত্র কার্যালয় হইতে সংগ্রহ করিতে হইবে। কোন ব্যক্তি নিয়োগপত্র জারীর ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে কাজে যোগদান না করিলে ৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র কার্যালয়কে জানাইতে হইবে।

- ৭। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট।
৮। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ----- |
৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা / কল্যাণ কর্মকর্তা, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০। তত্ত্বাবধায়ক, ----- শাখা, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১। হিসাব রক্ষক, লেনদেন শাখা, অত্র কার্যালয়, ঢাকা।
১২। জলাব ----- | তাহাকে নিয়োগপত্র জারীর ১ (এক) মাসের মধ্যে নিয়োজিত কর্মসূলে যোগদান করিতে অনুরোধ করা হইল।

৩০/৮২/১৫
(সারওয়ার আহমদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন ৪ ৯৫৬০৯৯৯।