

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২এফ-৫৬/২০১৪/ ১৫২২(৪) বঙ্গাব্দ,

হি-১,

তারিখঃ-

২৪/০৬/১৪
২৫/০৬/২০১৫

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,

গণপূর্ত সার্কেল-৪, ঢাকা/ সাভার/ কুমিল্লা/ বরিশাল।

বিষয়ঃ মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নধীন সোনাইমুড়ী, কালিগঞ্জ, আড়াইহাজার, মঠবাড়ীয়া উপজেলার ট্রেনিং সেন্টার ও হোটেল নির্মাণ শীর্ষক নির্মাণ কাজের স্রষ্টিকারী পরীক্ষা ও কন্ট্রোল খাতে অর্থ বরাদ্দ।

এতদ্বারা উপরোক্ত কাজে চলতি আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য ৩৭.৫০ লক্ষ (সাতাত্তর লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা মাত্র নিম্ন বর্ণিত

বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইলঃ-

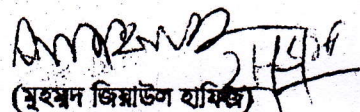
ক্রমিক	ট্রেনিং সেন্টার ও হোটেলের নাম	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত সার্কেল	গণপূর্ত বিভাগ
১	২	৩	৪	৫
০১	সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	২.৫০ লক্ষ	কুমিল্লা সার্কেল	নোয়াখালী বিভাগ
০২	কালিগঞ্জ, গাজীপুর	৩০.৫০ লক্ষ	সাভার সার্কেল	গাজীপুর বিভাগ
০৩	আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ	২.৫০ লক্ষ	সার্কেল-৪, ঢাকা	নারায়নগঞ্জ বিভাগ
০৪	মঠবাড়ীয়া, পিরোজপুর	২.০০ লক্ষ	বরিশাল সার্কেল	পিরোজপুর বিভাগ
মোট =		৩৭.৫০ লক্ষ		

উক্ত খরচ মহা-পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকার স্মারক নং-১৪ তারিখঃ-১০-০৬-২০১৫ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট নথীভুক্ত ৩৭.৫০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৫-৩০২১-৫০৩৯-৭০০০- খাতের ২০১৪-২০১৫ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান/ বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে শিল্পোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

শর্তঃ-

- ০১। প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ পূর্বক অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে। কাজ সূষ্ঠভাবে সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পরে চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করিতে হইবে।
- ০২। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করিতে হইবে এক্ষরতের হিসাব অত্র অধিদপ্তরের/প্রত্যাশি সংস্থার নিকট দাখিল করিতে হইবে।
- ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকর্তার দায়ী থাকিবে।


(মুহম্মদ জিয়াউল হাফিজ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন-৯৫৬২৯১৪

স্মারক নং-২এফ-৫৬/২০১৪/ ১৫২২(৪) বঙ্গাব্দ,

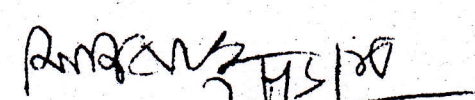
হি-১,

তারিখঃ-

২৪/০৬/১৪
২৫/০৬/২০১৫

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ-

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, _____ গণপূর্ত জোন, _____
- ০৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। মহা-পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইস্কাটন গার্ডেন রোড, ঢাকা। উপরোক্ত তাহর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, _____ গণপূর্ত বিভাগ, _____
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই-এম), এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, _____
- ১৫। তত্ত্বাবধায়ক, হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।


২৫/৬/১৫