

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স ৯৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০২.১৫/১৬৭

হি-১

তারিখঃ

১০/০৬/১৪২৬
২৫/০৯/২০১১

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
সাতার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা।

বিষয়ঃ গণপূর্ত অধিদপ্তরের আওতাধীন বাস্তবায়নধীন "ঢাকা মহানগর পাইকপাড়ার সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য ৬০৮টি ফ্ল্যাট নির্মাণ" শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড-৫০০২) অনুসূলে ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হইতে ১ম কিস্তির অর্থ বরাদ্দ।

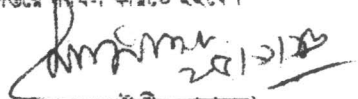
বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৬-২০১৭ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য ১ম কিস্তি বরাদ্দ = ১২৫০.০০ লক্ষ (বার কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা মাত্র নিম্ন বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইল :

প্রকল্পের নাম ও কোড নং	কিস্তির নাম	রাজস্ব খাতের অর্থ বরাদ্দ	মূলধন খাতের অর্থ বরাদ্দ	মোট অর্থ বরাদ্দ
ঢাকা মহানগর পাইকপাড়ার সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য ৬০৮টি ফ্ল্যাট নির্মাণ (প্রকল্প কোড-৫০০২)	১ম কিস্তি	৫৫.০০ লক্ষ	১১৯৫.০০ লক্ষ	১২৫০.০০ লক্ষ

উক্ত খরচ সিনিয়র সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা এর স্মারক নং-৩৬০ তারিখ ২৮/০৮/২০১৬খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর স্মারক নং-২১ তারিখঃ ০৬/০৯/২০১৬খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট ল্যভকৃত ১২৫০.০০ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরী নং-২৮, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের কোড নং-৫-৩২৫১-৫০০২-৪৮০০, ৬৭০০ এবং ৭০০০ খাতসমূহে ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হইতে সংকুলান/বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাদির যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করিবার নিয়মে নিবাহী প্রকৌশলী, মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা এর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করিতে হইবে :

- শর্তসমূহ
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৮ অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করিতে হইবে।
 - ছাড়কৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপির অংশভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করিতে হইবে।
 - এ অর্থ সিডি/ভ্যাট খাতে ব্যয় করা যাইবে না।
 - অর্থ ব্যয়/এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
 - চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে জমা দিতে হইবে।


(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমসূত্র)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৭৯১৪ ফ্যাক্স ৯৫৫৪৬২৪
se_coord@pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০২.১৫/১৬৭(১৫)

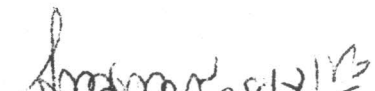
হি-১

তারিখঃ

১০/০৬/১৪২৬
২৫/০৯/২০১১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

- ১। হিসাব মহা-নিরূপক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমসূত্র) / (মনিটরিং এক্স অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ট্রাফ অফিসার (নিবাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। নিবাহী প্রকৌশলী, মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
- ১০। নিবাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম.আই.এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩/প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।


তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমসূত্র)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।