গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
Visit http://www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২এফ-১০১/২০১০/ ১৬৫৭ হি-১ তারিখ- ১৬/০৬/১৪২২ / ৩০/০৬/২০১৫

বরাবর,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ- স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান মন্ত্রণালয়ের (কোড নং-২৭১৬) আওতাধীন "এক্সপানশন এন্ড কোয়ালিটি ইম্প্রুভমেন্ট অব নার্সিং এডুকেশন (কোড নং-৫০১০)" শীর্ষক কর্মসূচী বাস্তবায়নের নিমিত্তে এডিপিতে ২০১৪-২০১৫ আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত জিওবির অবমুক্তকৃত ১ম-৩য় কিস্তির অর্থ হইতে ৫০০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

এতদ্বারা উপরোক্ত কাজে চলতি আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য ১ম-৩য় কিস্তির অবমুক্তকৃত অর্থ হইতে ৫০০.০০ লক্ষ (পাঁচ কোটি) টাকা মাত্র নিম্নোক্ত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইল ঃ

অর্থ বরাদ্দ		
কোড নং ও বিবরণ	টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত বিভাগের নাম
৭০১৬- অন্যান্য ভবন ও অবকাঠামো নির্মাণ	৫০০.০০ লক্ষ	মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা

উক্ত খরচ উপ-পরিচালক (শিক্ষা), সেবা পরিদপ্তর, ১৪-১৫ মতিঝিল বা/এ, ইস্পাহানী ভবন, ঢাকার স্মারক নং/৩৯১/১(৫) তারিখ-০৭-০৬-২০১৫ইং এর মাধ্যমে মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন (১১ তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/৬৪৫ তারিখ-২৪/০৬/২০১৫ইং এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত ৫০০.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৫-২৭১৬-৫০১০-৭০১৬ অন্যান্য ভবন ও অবকাঠামো নির্মাণ ও পূর্ত খাতের ২০১৪-২০১৫ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকার নিকট বরাদ্দ প্রদান করিয়া সাথে সাথে অত্র অধিদপ্তরে জানাইতে অনুরোধ করা হইল। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করিতে হইবে ঃ

শর্তঃ-
১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হইবে।
২) এই অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে উন্নয়ন প্রকল্পের জন্য অনুসৃত নীতিমালা যথাযথভাবে পালন করিতে হইবে।
৩) প্রত্যাশী সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে এবং কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন হইয়াছে মর্মে প্রত্যাশী সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধযোগ্য।
৪) এই বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ছকে বর্ণিত দফাওয়ারী বরাদ্দ অনুযায়ী করিতে হইবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অতিরিক্ত হইবে না।
৫) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

(মুহম্মদ জিয়াউল হাফিজ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
Email:-se_coord@pwd.gov.bd
ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২এফ-১০১/২০১০/ ১৬৫৭/১(১৪) হি-১ তারিখ- ১৬/০৬/১৪২২ / ৩০/০৬/২০১৫

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হইলঃ-

০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/ (স্বাস্থ্য উইং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
০৩) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পিপিসি), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৬) উপ-পরিচালক (শিক্ষা), সেবা পরিদপ্তর, ১৪-১৫ মতিঝিল বা/এ, ইস্পাহানী ভবন, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
০৭) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
০৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যান মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, (৩য় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-২/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩) ই-জিপিও, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৪) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

Rony-(Allotment-14-15)