

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কাৰ্যালয়

গণপূর্তি অধিদপ্তর

পুর্ত ভবন, মেডিনোগিচা, ঢাকা

ফোনঃ ০২-৯৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৬২৯১৩

www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫, ৩৬, ০০০০, ২২০, ২০, ০৫৫, ১৫

হি-১

তারিখঃ ২৬/০৬/২০১৮ বং
অন্তিম তারিখঃ ০৭/০৭/২০১৮ ছিঃ

বৰাবৰ

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

গণপূর্তি সার্কেল-বঙ্গো/ বৰিশাল/ কুমিল্লা/ খুলনা/ রংপুর/ রাজশাহী/ সতোৱ, ঢাকা/ গণপূর্তি ই-এম সার্কেল-২, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০১৫-২০১৬ আৰ্থিক সালে হিসাবেৰ কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৭০১৬-অন্যান্য ভবন ও অবকাঠামো খাতেৰ অৰ্থ বৰাদ্ব।

উপৰোক্ত বিষয়ে বৰ্ণিত কোড/খাতে চলতি ২০১৫-২০১৬ আৰ্থিক সালে খৰচ কৰিবাৰ জন্য মোট = ১৩২.৮২৫ লক্ষ (এক কোটি
বাঞ্ছিল লক্ষ বিৱৰণ হাজাৰ পাঁচশত) ঢাকা মাত্ৰ নিম্ন বৰ্ণিত বিভাজন মোতাবেক বৰাদ্ব কৰা হইলঃ

ক্রম	কাজেৰ নাম	অৰ্থ বৰাদ্ব	গণপূর্তি সার্কেল	গণপূর্তি বিভাগ
১।	বঙ্গো সার্কিট হাউজেৰ নতুন ভবনেৰ সাধাৰণ বাহিৰে টয়লেটেৰ টাইটসকৰণসহ সিভিল স্যানিটাৰী যোৱামত ও সংক্ষাৱ কাজ।	১,২৪৭৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)		
২।	বঙ্গো সার্কিট হাউজেৰ সীমানা প্রাচীৱেৰ আন্তৰ নবায়ন, প্ৰীল যোৱামত ও ১২ কৰণ কাজ।	০.৭৩২৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)		
৩।	বঙ্গো সার্কিট হাউজেৰ প্রাইভেট সেডেৰ ভিতৰ শু বাহিৰেৰ বৎকৰণসহ দৱজা জন্মলা যোৱামত কাজ।	০.৪৪৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)		
৪।	বঙ্গো সার্কিট হাউজেৰ পুৱাতন ভবনেৰ স্যানিটাৰী ফিটিংস পৰিবৰ্তনসহ সিভিল স্যানিটাৰী যোৱামত কাজ।	১,০৭৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)		
৫।	বঙ্গো সার্কিট হাউজেৰ নতুন ভবনেৰ ২য় তলাৰ (পূৰ্ব অংশেৰ) সিভিল, স্যানিটাৰী যোৱামত ও স্যালটিং ডায়াসেৰ সামিয়ানাৰ ফ্ৰেম নিৰ্মাণ।	০.৮৭২৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)	বঙ্গো গণপূর্তি সার্কেল	বঙ্গো গণপূর্তি বিভাগ
৬।	বঙ্গো সার্কিট হাউজেৰ নতুন ভবনেৰ বাহিৰেৰ আন্তৰ নবায়নসহ বৎকৰণ কাজ।	০.৬২২৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)		
৭।	বঙ্গো সার্কিট হাউজেৰ (নৌচ তলাৰ) সিভিল, স্যানিটাৰী যোৱামত কাজ।	০.৮৫৭৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)		
৮।	মাননীয় প্ৰধানমন্ত্ৰীৰ বঙ্গোৰ সচ্চাব্দ আগমন উপলক্ষ্যে সার্কিট হাউজেৰ নতুন ও পুৱাতন ভবনে আকেজো লাইট ফিটিংস পৰিবৰ্তন ও সংক্ষাৱ কাজ।	১,৭৬৭৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)		
৯।	মাননীয় প্ৰধানমন্ত্ৰীৰ বঙ্গোৰ সচ্চাব্দ আগমন উপলক্ষ্যে সার্কিট হাউজেৰ বিভিন্ন কক্ষে ও কল্ফাৰেল বৃঞ্চে এসি সার্কিসং ও যোৱামত কাজ।	৫,৫৬৭৫ লক্ষ (৪ৰ্থ কিস্তি)		
১০।	যদাৰীপুৰ সার্কিট হাউজেৰ কল্ফাৰেল শু ডাইনিং কক্ষেৰ জন্য স্লীট টাইপ এয়াৱকলাৰ সৱৰৰাহ ও স্থাপন।	৯,১০ লক্ষ (এককালীন)	বৰিশাল গণপূর্তি সার্কেল	যদাৰীপুৰ গণপূর্তি বিভাগ
১১।	বাংলাদেশ সচিবালয়স্থ জনপ্ৰশাসন মন্ত্ৰণালয়েৰ ভবন নং-১ এৰ ১য় তলায় কক্ষ নং-১০৮, ১০৯ এৰ ১১০, ১১১ কক্ষে মেটিং নতুন এসি স্থাপন, বৈদ্যুতিক লাইন পৰিবৰ্তন, এলইটি লাইটসহ বৈদ্যুতিক সুইচ সকেট, বৈদ্যুতিক কলিং বেল নতুন ভাবে স্থাপন, টি রুম এৰ ১টি কক্ষ সংলগ্ন ২টি টয়লেটেৰ বৈদ্যুতিক লাইন পৰিবৰ্তন টিউব লাইটসহ বৈদ্যুতিক সুইচ, সকেট নতুনভাৱে স্থাপন।	১১,৫১ লক্ষ (এককালীন)		
১২।	বাংলাদেশ সচিবালয়স্থ জনপ্ৰশাসন মন্ত্ৰণালয়েৰ ভবন নং-১ এৰ ১য় তলায় কক্ষ নং-১০৮, ১০৯ এৰ ১১০, ১১১ নং ১১১ কক্ষে মেটিং নতুন এসি স্থাপন, বৈদ্যুতিক লাইন পৰিবৰ্তন, এলইটি লাইটসহ বৈদ্যুতিক সুইচ, সকেট নতুনভাৱে স্থাপন।	১৯,৮৬ লক্ষ (এককালীন)		
১৩।	বাংলাদেশ সচিবালয়স্থ ভবন নং-১ এৰ ১য় তলায় জনপ্ৰশাসন মন্ত্ৰণালয়েৰ সিনিয়োৰ সচিব মহোদয়েৰ সভাকক্ষ, একান্ত সচিব এৰ ১১০ নং ১১১ কক্ষে মেটিং নতুন এসি স্থাপন, বৈদ্যুতিক লাইন পৰিবৰ্তন, এলইটি লাইটসহ বৈদ্যুতিক সুইচ, সকেট নতুনভাৱে স্থাপন।	১৬,২৯ লক্ষ (এককালীন)		
১৪।	বাংলাদেশ সচিবালয়স্থ ভবন নং-১ এৰ ১য় তলায় জনপ্ৰশাসন মন্ত্ৰণালয়েৰ শৰণ নিয়োগ শাখাৰ কক্ষ নং-১১৪ এ বৈদ্যুতিক লাইন পৰিবৰ্তন, এলইটি লাইটসহ বৈদ্যুতিক সুইচ, সকেট নতুনভাৱে স্থাপন।	১০.৪৪ লক্ষ (এককালীন)	গণপূর্তি ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা	গণপূর্তি ই/এম বিভাগ-৮, ঢাকা
১৫।	বাংলাদেশ সচিবালয়স্থ ভবন নং-২ এৰ ১য় তলায় জনপ্ৰশাসন মন্ত্ৰণালয়েৰ ব্যবহৃত বিভিন্ন শাখাৰ (কাঠেৰ দোতালা) প্ৰতিটি কক্ষে কম্পিউটাৱ, টেলিফোন ও অন্যান্য বৈদ্যুতিক সুৰক্ষাৰ কক্ষে বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপনসহ বৈদ্যুতিক সুইচ সকেট নতুনভাৱে স্থাপন।	১০.০০ লক্ষ (এককালীন)		
১৬।	বাংলাদেশ সচিবালয়স্থ ভবন নং-২ এৰ ১য় তলায় জনপ্ৰশাসন মন্ত্ৰণালয়েৰ ২য় তলায় পিএসিসিৰ কম্পিউটাৱ প্ৰশিক্ষণ কক্ষে (কক্ষ নং ১০৫/গ) ০৩টি ২টল কক্ষতা সম্মেলন স্লীট টাইপ এয়াৱকলাৰ স্থাপন এৰ ১০১টি নতুন এসি স্থাপন, এলইটি লাইটসহ বৈদ্যুতিক প্ৰশিক্ষণ কক্ষে এলইটি প্ৰাণেণ লাইট সৱৰৰাহ স্থাপন।	১০.১৫ লক্ষ (এককালীন)		

— গুৱামুখ —

৮/৩২৬

চলমান পাতা-২

ক্রম	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্তি সার্কেল	গণপূর্তি বিভাগ
১৭।	ব্রহ্মপুর বাড়িয়া জেলাসহ সার্কিট হাউজের ২ষ্ঠ তলার ভিআইপি ১ ও ২ নং কক্ষের প্রতান এসি ও আনুষাঙ্গিক সার্ভিস ক্যাবল পরিবর্তন কাজ।	০.৯১ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)	কুমিল্লা গণপূর্তি সার্কেল	ব্রহ্মপুর বাড়িয়া গণপূর্তি বিভাগ
১৮।	বাগেরহাট জেলা সার্কিট হাউজের বন্ধনকারেল বায়ে থাই এ্যালুমিনিয়ামের জানলা ও দরজা এবং ফ্লোর টাইলস স্থাপন কাজ।	১.২২৭৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)	খুলনা গণপূর্তি সার্কেল	বাগেরহাট গণপূর্তি বিভাগ
১৯।	বংপুর বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের ছাদ মেরামতসহ পয় ওপেগালী নিষ্কাশন ও মেরামত কাজ।	১.২৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)	বংপুর গণপূর্তি সার্কেল	বংপুর গণপূর্তি বিভাগ
২০।	বংপুর বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের নৌচতলার জেলা হিসাব বাখণ অফিস ও বিআরটিএ অফিস এর বৈদ্যুতিক ওয়াল্টিং ফিটিংস, ফিলার্স ঘেরামত ও পরিবর্তন কাজ।	১.২৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)	বংপুর গণপূর্তি সার্কেল	বংপুর গণপূর্তি বিভাগ
২১।	গাইবান্ধা অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) এর বাসভবন মেরামত ও সংস্কার কাজ।	১.২৪৭৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)		
২২।	গাইবান্ধা জেলা প্রশাসকের বাসভবন চতুরে সারফেস ড্রেন নির্মাণসহ পুরুষ ব্যারাক, প্যারেড, ড্রাইভার কোয়ার্টার, সীমানা প্রাচীর মেরামত ও সংস্কার কাজ।	১.২৪৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)	বংপুর গণপূর্তি সার্কেল	গাইবান্ধা গণপূর্তি বিভাগ
২৩।	গাইবান্ধা কালেক্টরেট ভবন সংলগ্ন ক্যাম্পাসের পানি নিষ্কাশনের জন্য মাট্টার ড্রেন নির্মাণ (পঞ্চম অংশ)।	১.২৪৭৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)		
২৪।	গাইবান্ধা কালেক্টরেট ভবনের নাচ তলায় জেলা হিসাব বাস্থল অফিসে টাইলস স্থাপনসহ মেরামত কাজ।	১.২৪৭৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)		
২৫।	শরীয়তপুর জেলা প্রশাসকের আদালত ভবনের সম্মুখ অংশের ফেলি প্রীলসহ প্রাচীর নির্মাণ কাজ।	৪.৯৬ লক্ষ (এককালীন)	বরিশাল গণপূর্তি সার্কেল	শরীয়তপুর গণপূর্তি বিভাগ
২৬।	নাটোর সার্কিট হাউজের সিডি ও দোতলার বারান্দাসহ অন্যান্য ৬টি কক্ষের টাইলস স্থাপনসহ পানির লাইন পরিবর্তন ও থ্রোজনীয় স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তন কাজ।	৪.৯৯ লক্ষ (এককালীন)	বাজশাহী গণপূর্তি সার্কেল	নাটোর গণপূর্তি বিভাগ
২৭।	সাতক্ষীরা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের অফিসারগণের কামে ও টাইলেটসমূহে টাইলস স্থাপনসহ আনুষাঙ্গিক মেরামত কাজ।	৯.১৬ লক্ষ (এককালীন)	খুলনা গণপূর্তি সার্কেল	সাতক্ষীরা গণপূর্তি বিভাগ
২৮।	গাজীপুর জেলার চা বাগানসহ জেলা প্রশাসকের বাসভবনের নৌচতলার জানলায় এ্যালুমিনিয়াম জানলা, পীল এবং টাইলস স্থাপন কাজ।	০.৭৮৭৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)		
২৯।	গাজীপুর জেলার চা বাগানসহ জেলা প্রশাসকের বাসভবনের দোতলার জানলার থাই এ্যালুমিনিয়াম জানলা, পীল এবং মাঝবুম ও রাখাই প্রেসে টাইলস স্থাপন কাজ।	০.৯৬২৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)	সাতক্ষীরা গণপূর্তি সার্কেল	গাজীপুর গণপূর্তি বিভাগ
৩০।	জেলা প্রশাসক, গাজীপুর এর বাসভবনের নিরাপত্তা বাতি সরবরাহ ও স্থাপনকরণ কাজ।	১.০০২৫ লক্ষ (৪৩ কিস্তি)		
মোট =		১৩২.৮২৫ লক্ষ	-	-

উক্ত খরচ উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর স্মারক নং-/৬৮৮ তারিখঃ ১৫/০৬/২০১৬খ্রিঃ এর দ্বারা মঙ্গলবৃক্ষ এবং প্রধান হিসাব বাস্থল কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, ২ষ্ঠ-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাড়ী, ঢাকা এর স্মারক নং-/১৩৮৭ তারিখঃ ২৭/০৬/২০১৬খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট পৃষ্ঠাংকের মাধ্যমে ন্যূনত্ব ১৩২.৮২৫ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৭০১৬-অন্যান্য ভবন ও অবকাঠামো খাতের ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদের অর্থ হইতে সংরক্ষণ/বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বাক্ষর প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ বরাদ্দ সম্পর্কে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা এর সম্মতি রহিমাছে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচারণ ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ কর্মকারী নির্মিতে সংশ্লিষ্ট গণপূর্তি বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর বিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অর্থ প্রদানকরণকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিয়োগুন্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবে।

- (ক) এই অর্থ বায়ে PPA 2006 এবং PPR 2008 (সংশোধনীসহ) অনুসরণসহ সরকারের যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে প্রতিপাদন করিতে হইবে এবং Financial Propriety বজায় রাখিতে হইবে।
- (খ) ছাড়কৃত অর্থের বায়ে বিবরণী পরিবর্তী অর্থ ঢাকের সময় প্রেরণ করিতে হইবে।
- (গ) অনুজোদিত প্রাক্কলন এবং বিভাজন ব্যবস্থাকে ক্ষেত্রে স্থিতিশীলভাবে কেনান অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
- (ঘ) অর্থ ব্যয়/এ কাজের বিল পরিশোধের ফেরে স্থিতিশীলভাবে কেনান অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
- (ঙ) এই অর্থ প্রত্যাবর্তিত কাজের বিশ্বাসে যথাযথ ব্যবহার হয়েছে, সে বিষয়ে জনপ্রাণান্বয় মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত করিতে হইবে।
- (চ) অব্যায়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অতি দণ্ডনে সমর্পণ করিতে হইবে।

(মোসলেহ উদ্দীন আহমেদ)

তত্ত্বাবধারক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৩ ব্যাক্সঃ ৯৫৫৫৬২৮

se_coord@pwd.gov.bd

১০/০৫/১৬

চলমান পাতা-৩

স্বাস্থক নং-২৫, ৩৬,০০০০, ২২০, ২০, ০৫৫, ১৫/১৯২৯/৮(৬) হি-১

তারিখ: ১৪/০৭/২০১৮ বর্ষ
পৃষ্ঠা:

সদর অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রচলের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যোষ্ঠাতর ক্ষমানুসারে নহে) :

- ১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ত জোন-ঢাকা/ রাজশাহী/ বরিশাল/ চট্টগ্রাম/ খুলনা/ রংপুর।
- ৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ঢাকা ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। মহা-পরিচালক, পৃত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কম্প্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্ববধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। ডিভিশনাল কেন্দ্রোলার অফ একাউন্টস, রংপুর।
- ৭। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ইহা পূর্ব পাতায় বর্ণিত তাহার স্মারক নম্বর ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ৮। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপুর্ত বিভাগ-বগুড়া/ মাদারীপুর/ ত্রাঙ্গবাড়িয়া/ বাগেরহাট/ রংপুর/ গাইবাজা/ শরীয়তপুর/ নাটোর/ সাতক্ষীরা/ গাজীগুর/ গণপুর্ত ই-এম বিভাগ-৪, ঢাকা।
- ১১। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম,আই,এস সেল, পৃত ভবন, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা কোষ-১, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। গবেষণা কর্মকর্তা, পরিকল্পনা কোষ-৩, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা পূর্ব পাতায় বর্ণিত তাহার স্মারক নম্বর ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-বগুড়া/ মাদারীপুর/ ত্রাঙ্গবাড়িয়া/ বাগেরহাট/ গাইবাজা/ শরীয়তপুর/ নাটোর/ সাতক্ষীরা/ গাজীগুর।
- ১৭। তত্ত্ববধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩/ প্রগতি শাখা, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৮। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মেসলেহ উদ্দীন আহমেদ)

তত্ত্ববধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪

se.coord@pwd.gov.bd