

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপুর্ত অধিদপ্তর

পৃষ্ঠা ভবন, সেন্টনবাণিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

ফ-১, তারিখ- ১১/০৬/২৪২২ খ্রি

স্মারক নং-২এফ-১১২/২০০৭/ ২০০

হি-১, তারিখ- ১১/০৬/২০১৫ খ্রি

বরাবর,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
গণপুর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়- তুলা উন্নয়ন বোর্ডের সম্প্রসারিত তুলা চাষ প্রকল্প (ফেজ-১) শীর্ষক প্রকল্পের বিভিন্ন প্রকার কাঠের/ ঢীলের আসবাবপত্র
সরবরাহ কাজের জন্য ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত প্রকল্পের কাজে চলাতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য =২৪,৯৩,৫৩১/- (চৰিষ লক ডিমানডই
হাজার পাঁচশত একাশিশ) ঢাকা শাহী বরাদ্দ করা হইল।

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, সম্প্রসারিত তুলাচাষ প্রকল্প (ফেজ-১) শীর্ষক প্রকল্প, খামারবাড়ি, ফার্মটেট, ঢাকার স্মারক নং-
১৪৫ তারিখ-২৭-০৮-২০১৫ইঁ এর দ্বারা ঘূর্ণীকৃত ২৪,৯৩,৫৩১/- ঢাকা উন্নয়ন বাজেটের মুদ্রা নং-৩৮ হিসাবের কোড নং-৫-
৪৩৩৯-৫০১১-৬৪২১ খাতের ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংরক্ষণ/ বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তি
সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির সীমান্ত প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ গানম পূর্বক খরচ করিবার নিয়মে নির্ধারিত
প্রকৌশলী, গণপুর্ত কাঠের কারখান বিভাগ, ঢাকার নিকট পুলক্ষবরাদ্দ প্রদান করিয়া অর্থ অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুমোদ করা
হাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবে।

- শর্ত- ০১। বরাদ্দকৃত অর্থ পৃষ্ঠাকল পত্র প্রাপ্তির পত্র ব্যয় করিতে হইবে।
০২। প্রত্যাশি সংস্থার সহিত ঘোষণোপ পূর্বক অনুমোদিত প্রাকল্প অনুসৰী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে। কাজ সূচিতাবে সম্পাদন করা
হইয়াছে মধ্যে প্রত্যাশি সংস্থার বিকট হইতে প্রত্যাশিন পত্র প্রাপ্তির পত্র চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করিতে হইবে।
০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ চলাতি অর্থ ব্যয়েই খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অর্থ অধিদপ্তরের/ প্রত্যাশি সংস্থার বিকট দাখিল করিতে হইবে।
০৪। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের দ্বেষ্টে ভবিষ্যতে কোর অনিয়ন্ত্রিত উদ্বাচিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ি থাকিবে।

মুহাম্মদ জিয়াউল হাফিজ

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১১/০৬/২৪২২ খ্রি-১৫৬৮৯১৪।

১১/০৬/২০১৫ খ্রি

স্মারক নং-২এফ-১১২/২০০৭/ ২০০/১(৩৭) হি-১, তারিখ- ১১/০৬/২০১৫ খ্রি

অনুলিপি অবাকাতি ও প্রযোজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রয়োগ করা হইল (জ্যোতির এমনুযায়ী নথি):

- ০১। অভিযন্ত্রিক প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(ই/এম) গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। হিসাব শহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেন্টনবাণিচা, ঢাকা।
০৩। মহা-পরিচালক, পৃষ্ঠা অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেন্টনবাণিচা, ঢাকা।
০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) / মনিটারিং এন্ড অডিটো/ (পেরু), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৫। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের টাক অফিসার (নিঃপঃ), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপুর্ত কাঠের কারখান বিভাগ, ঢাকা।
০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম,আই,এস, সেল, রুম নং-৫১৬, গণপুর্ত অধিদপ্তর, পৃষ্ঠা ভবন, ঢাকা।
০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম,আই,এস, সেল, রুম নং-৫১৬, গণপুর্ত অধিদপ্তর, পৃষ্ঠা ভবন, ঢাকা।
০৯। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০। প্রকল্প-পরিচালক, সম্প্রসারিত তুলাচাষ প্রকল্প (ফেজ-১) শীর্ষক প্রকল্প, খামারবাড়ি, ফার্মটেট, ঢাকা। উপরোক্ত তাথার
স্মারক ও তারিখের বরাবে।
১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেন্টনবাণিচা, ঢাকা।
১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন (৩য় ফেজ), সেন্টনবাণিচা, ঢাকা।
১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪। তত্ত্বাবধায়ক, হিসাব সেল, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫। পার্ট ফাইল, হিসাব শাখা-১, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

মুহাম্মদ জিয়াউল হাফিজ

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১১/০৬/২০১৫

১১/০৬/২০১৫