

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২এফ-০৫/২০১৪/২০৪(৫)

হি-১ তারিখঃ

১৫/০৬/২০১৪
০৪/১০/২০১৪

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা/ গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল, ঢাকা/ গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা/ গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-১, ঢাকা।

বিষয়ঃ- ২০১৬-২০১৭-আর্থিক সালে হিসাবের কোড নং-৩২৫১-০০০০-৪৮৯৯-অন্যান্য ব্যয় খাতে অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোডে/ খাতে চলতি ২০১৬-২০১৭ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ৯৮.৪৪৫ লক্ষ (আটাত্তাল্লিশ লক্ষ

চয়ত্রিশ হাজার পাঁচশত) টাকা মাত্র নিম্নোক্ত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দের বিবরণ		
		টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত বিভাগের নাম	গণপূর্ত সার্কেলের নাম
০১	তঃপ্রঃ (সমন্বয়) এর কার্যালয়ের জন্য ১.০০ লক্ষ, হিসাব শাখা-১ এর জন্য ৫.৭৩ লক্ষ, উন্নয়ন শাখা-৩ এর জন্য ০.৫০ লক্ষ, প্রগতি শাখার জন্য ০.৪০ লক্ষ এবং সম্পদ শাখার জন্য ০.১০ লক্ষ টাকা উল্লেখিত অফিস সমূহের স্টেশনারী দ্রব্যাদির ব্যয় নির্বাহের জন্য।	৭.৭৩ লক্ষ	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ- ১, ঢাকা	গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা।
	উপমোট=	৭.৭৩ লক্ষ	--	--
০২.ক	প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়, তঃপ্রঃ (সংস্থাপন), নিঃপ্রঃ (সংস্থাপন), নিঃ প্রঃ, তদন্ত কোষ, নিঃ প্রঃ ও এড এম, কল্যাণ কর্মকর্তা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা- ১, ২, ৩, ৪, উন্নয়ন-৫, সেনদেন শাখা, গ্রহণ ও বিলি শাখা, কেন্দ্রীয় লাইব্রেরী, সাধারণ শাখা, আইন শাখা, কল্যাণ শাখা ইত্যাদি অফিস সমূহের স্টেশনারী দ্রব্যাদির ব্যয় নির্বাহের জন্য।	১.৫০ লক্ষ		
০২.খ	প্রঃহিসঃ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর এর কার্যালয়ের জন্য ০.০৫ লক্ষ, হিসাব সেলের জন্য ০.১০ লক্ষ এবং হিসাব শাখা-২ এর জন্য ০.১০ লক্ষ টাকা উল্লেখিত অফিসত্রয়ের স্টেশনারী দ্রব্যাদির ব্যয় নির্বাহের জন্য।	০.২৫ লক্ষ	ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪	ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল- ২, ঢাকা
০২.গ	প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়ের কর্মকর্তাগণের পত্রিকার বিল পরিশোধের জন্য।	০.৫০ লক্ষ		
০২.ঘ	গণপূর্ত অধিদপ্তরের ৩য় শ্রেণীর ৪৫৫টি শূন্য পদে লোক নিয়োগের জন্য পরীক্ষা গ্রহণের ব্যয় মিটামোর জন্য।	৮৭.৯৬৫ লক্ষ		
	উপমোট=	৯০.২১৫ লক্ষ	--	--
০৩.	অঃপ্রঃপ্রঃ (সওস) এর কার্যালয়ের স্টেশনারী দ্রব্যাদির ব্যয় নির্বাহের জন্য।	০.৩০ লক্ষ	গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, ঢাকা	গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল, ঢাকা
	উপমোট=	০.৩০ লক্ষ	--	--
০৪.	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও বিশেষ প্রকল্প) এর দপ্তরের স্টেশনারী দ্রব্যাদির ব্যয় নির্বাহের জন্য।	০.২০ লক্ষ	জরিপ গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা	গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-১, ঢাকা
	উপমোট=	০.২০ লক্ষ	--	--
	মোট =	৯৮.৪৪৫ লক্ষ	--	--

উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-৩২৫১-০০০০-৪৮৯৯-অন্যান্য ব্যয় খাতের ২০১৬-২০১৭-আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে

সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

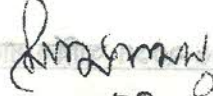
এই অর্থ বরাদ্দ সম্পর্কে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার সম্মতি রয়েছে।

অপর পৃষ্ঠায় দৃষ্টব্য

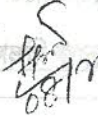
পূর্ব পৃষ্ঠা হতে

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করে অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিক ভাবে পালন/ অনুসরণ করতে হবে।

- শর্তঃ-
- (১) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা ৪৮৯৯-অন্যান্য ব্যয় খাত ব্যতীত অন্য কোন কোড/ খাতের বিল প্রদান করা যাবে না।
 - (২) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে খরচ করতে হবে এক বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
 - (৩) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।


(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন-৯৫৬৮৯১৪।



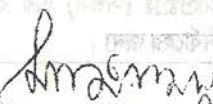
০৪/১০/১৯

স্মারক নং-২এফ-০৫/২০১৪/ ২০৪/৪(৬৯) হি-১

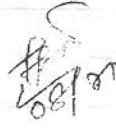
তারিখ: ০৪/১০/২০১৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়ঃ

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(পওবিপ্র), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)/(সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন)/(ও এন্ডএম)/(তদন্তকোষ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪/ জরিপ/ গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা/ গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, ঢাকা।
- ১১। নির্বাহী প্রকৌশলী, এম,আই,এস, সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ কল্যাণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। তত্ত্বাবধায়ক, সংস্থাপন শাখা-১/ ২/ ৩/ ৪/ হিসাব শাখা-১/ ২/ প্রণতি/ সম্পদ/ উন্নয়ন-৩/ ৫/ আইন শাখা/ গ্রহণ ও বিলি শাখা/ সাধারণ শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। হিসাব রক্ষক, লেনদেন শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। অফিস নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।


(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।



০৪/১০/১৯