

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপুর্ত অধিদপ্তর,

পৃষ্ঠ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা

ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৪.১৫/২৬

হি-১

তারিখ-

১৫/০৬/১৪২৬৯
০৬/০৬/২০২৩

ব্রাবর

নিবাহী প্রকৌশলী

শেরপুর গণপুর্ত বিভাগ, শেরপুর।

বিষয়:- বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমির অধীনে বাস্তবায়নাধীন “১৫টি জেলা শিল্পকলা একাডেমি নবাবন, সংস্কার ও মেরামত” শীর্ষক প্রকল্পের পূর্ণ নির্মাণ কাজ, সেগুনবাগিচা সংস্কার কাজের ব্যায় নির্বাহের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ ব্রাবে।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য ইহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকার স্মারক নং/০১/২০১৫-২০১৬ তারিখ-৩০/০৬/২০১৬ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যাতকৃত ১৮.৪৪ লক্ষ (আঠার লক্ষ চাঁচাঁশ হাজার) টাকা যাহার চেক নং- CB-50 7731144 তারিখ-৩০/০৬/২০১৬ইং, মোনালী ব্যাংক লিমিটেড, সেগুনবাগিচা শাখা, ঢাকা হইতে উক্তেজন করিয়া খরচ করিবার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন পূর্বক প্রেরণ করা হইল।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পাসন পূর্বক খরচ করিতে হইবে। চেক প্রাপ্তির সীমান্ত, পদ্ধতি প্রাপ্তির ৭(সাত) দিনের মধ্যে অতি দণ্ডে দাখিল করিতে হইবে। উক্ত অর্থ ব্যায় করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবে।

শর্তঃ- ১) প্রজ্ঞাপি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাঙ্গন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।

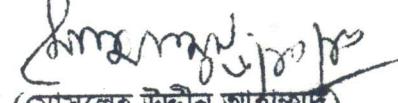
২) ব্রাবকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অতি দণ্ডের/ প্রজ্ঞাপি সংস্থার নিয়ন্ত প্রেরণ করিতে হইবে।

৩) এই অর্থ আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ পূর্বক খরচ করিতে হইবে।

৪) ব্রাবকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ডিয়াক্রিত হইলে বিজ পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

সংযুক্তি- চেক নং- CB-50 7731144 তারিখ-৩০/০৬/২০১৬ইং।

টাকার পরিমাণ= ১৮.৪৪ লক্ষ


(মোসলেহ উদ্দীন আহমেদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail: -se_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬২৭৯১৪

তারিখ- ১৫/০৬/১৪২৬৯

০৬/০৬/২০২৩

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৪.১৫/২৬/১৪

অনুস্মিতি সদর অকাড়ি ও প্রয়োজনীয় ব্যবহাৰ গ্রহণের জন্য প্রেরণ কৰা হইল (জ্যোত্তাৰ অনুমতি নহ)।

০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, তৃতীয় ফ্লেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সমস)/ (পঃবিঃপ্রঃ), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপুর্ত জোন, ঢাকা।

০৪) মহা-পরিচালক, পৃষ্ঠ অডিট অধিদপ্তর, অডিট কম্প্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

০৫) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের ব্রাবে।

০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটারিং এন্ড অডিটোরি)/ (পেক্ষ), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ গণপুর্ত সার্কেল, ময়মনসিংহ।

০৮) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৯) প্রধান প্রকৌশলী অবৈদেরের টাফ অফিস (নিঃপ্রঃ), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

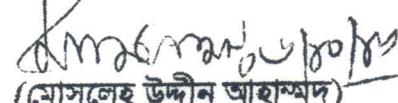
১০) নিবাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, কলম নং-৫১৬, গণপুর্ত অধিদপ্তর, পৃষ্ঠ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৩) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা- শেরপুর।

১৪) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অতি অধিদপ্তর, ঢাকা।


(মোসলেহ উদ্দীন আহমেদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।