

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ

বাজেট অনুবৃত্তি-১, শাখা-২

[www.mof.gov.bd](http://www.mof.gov.bd)

নং-০৭.০০.০০০০.১০২.০১৮.০০২.২০১৫-৩২০

তারিখ ১৮/০২/১৪২৩৪  
০১/০৬/২০১৬ইং

পরিপত্র

বিষয়ঃ- ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরের উম্যান ও অনুম্যান বাজেটের আওতায় অর্থ অবযুক্তির এক বিল দাখিলের সময়সীমা বৃদ্ধি সংক্রান্ত।

সূত্রঃ নং-০৭.১০২.০১৮.০০.০০২.২০১৫-২৫০, তারিখঃ ১২/০৫/২০১৬ খ্রি:

সূত্রে পরিপত্রের অনুবৃত্তিক্রমে ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরের উম্যান ও অনুম্যান বাজেটের আওতায় অর্থ অবযুক্তির এবং বিল দাখিলের সময়সীমা নিম্নোক্তভাবে নির্দেশক্রমে পুনর্নির্ধারণ করা হলোঃ

ক্রমিক	বিষয়	চলতি বছরের নির্ধারিত সময়সীমা	পুনঃ নির্ধারিত সময়সীমা
১	উম্যান ও অনুম্যান বাজেটের আওতায় অর্থ অবযুক্তির সর্বশেষ তারিখ	৩১ মে, ২০১৬	১৫ জুন, ২০১৬
২	উম্যান ও অনুম্যান উভয় খাতে নতুন বায় বিল দাখিলের সর্বশেষ তারিখ	১২ জুন, ২০১৬	১৯ জুন, ২০১৬
৩	উম্যান ও অনুম্যান উভয় খাতে ফেরত বিল দাখিলের সর্বশেষ তারিখ	১৬ জুন, ২০১৬	২২ জুন, ২০১৬
৪	জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ে অনুম্যান ও উম্যান উভয় খাতে নতুন ও ফেরত বিল দাখিলের সর্বশেষ তারিখ		২৬ জুন, ২০১৬

১১। সকল প্রকার বেতন-ভাতা সংক্রান্ত বিল পূর্ব নির্ধারিত/পুনর্নির্ধারিত সময়সীমার আওতাযুক্ত থাকবে।

যাক্ষরীতি/-

(মোঃ হাবিবুর রহমান)

মুক্ত-সচিব(বাজেট-১)

ফোনঃ-৯৫৭৬০৪৩

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথে):-

০১। সচিব, গৃহযন্ত্র ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অতীব জরুরী

বাজেট অগ্রাধিকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

গৃহযন্ত্র ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

বাজেট অধিশাখা

স্মারক নং-২৫.১৭.০০২.০০.০০৬.২০১০.৬৪৪

তারিখ-০৫/০৬/২০১৬ইং

অর্থ বিভাগের ০১-০৬-২০১৬ তারিখের ৩২০ সংখ্যক পরিপত্রে অনুবৃত্তিক্রমে ২০১৫-২০১৬ অর্থ বছরের উম্যান ও অনুম্যান বাজেটের আওতায় অর্থ অবযুক্তি এক ব্যয় বিল দাখিলের নির্ধারিত সময়সীমা অনুযায়ী কার্যদি সম্পন্ন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলোঃ

যাক্ষরীতি/-

(মোঃ মনিরুল হুসৈন)

উপ-সচিব

(পরিচিতি নং-৫৯০১)

ফোনঃ-৯৫৭৬০৬০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথে):-

১। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাড়ী, ঢাকা।

১৪/০২/১৬

১৪/০২/১৬

১৪/০২/১৬

স্মারক নং-এম-২/২০১২/১২১৭/১(২৫)

হি-১

তারিখ-

২৬/০২/২০১৩  
০৫/০২/২০১৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবহাৰ গ্ৰহনেৰ জন্য প্ৰেৰণ কৰা হলো জ্যেষ্ঠতাৰ ক্ৰমানুযায়ী নয়)।

- ১। অতিৰিক্ত প্ৰধান প্রকৌশলী-(সওস)/ (পওবিপ্র)/ (ই/এম)/ (সাস্থ্য উইৎ) গণপৃত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। অতিৰিক্ত প্ৰধান প্রকৌশলী, গণপৃত জোন, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা/ সিলেট/ বৱিশাল/ রংপুৰ।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সংস্থাপন), গণপৃত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। পৰিচালক, গণপৃত ট্ৰেইনিং একাডেমী, এলেন বাড়ী, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপৃত সার্কেল-১/ ২/ ৩/ ৪/ সাভাৰ/ বৰষ্ফলাবেক্ষণ/ ই/এম সার্কেল-১/ ২/ ৩/ ই/এম পিএভডি/ ডিজাইন-১/ ২/ মনিটোরিং এন্ড অডিট/ পেকু/ প্ৰকল্প-১/ ২, ঢাকা/ ময়মনসিংহ/ চট্টগ্রাম সার্কেল-১/ ২/ ই/এম সার্কেল, চট্টগ্রাম/ কুমিল্লা/ সিলেট/ বৱিশাল/ খুলনা/ যশোৱ/ রাজশাহী/ বগুড়া/ রংপুৰ।
- ৬। নিৰ্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপৃত বিভাগ-১/ ২/ ৩/ ৪/ নগৰ/ আৱবৱিকালচাৰ/ ইডেন/ মেডিকেল/ এসবিনগৰ বিভাগ-১/ ২/ ৩/ মহাখালী/ মতিবিল/ আজিমপুৰ/ সম্পদ, ঢাকা/ নাৱায়নগঞ্জ/ নৱসিংহী/ মুল্লীগঞ্জ/ সাভাৰ/ মিৰপুৰ/ মানিকগঞ্জ/ গাজীপুৰ/ বৰষ্ফলাবেক্ষণ, ঢাকা/ বৰষ্ফলাবেক্ষণ, চট্টগ্রাম/ গণপৃত ই/এম বিভাগ-১/ ২/ ৩/ ৪/ ৫/ ৬/ ৭/ ৮/ ই-এম কাৰখানা/ কাঠেৰ কাৰখানা/ ময়মনসিংহ/ কিশোৱগঞ্জ/ টাঙ্গাইল/ শেৱপুৰ/ জামালপুৰ/ নেত্ৰকোনা/ চট্টগ্রাম-১/ ২/ ৩/ ৪/ দাঙ্গামাটি/ খাগড়াছড়ি/ বান্দৰবান/ কৱৰবাজাৰ/ ইএম বিভাগ-১/ ২, চট্টগ্রাম/ কুমিল্লা/ চাঁদপুৰ/ বি-বাড়ীয়া/ নোয়াখালী/ ফেনী/ লক্ষ্মীপুৰ/ সিলেট/ হৰিগঞ্জ/ মৌলভীবাজাৰ/ সুনামগঞ্জ/ বৱিশাল/ ভোলা/ মাদারীপুৰ/ বালকাটি/ বৰগুনা/ পিৱোজপুৰ/ পটুয়াখালী/ গোপালগঞ্জ/ শৱায়তপুৰ/ খুলনা-১/ ২/ বাগেৰহাট/ সাতক্ষীৱা/ যশোৱ/ কুষ্টিয়া/ মাণৱা/ বিনাইদহ/ মেহেৱপুৰ/ চুয়াড়াঙ্গা/ নড়াইল/ রাজবাড়ী/ ফরিদপুৰ/ রাজশাহী-১/ ২/ পাৰনা/ নাটোৱ/ নওগাঁ/ চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ রংপুৰ/ দিনাজপুৰ/ কুড়িগ্রাম/ গাহৰাঙ্গা/ নীলফামালী/ লালমনিৱহাট/ ঠাকুৱাঁও/ পঞ্চগড়/ বগুড়া/ সিৱাজগঞ্জ/ জয়পুৱহাট/ ডিজাইন-১/ ২/ ৩/ ৪/ ৫/ ৬/ প্ৰকল্প-১/ ২/ ৩/ ৪/ ৫/ জৱিপ/ ই/এম পিএভডি-১/ ২/পেকু/ মনিটোৰিং অডিট।
- ৭। নিৰ্বাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, বৰ্ম নং-৫১৬, গণপৃত অধিদপ্তর, পৃত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। প্ৰধান হিসাব বৰষ্ফল কৰ্মকৰ্তা, গণপৃত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। গাৰ্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্ৰ অধিদপ্তর, ঢাকা।

১০১/১/২৫  
(মোসলেহ উদ্দীন আহমদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপৃত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৫১২  
৫১৫

১০১/১/২৫