

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর,

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা

ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৮৮.২০১৪/৩৯৭

হি-১

তারিখ- ২০/০৮/২০১৪  
০৪/১২/২০১৪

বরাবর, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,  
খুলনা গণপূর্ত সার্কেল, খুলনা।

বিষয়ঃ- বিআরটিএ'র খুলনা বিভাগীয় ও খুলনা সার্কেল অফিসের বিদ্যমান স্থাপনাসমূহের সংস্কার/মেরামত/সম্প্রসারণ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

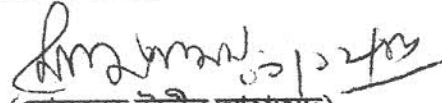
উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৬-২০১৭ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য মোট = ২,৪০,৩৬,১০৮/২৯ (দুই কোটি চল্লিশ লক্ষ ছত্রিশ হাজার একশত আট টাকা উনত্রিশ পয়সা) টাকা মাত্র নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইলঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	অর্থনৈতিক কোড নং	টাকার পরিমাণ
০১	(ক) বিআরটিএ, খুলনা বিভাগীয় অফিস ভবন আনুষ্ঠানিক বর্ধিতকরণ (খ) বিআরটিএ, খুলনা সার্কেল অফিস ভবন উন্নয়ন বর্ধিতকরণ, বাউন্ডারী ওয়াল ফেন্সিং, রাস্তা তৈরি কাজ।	৭০০৬	২,১৭,৫৯,১০৮/০৮
০২	(ক) বিআরটিএ, খুলনা বিভাগীয় অফিস ভবন সংস্কার (খ) বিআরটিএ, খুলনা সার্কেল অফিসের রাস্তা সংস্কার, ভবন সংস্কার কাজ।	৪৯২১	২২,৭৭,০০০/২১
মোট=			২,৪০,৩৬,১০৮/২৯

উক্ত খরচ চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রোড ট্রান্সপোর্ট অথরিটি, ঢাকার স্মারক নং/৩৬০৪ তারিখ-১৭/১১/২০১৬ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যাক্তকৃত = ২,৪০,৩৬,১০৮/২৯ টাকা হিসাবের কোড নং-৩-৫০৪৩-০০০০-৭০০৬ অফিস ভবন নির্মাণ এবং ৪৯২১ অফিস ভবন মেরামত ও সংরক্ষণ খাতদ্বয়ের ২০১৬-২০১৭ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান/বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাদার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে নিবাহী প্রকৌশলী খুলনা গণপূর্ত বিভাগ-২, খুলনা এর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- শর্তঃ-
- ১) প্রত্যয়ি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
  - ২) কাজ যথাযথ ভাবে সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যয়ি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
  - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের / প্রত্যয়ি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
  - ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
  - ৫) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথা সময়ে সমর্পণ করিতে হইবে।

  
(মোসলেহ উদ্দীন আহম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:- [se\\_coord@pwd.gov.bd](mailto:se_coord@pwd.gov.bd)

ফোন-৯৫৬২৭৯৫

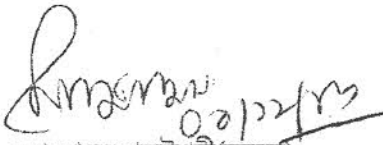
তারিখ- ২০/০৮/২০১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৮৮.২০১৪/৩৯৭/৩৯৭

হি-১

অনুলিপি সদর অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেঞ্জ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, খুলনা গণপূর্ত জোন খুলনা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ রোড ট্রান্সপোর্ট অথরিটি, পুরাতন বিমান বন্দর সড়ক, এলেনবাড়ী, তেজগাঁও, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৭) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮) নিবাহী প্রকৌশলী, খুলনা গণপূর্ত বিভাগ-২, খুলনা।
- ০৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিবাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) নিবাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, যোগাযোগ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩) বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, খুলনা।
- ১৪) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫) তত্ত্বাবধায়ক উন্নয়ন শাখা-১, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।