

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২এফ-২১/২০১১/ ৪০২
বরাবর

বি-১

তারিখ: ২১/০৮/২০১১
০৫/০২/২০১১

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা।

বিষয়- তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) এর অফিসে ব্যবহারের জন্য ১টি ফটোকপি মেশিন ও একটি স্ক্যান মেশিন সরবরাহ করার জন্য অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র- তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকার স্মারক নং/৭৮৩ তারিখ-১৬/১০/২০১৬ইং এর চাহিদার প্রেক্ষিতে।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে সূত্র স্মারকের চাহিদার প্রেক্ষিতে চলতি ২০১৬-২০১৭ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য =২.০০ লক্ষ (দুই লক্ষ) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

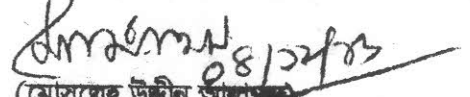
উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৪৯১৬-ফরাসি ও সরঞ্জাম খাতের ২০১৬-২০১৭-আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংস্থাপন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

এই অর্থ বরাদ্দ সম্পর্কে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার সম্মতি রয়েছে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করে এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্ন বর্ণিত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে।

শর্ত ১-

- (১) এই অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে যাবতীয় সকল আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ ও প্রতিপালন করতে হবে।
- (২) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
- (৩) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ডিবিস্যুতে কোন অনিয়ম উদ্‌ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।


(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)


তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন-৯৫৬২৭৯৫

স্মারক নং-২এফ-২১/২০১১/ ৪০২/২(২)

বি-১

তারিখ: ২১/০৮/২০১১
০৫/০২/২০১১

- সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-
- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৫। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ০৬। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ০৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা।
 - ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম, আই, এস, সেল, রুম নং-৫১৬, ৫ম তলা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১২। অফিস নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।


(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।