

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্তি অধিদপ্তর,

পৃষ্ঠা-বন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফটো-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২এফ-১০১/২০১০/ ৪৬৮
বরাবর,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,

রাজশাহী গণপূর্তি সার্কেল, রাজশাহী।

বিষয়ঃ- স্থান্ত ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের (ক্লেচেট নং-২০১৫) আওতাধীন “ইন্টারিশিমেন্ট অব নার্সিং ইনসিটিউট, পাবনা” শীর্ষক
প্রকল্পের চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে ১ম কিস্তির অর্থ বরাদ্দ।

এতদ্বারা উপরোক্ত প্রকল্পের কাজে চলতি আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য মূলধন খাতে ১ম কিস্তি বাবদ-২৩.৭৫ লক্ষ (তেইশ
লক্ষ পঁচাশ হাজার) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হইল।

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, ইন্টারিশিমেন্ট অব নার্সিং ইনসিটিউট, পাবনা ও সিভিল সার্জন, পাবনা এর স্মারক নং/৪৮/১(৬)
তারিখঃ-২০/০৯/২০১৫ ইং এর মাধ্যমে মন্ত্রীকৃত এবং প্রধান হিলাব রক্ষণ কর্তৃক, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী
অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/৯২৮ তারিখঃ-২২/১১/২০১৫ ইং এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্তি
অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত ২৩.৭৫ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৫-২৭১৬-৫০১১-৭০০০ নির্মাণ ও পূর্ত খাতের ২০১৫-২০১৬
আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ ইহতে বহন/সংকুলান করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির সীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান নিয়মাচার যথাযথ ভাবে পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, পাবনা
গণপূর্তি বিভাগ, পাবনা এর নিকট গুন্ঘ বরাদ্দ প্রদান করিয়া সাথে সাথে অত্র অধিদপ্তরকে জানাইতে অনুরোধ করা হইল। উক্ত অর্থ খরচ
করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত অনুমতির করিতে হইবেঃ-

- শর্তঃ- ১। ছাড়াকৃত অর্থ ব্যয়ের ফেরে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Regulation-2008 অনুসরণসহ
যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করিতে হইবে।
২। এই অর্থ ব্যয়ের ফেরে উন্নয়ন প্রকল্পের জন্য অনুমোদিত প্রাককলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে এবং কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন হইয়াছে মার্ম
প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ।
৩। এই বরাদ্দের অধীনে ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প হকে পরিচ্ছিত দফতরের ব্যয় অনুযায়ী বরাদ্দ অনুযায়ী করিতে হইবে এবং মোট ব্যয় অনুমোদিত প্রকল্প ব্যয়ের অতিরিক্ত
হইবে না।
৪। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ফেরে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অভিযান উদ্বাচিত হইলে বিল পরিশোধকর্তা দায়ী থাকিবে।
৫। অব্যায়িক অর্থ (যদি ধাকে) যথাসময়ে অত্র দণ্ডের সমর্পণ করিতে হইবে।

স্মারক নং-২এফ-১০১/২০১০/ ৪৬৮/১(১১)

হি-১.

(ইশতিগ্রাহক আহমেদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সময়সূচী)

গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail: se-coord@pwd-gov.bd

ফোন-৯৫৬২৭৯৫ তারিখঃ ০৮/০৯/২০১৫

১১/০৯/২০১৫

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সময়সূচী)(স্থান্ত উইং), গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, রাজশাহী গণপূর্তি জোন, রাজশাহী।
০৩। হিসাব অধা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, তৃতীয় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪। মহা-পরিচালক, পূর্তি অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমিশনারের ভবন, ঢাকা।
০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সময়সূচী)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(পিপিসি), গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৬। প্রকল্প পরিচালক, ইন্টারিশিমেন্ট অব নার্সিং ইনসিটিউট, পাবনা ও সিভিল সার্জন, পাবনা। ইহা উপরোক্ত তাঁহার স্মারক ও
তারিখের ব্যয়ে।
০৭। উপ-সচিব, বাজেট অধিকারী, গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, পাবনা গণপূর্তি বিভাগ, পাবনা।
০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রে), গণপূর্তি অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১০। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম, আই, এস, সেঙ্গুরুম নং-৫১৬, গণপূর্তি অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্তৃক গৃহায়ন ও গণপূর্তি মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। উপরোক্ত
তাঁহার স্মারক ও তারিখের ব্যয়ে।
১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্তৃক গৃহায়ন ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্তৃক গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-২, গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেক্রেটারি, গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।

(ইশতিগ্রাহক আহমেদ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সময়সূচী)
গণপূর্তি অধিদপ্তর, ঢাকা।