

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৯৭.১৫/১০১

হি-১

তারিখ-

২৬/০২/১৪২২  
০৬/০২/২০১৬

বরাবর,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,  
ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

**বিষয়ঃ- ঢাকা মহানগরীতে ১১টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০৬টি মহাবিদ্যালয় (সরকারী) স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় প্রকল্পভুক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আসবাবপত্র সরবরাহ করণ কাজের জন্য ২০১৫-২০১৬-আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।**

উপরোক্ত কোড/ধাতে চলতি আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য =৪৮.৪০৯৬৬ লক্ষ (আটচল্লিশ লক্ষ চল্লিশ হাজার নয়শত ছেষট্টি) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিতহারে বরাদ্দ করা হইলঃ

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত বিভাগ
১	ঢাকা মহানগরীতে ১১টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০৬টি মহাবিদ্যালয় (সরকারী) স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় প্রকল্পভুক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আসবাবপত্র সরবরাহ করণ কাজ	৪৮.৪০৯৬৬ লক্ষ	কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক (ফুল সচিব), ঢাকা মহানগরীতে ১১টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০৬টি মহাবিদ্যালয় (সরকারী) স্থাপন প্রকল্প, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকার স্মারক নং-২৩৬৭ তারিখ ২১-১২-২০১৫ইং এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রোগ্রামিং নংঃ এর দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকার স্মারক নং-৯৫৩ তারিখ ২৮-১২-১৫ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট পৃষ্ঠাক্ষরিত =৪৮.৪০৯৬৬ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৫-২৫৩১-৫০৫০-৬৮২১-খাতের ২০১৫-২০১৬-অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংক্ৰমণ করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধিবিধান, নিয়মাচার এবং আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্ত নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবে। শর্ত সমূহ :-

- ০১। কোন অবস্থাতেই বরাদ্দকৃত অর্থ উল্লিখিত কাজ ব্যতীত অন্য কোন কাজে ব্যয় করা যাইবে না।
- ০২। এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করিতে হইবে।
- ০৩। এ অর্থ ব্যয়ে উবিষ্যতে কোন অনিয়ম দেখা দিলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
- ০৪। বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যাহা সঙ্গ্রহ নিকট দাখিল করিতে হইবে।
- ০৫। অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ২১ জুন/২০১৬ এর পূর্বে অত্র দপ্তরে সমর্পণ করিতে হইবে।

(ইশতিয়াক আহমেদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৯৭.১৫/১০১/১(১) হি-১

তারিখ-

২৬/০২/১৪২২  
০৬/০২/২০১৬

সদয় অকণ্ঠে ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। প্রকল্প পরিচালক (ফুল সচিব), ঢাকা মহানগরীতে ১১টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০৬টি মহাবিদ্যালয় (সরকারী) স্থাপন প্রকল্প, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা। উপরে বর্ণিত তাঁহার স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত পেকু সার্কেল, ঢাকা।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা।
- ১০। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম,আই,এস সেল, পূর্ত ভবন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাহার উপরোক্ত স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, এজিবি কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(ইশতিয়াক আহমেদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।