

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২এফ-১০০/২০১১/৬০৬

হি-১

তারিখ-

১১/১০/১৪২২৪  
০১/০২/২০১৬

বরাবর,

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,  
ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩,  
ঢাকা।

**বিষয়ঃ- টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট টাংগাইল এর জন্য কাঠের ও স্টীলের আসবাবপত্র সংগ্রহ করণ কাজের জন্য ২০১৫-২০১৬-আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।**

উপরোক্ত কাজে চলতি ২০১৫-২০১৬-আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য =২.২৬৯৩৫ লক্ষ (দুই লক্ষ ছাব্বিশ হাজার নয়শত পঁয়ত্রিশ) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হইল।

উক্ত খরচ পরিচালক, বস্ত্র পরিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন (৬ষ্ঠ তলা), ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকার স্মারক নং-২৭৫ তারিখ-০১-১২-২০১৫ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট অবমুক্তকৃত/ন্যস্তকৃত =২.২৬৯৩৫ লক্ষ (দুই লক্ষ ছাব্বিশ হাজার নয়শত পঁয়ত্রিশ) টাকা হিসাবের কোড নং-৩-৪১৩১-০২০০-৬৮২১-আসবাবপত্র সংগ্রহ ও ক্রয় উপধাতের ২০১৫-২০১৬-অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধিবিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্ত নির্বাহী প্রকৌশলী, কাঠের কারখানা গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবে।

শর্ত সমূহ :-

- ০১। এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে অনুসরণ করিতে হইবে।
- ০২। কোন অবস্থাতেই প্রকল্পের অনুমোদিত ব্যয় ও অনুমোদিত অঙ্কের বাইরে ছাড়কৃত অর্থ ব্যয় করা যাইবে না।
- ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করিয়া অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রত্যগাশি সংস্থাকে যথাসময়ে অবহিত করিতে হইবে।
- ০৪। বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যগাশি সংস্থার নিকট দাখিল করিতে হইবে।
- ০৫। এই বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
- ০৬। অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরে সমর্পণ করিতে হইবে।

১১/১০/১৪২২৪  
(মোঃ তহলিম উদ্দিন জোমাদ্দার)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
০১/০২/২০১৬

স্মারক নং-২এফ-১০০/২০১১/৬০৬/১(১৫)

হি-১

তারিখ-

১১/১০/১৪২২৪  
০১/০২/২০১৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। পরিচালক, বস্ত্র পরিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন (৬ষ্ঠ তলা), ৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তাঁহার স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ০৬। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, কাঠের কারখানা গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত মনিটরিং বিভাগ, ঢাকা।
- ০৯। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম,আই,এস সেল, পূর্ত ভবন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট টাংগাইল।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১১/১০/১৪২২৪  
(মোঃ তহলিম উদ্দিন জোমাদ্দার)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
০১/০২/২০১৬