

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর,  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২এফ-৬৫/২০০৬/৬৫৪(২)  
বরাবর,

হি-১

তারিখ- ০৬/০৮/২০২২  
২৫/০২/২০২৬

নির্বাহী প্রকৌশলী,  
শেরেবাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২/ গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, ঢাকা।

**বিষয়ঃ- বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি)-এর আবাসিক ভবনের সেরামত ও সংস্কার (নির্মাণ ও পূর্ত/ই/এম) কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।**

উপরোক্ত কাজের জন্য অতিরিক্ত সচিব ও নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, বিসিসি ভবন, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর ঢাকার স্মারক নং/১৫৩৮ এবং নং/১৫৩৯ তারিখ-০২/০২/২০১৬ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ২ (দুই) টি চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত মোট ২,৩০,৯৭,০১১/- (দুই কোটি ত্রিশ লক্ষ সাতানব্বই হাজার এগার) টাকা স্বাহার চেক নং-CDA 1768066 এবং CDA 1768067 তারিখ-০২/০২/২০১৬ইং, জনতা ব্যাংক লিঃ, বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন ভবন শাখা, ঢাকা হইতে উত্তোলন করিয়া নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক খরচ করিবার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক এনডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হইলঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	টাকার পরিমাণ	চেক নং ও তারিখ	গণপূর্ত বিভাগের নাম
০১	নির্মাণ ও পূর্ত কাজ	১,৯০,৫৪,২৪১/-	নং-CDA 1768066 তারিখ-০২/০২/২০১৬ইং	শেরেবাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা
	ই/এম কাজ	৪০,৪২,৭৭০/-	নং-CDA 1768067 তারিখ-০২/০২/২০১৬ইং	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, ঢাকা
মোটঃ		২,৩০,৯৭,০১১/-		

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করিতে হইবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- শর্ত : ১) প্রত্যশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।  
২) কাজ সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।  
৩) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।  
৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

**সংযুক্তিঃ- বর্ণনামতে**

- ০১। চেক নং-CDA 1768066 তারিখ-০২/০২/২০১৬ইং টাকা ১,৯০,৫৪,২৪১/=

- ০২। চেক নং-CDA 1768067 তারিখ-০২/০২/২০১৬ইং টাকা ৪০,৪২,৭৭০/=

(মোঃ তহলিম উদ্দিন জোমাদ্দার)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:-se\_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

তারিখ- ০৬/০৮/২০২২  
২৫/০২/২০২৬

স্মারক নং-২এফ-৬৫/২০০৬/৬৫৪(২) হি-১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(ই/এম)/(পওবিপ্র), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।  
০৩) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
০৬) অতিরিক্ত সচিব ও নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, বিসিসি ভবন, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। ইহা তাহার উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের বরাতে।  
০৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা/ ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।  
০৮) উপ-সচিব, বজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
০৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
১৩) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ তহলিম উদ্দিন জোমাদ্দার)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।