

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
Visite <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১২৫.১২/ ৭১৬(২)

হি-১

তারিখ: ২০/১১/১৪২২
০৬/০৬/২০১৬

বরাবর,
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩/ ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড সদর দপ্তরের প্রশাসনিক ভবনের প্রয়োজনীয় সিভিল ও বৈদ্যুতিক মেয়ামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত কাজে চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে খরচ করিবার নিমিত্তে মোট = ৯,৯৯,৪৮৮/- (নয় লাখ নিরানব্বই হাজার চারশত আটশি) টাকা মাত্র নিম্নোক্ত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইলঃ

কাজের নাম	অর্থের পরিমাণ	সার্কেলের নাম	বিভাগের নাম
বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড সদর দপ্তরের প্রশাসনিক ভবনের প্রয়োজনীয় সিভিল ও বৈদ্যুতিক মেয়ামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ	৬,৯৯,৪৮৮/- টাকা	ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা	শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা
	২,৯৯,৯৯০/- টাকা	গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা	গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, ঢাকা
	৯,৯৯,৪৮৮/- টাকা		

উক্ত খরচ মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড সদর দপ্তর, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলা নগর, ঢাকার স্মারক নং/১৯(ক) তারিখ-১৩-০১-২০১৬ইং, এর মাধ্যমে মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্ব-রাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/১৩২৪/৩(৬), তারিখ-০৮/০২/২০১৬ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট পৃষ্ঠাংকণের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ৯,৯৯,৪৮৮/- টাকা হিসাবের কোড নং-৩-২২৭১-০০০০-৪৯৩১-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেয়ামত ও সংরক্ষণ খাতের ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে বহন/ সংকুলান করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাদার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নিবাহী প্রকৌশলীর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া সাথে সাথে অত্র অধিদপ্তরকে জানাইতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/ পালন করিতে হইবেঃ

- ১) প্রত্যশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
- ২) কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
- ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
- ৪) এ অর্থ ব্যয়ে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

তারিখ: ০৬/০৬/১৬
(মোঃ তছলিম উদ্দিন জোমাদ্দার)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:-se_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬২৯১৪

তারিখ: ২০/১১/১৪২২
০৬/০৬/২০১৬

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১২৫.১২/ ৭১৬/৩(১) হি-১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) :-

- ০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ০৩) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড সদর দপ্তর, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। ইহা তাঁহার উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(উন্নয়ন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮) নিবাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ,
- ০৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০) নিবাহী প্রকৌশলী, এম.আই.এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্ব-রাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাঁহার উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১৩) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৪) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখ: ০৬/০৬/১৬
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।