

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০৬.১৪/১৪৫(২) হি-১, তারিখ :- ২১/০৩/২০১৬

বরাবর, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,

রংপুর গণপূর্ত সার্কেল, রংপুর/ কুমিল্লা গণপূর্ত সার্কেল, কুমিল্লা।

বিষয়ঃ- ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৭০০৬ খাতের অর্থ বরাদ্দ প্রসঙ্গে।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোডে/ খাতে চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য মোট=১১৯.২৮৭৭৫ লক্ষ (এক কোটি উনিশ লক্ষ আঠাশ হাজার সাতশত পঁচাত্তর) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইলঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত সার্কেলের নাম	গণপূর্ত বিভাগের নাম	পূর্ণ সংখ্যক ক্র. ও তারিখ
০১	রংপুর গণপূর্ত বিভাগের আওতাধীন ৮-তলা ভিত্তি বিশিষ্ট মোটর রংপুর গণপূর্ত জোন অফিস ভবন নির্মাণ (সিভিল, ম্যানিটারিং ও বৈদ্যুতিককরণ কাজসহ) কাজ	৭০.০০ লক্ষ	রংপুর সার্কেল	রংপুর বিভাগ	নং/৪৮৬ তারিখ-২৯/০৩/১৬
০২	ব্রাহ্মবাড়িয়া জেলায় গণপূর্ত বিভাগীয় কার্যালয় এর তৃতীয় তলার উর্দ্ধমুখী সম্প্রসারণ পূর্বক আই.বি নির্মাণ কাজ।	৪৯.২৮৭৭৫ লক্ষ	কুমিল্লা সার্কেল	বি-বাড়ীয়া বিভাগ	নং/৪০১ তারিখ-০১/০৩/১৬
মোট= ১১৯.২৮৭৭৫ লক্ষ					

উক্ত খরচ উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকার স্মারক নং-৪০১ তারিখ-০১/০৩/২০১৬ ও নং/৪৮৬ তারিখ-২৯/০৩/২০১৬ইং এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা, সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/১০৮১ তারিখ-১৩/০৩/২০১৬ ও নং/১১৪ তারিখ-১২/০৪/২০১৬ইং এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যূনতম মোট=১১৯.২৮৭৭৫ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৭০০৬-অফিস ভবন খাতের ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকলন/ বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- ০১। প্রত্যাশি সংস্কার সাহিত্য যোগাযোগ পূর্বক অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে। কাজ সূত্রভাবে সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্কার নিকট হইতে প্রত্যায়ন পর প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করিতে হইবে।
- ০২। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র অধিদপ্তরের নিকট দাখিল করিতে হইবে।
- ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে সুবিধার্থে কোন অনিয়ম উদঘাটন হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
- ০৪। অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) অত্র দপ্তরে সমর্পণ করিতে হইবে।

(মোঃগেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০৬.১৪/১৪৫(২) হি-১, তারিখ :- ২১/০৩/২০১৬

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) :

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংসদ)/(পওবিধ) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, রংপুর গণপূর্ত জোন, রংপুর/ চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন, চট্টগ্রাম।
- ০৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, রংপুর গণপূর্ত বিভাগ, রংপুর/ বি-বাড়ীয়া গণপূর্ত বিভাগ, বি-বাড়ীয়া।
- ০৮। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক-রংপুর।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), এম, আই, এল, সেল, ফোন নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, ঢাকা।
- ১০। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তহানার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তহানার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-বি-বাড়ীয়া।
- ১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃগেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।