

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেনানবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৫.১৫/১৭০(৫)

হি-১

তারিখঃ ২১/০২/১৪১৬
০৪/০৫/২০১৬

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

ময়মনসিংহ গণপূর্ত সার্কেল/ চট্টগ্রাম গণপূর্ত ই-এম সার্কেল/ চট্টগ্রাম গণপূর্ত সার্কেল-১/ রংপুর গণপূর্ত সার্কেল/ ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা

বিষয়ঃ ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৭০১৬ অন্যান্য ভবন ও অবকাঠামো খাতের অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোড/খাতে চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে খরচ করিবার স্থান্য মোট = ২১০.৯৬ লক্ষ (দুই কোটি দশ লক্ষ ছিয়ানব্বই হাজার) টাকা মাত্র নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইল :

ক্রম	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত সার্কেল	গণপূর্ত বিভাগ
১।	নেত্রকোণা জেলা প্রশাসক কার্যালয়ের কনফারেন্স রুম ও জেলা প্রশাসক মহোদয়ের অফিস কক্ষে জিমসাম বোর্ডের সিলিং স্থাপন, কাঠের দরজা নবায়ন, জনালায় থাই এ্যালুমিনিয়াম স্থাপনসহ বৈদ্যুতিক ওয়্যারিং কাজ।	১২.৬৪ লক্ষ	ময়মনসিংহ গণপূর্ত সার্কেল	নেত্রকোণা গণপূর্ত বিভাগ
২।	চট্টগ্রাম সার্কিট হাউজের ২য় তলার পূর্ব পার্শ্বে ভিআইপি কক্ষসমূহের নষ্ট/অকেজো এয়ারকুলার এবং ওয়াটার হিটর মেরামত ও পরিবর্তনকরণ।	১০.৬৪ লক্ষ	চট্টগ্রাম গণপূর্ত ই/এম সার্কেল	চট্টগ্রাম গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১
৩।	চট্টগ্রাম সার্কিট হাউজের কনফারেন্স রুমের নষ্ট/অকেজো এয়ারকুলার পরিবর্তনকরণ।	৮.৯৫ লক্ষ	চট্টগ্রাম গণপূর্ত ই/এম সার্কেল	চট্টগ্রাম গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১
৪।	খাগড়াছড়ি জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের জেলা প্রশাসকের কক্ষ, কনফারেন্স কক্ষ, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসকের কক্ষসমূহের টাইলস স্থাপন।	৪.১১ লক্ষ	চট্টগ্রাম গণপূর্ত সার্কেল-১	খাগড়াছড়ি গণপূর্ত বিভাগ
৫।	ঠাকুরগাঁও গণপূর্ত বিভাগের অর্ধান সার্কিট হাউজের বজ্র নিরোধক ব্যবস্থা স্থাপনকরণ।	৪.৩৪ লক্ষ	রংপুর গণপূর্ত সার্কেল	ঠাকুরগাঁও গণপূর্ত বিভাগ
৬।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ভবন নং-১ এর ৩য় তলার কক্ষ নং-২১৫ মাননীয় মহীর অফিস কক্ষের টয়লেটে সেসবর যুক্ত ইউরিনাল স্থাপন, মাননীয় মহীর সহকারী এবং সচিবের কক্ষে (২১৫/এ) ডেকোরোটিভ ফলস সিলিং স্থাপন, ওয়াশ রুমের টাইলস স্থাপন, ফিটিংস ফিটিং পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক সংস্কার কাজ।	৮.০০ লক্ষ		
৭।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ১নং ভবনের ২য় তলায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিমন্ত্রীর অফিস কক্ষ নির্মাণের লক্ষে ১০৮ ও ১০৯নং কক্ষে মিরর গলিশড টাইলস স্থাপন, ডেকোরোটিভ ফলস সিলিং স্থাপন, ওয়াশ রুম ও রেইট রুম আধুনিকায়ন, একান্ত সচিব, সহকারী একান্ত সচিব এবং ব্যক্তিগত কর্মকর্তাদের জন্য কক্ষ নির্মাণসহ আনুষঙ্গিক সংস্কার কাজ।	১৯.৯৫ লক্ষ		
৮।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ২নং ভবনের ২য় তলায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রতিমন্ত্রীর মহোদয়ের দপ্তরের জন্য টিনশেট নির্মাণসহ ০২টি ওয়াশরুম সংস্কার কাজ।	৪.৯০ লক্ষ		
৯।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ১নং ভবনের ৩য় তলায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সজ্জাকক্ষ, একান্ত সচিব এবং ব্যক্তিগত কর্মকর্তাদের কক্ষে ডেকোরোটিভ ফলস সিলিং স্থাপন। সজ্জাকক্ষের দরজার চৌকিট ও পাঠা পরিবর্তনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক সংস্কার কাজ।	৭.৪৭ লক্ষ		
১০।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ২নং ভবনের ৪র্থ তলায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সজ্জাকক্ষ সংলগ্ন সিটিং এলএস হাতল সংযোজনসহ আনুষঙ্গিক সংস্কার কাজ এবং ২৩ নং টিনসেড হতে ৩ নং ভবনে যাওয়ার জন্য ২৩ নং টিনসেড ভবনের সম্মুখে খোলা চকুরে টিনের ছাউনি নির্মাণসহ আনুষঙ্গিক সংস্কার কাজ।	৯.৫০ লক্ষ		
১১।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ১নং ভবনের ২য় তলায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের করিডোরে উন্নত মানের মিরর গলিশ, টাইলস স্থাপন, বৈদ্যুতিক পাইপ ও এইচসিআই পাইপসমূহ হাতলযুক্ত বোর্ড দ্বারা আচ্ছাদনসহ আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	১২.১১ লক্ষ	ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা	ইডেন ভবন গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
১২।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ১নং ভবনের ২য় তলায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১১৪নং কক্ষের নবনিয়োগ শাখার জন্য নতুন ওয়াশরুম নির্মাণসহ কক্ষের সংস্কার সহ আনুষঙ্গিক কাজ।	৪.০৫ লক্ষ		
১৩।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের অস্তিত্বের ২নং ভবনের নীচ তলায় সওয়া শাখার ও ২য় তলায় পাটাতন শাখার জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সেন্ট্রাল এ.সি. কার্যকর করার জন্য এয়ার টাইট করার লক্ষে কাঠের দরজার স্থির থাই এ্যালুমিনিয়াম স্থাপন এবং জরাজীর্ণ কাঠের পাটিশন পরিবর্তন করে থাই এ্যালুমিনিয়াম স্থাপন এবং ডিসপ্রে বোর্ড, কাঠের পাটিশনের উপর ফ্লোর ম্যাট স্থাপন ও মুক্তিযুদ্ধ কমার স্থাপন কাজ।	২০.৯৯ লক্ষ		
১৪।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ২নং ভবনের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নীচ তলায় রেকর্ড রুমে পূর্ণ একাধিক কক্ষ নির্মাণ এবং ও.এম.এম শাখার পিছনের করিডোরের অবশিষ্ট ৭টি জানালায় থাই এ্যালুমিনিয়াম স্ক্রিম ও গ্রীল স্থাপনসহ অন্যান্য মেরামত ও আনুষঙ্গিক সংস্কার কাজ।	৬.৬৭ লক্ষ		
১৫।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ২নং ভবনের ৩য় তলায় জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের লাইব্রেরীর সবগুলো বাথরুমের টাইলস ও সকল স্যানিটারি ফিটিংস পরিবর্তন এবং সংশ্লিষ্ট আনুষঙ্গিক মেরামত সংস্কার কাজ।	৬.০২ লক্ষ		
১৬।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ২নং ভবনের ৪র্থ তলায় সচিবালয় কক্ষের স্থানের কুটির পানি বর্জ্যের জন্য বিস্তৃত স্থানে স্মলগ্রুই অংশের স্থায়ী মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৮.৫০ লক্ষ		

(Signature)

ক্রম	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত সার্কেল	গণপূর্ত বিভাগ
১৭।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৩নং ভবনের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২য় তলায় পিএসিসির কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কক্ষের (কক্ষ নং-১০৫/প) ফলস সিলিং স্থাপন, কক্ষের ডিস্টেমপারকরণ, ট্রেনিং রুমের কর্মকর্তাদের টয়লেটের স্যানিটারি ফিটিংস পরিবর্তনসহ অন্যান্য মেরামত ও সংস্কার কাজ।	৪.৮৭ লক্ষ		
১৮।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৩নং ভবনের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২য় তলায় পিএসিসির ১০৫/খ নং কক্ষের দেওয়াল ভেঙ্গে কক্ষের আয়তন বৃদ্ধিকরণ, দরজার চৌকাত ও পাল্লা পরিবর্তন, থাই পার্টিশন নবায়ন, ফলস সিলিং স্থাপন, টয়লেটের স্যানিটারি ফিটিংস পরিবর্তনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক কাজ।	৪.০৬ লক্ষ		
১৯।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৩নং ভবনের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নীচ তলায় পিএসিসির সার্জার কক্ষে (কক্ষ নং-৮ (ক.খ.গ) ফলস সিলিং পরিবর্তন ও জানালায় জেনেশিয়ান ব্লাইন্ড পর্দা স্থাপন, দেয়ালের আঁচর পরিবর্তন, রং করণ ও কর্মকর্তাদের টয়লেটের স্যানিটারি ফিটিংস পরিবর্তনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক মেরামত কাজ।	৭.৪১ লক্ষ		
২০।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৩নং ভবনের ২য় তলায় ১১১ নং কক্ষের ফলস সিলিং স্থাপন এবং ডিস্টেমপারকরণ।	৩.২০ লক্ষ		
২১।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৩নং ভবনের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২য় তলায় ১১০নং কক্ষের জানালা দুটিতে সিকিউরিটি গ্রীল এবং জানালায় থাই এ্যালুমিনিয়াম গ্র্যাস স্ক্রেন স্থাপনসহ আর্টিক্যাল জেনেশিয়ান পর্দা সংযোজন। ৩ নং ভবনের ৩য় তলায় ২২৩ নং কক্ষে অবস্থিত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্টোরে নিরাপত্তা জনিত কনোপিসিবল পেট স্থাপন এবং স্থায়ীভাবে উইপোকো নিধনের কার্য সম্পাদন।	২.০৩ লক্ষ	ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা	ইউএন ভবন গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
২২।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৩নং ভবনের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২য় তলায় ১০১ ও ১০২ নং কক্ষে অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি) এবং যুগ্ম সচিব (কল্যাণ) এর কক্ষের ছাদের পানি গড়া বন্ধকরণ, সুরায়েজ পাইপ পরিবর্তনসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	২.৮০ লক্ষ		
২৩।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের পশ্চিম পাশে কেন্দ্রীয় গ্যারবহন পুল ভবনের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের কক্ষ নং ১২০১ হতে ১২০৪ পর্যন্ত অফিস ভবনের থাই পার্টিশন নির্মাণ, নতুন দরজা স্থাপন, বাথরুমের টয়লেটের স্যানিটারি ফিটিংস পরিবর্তনসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক কাজ।	৮.৬৫ লক্ষ		
২৪।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ৩ নং ভবনের নীচ তলায় পিএসিসি হতে ক্যান্টিনের সম্মুখ পর্যন্ত মিরর পলিশড টাইলস স্থাপন এবং সিফটের চারিদিকের উন্মুক্ত স্থানে সৌন্দর্য বর্ধনের জন্য আনুষঙ্গিক পূর্ত কাজ।	১.৯৫ লক্ষ		
২৫।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৩ নং ভবনের জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২য় তলায় উত্তর পাশের বিদ্যমান সাধারণ টয়লেট সম্পূর্ণ ভেঙে নতুন আধুনিক টয়লেট নির্মাণ, টয়লেটের স্টোরে টাইলস স্থাপন, দরজা পরিবর্তন, ফলস সিলিং স্থাপন, রংকরণ টয়লেটের স্যানিটারি ফিটিংস স্থাপনসহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	৮.৫৫ লক্ষ		
২৬।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৩ নং ভবনের নিচতলায় ১২৪নং কক্ষে স্যানিটারি ফিটিংস ০১টি নতুন টয়লেট নির্মাণ।	৩.৫০ লক্ষ		
মোট =		২১০.৯৬ লক্ষ		

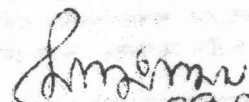
উক্ত খরচ উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর স্মারক নং-৫১৪ তারিখঃ ১১/০৪/২০১৬খ্রিঃ (শুটকপি সংযুক্ত) এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারি অফিস ডবল, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর স্মারক নং-১১১৬ তারিখঃ ১৭/০৪/২০১৬খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট পৃষ্ঠাঙ্কনের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ২১০.৯৬ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৭০১৬-অন্যান্য ভবন ও ভবনসংক্রান্ত খাতের ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরের বাজেটের অধীনে সংকুলান/বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ বরাদ্দ সম্পর্কে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর সম্মতি রহিয়াছে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, শর্তাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীকে নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহের পালন করিতে হইবেঃ

- (ক) এই অর্থ ব্যয়ে PPA 2006 এবং PPR 2008 (সংশোধনসহ) অনুসরণসহ সরকারের যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান মধ্যস্থভাবে প্রতিপালন করিতে হইবে এবং Financial Propriety বজায় রাখিতে হইবে।
- (খ) ছাড়কৃত অর্থের ব্যয় বিবরণী পরবর্তী অর্থ বছরের সময় প্রেরণ করিতে হইবে।
- (গ) অনুমোদিত প্রাক্কলন এবং বিভাজন বহির্ভূত কাজে অর্থ ব্যয় করা যাইবে না। যে উদ্দেশ্যে এ অর্থ বরাদ্দ করা হইয়াছে সে উদ্দেশ্যেই ছাড়কৃত অর্থ ব্যয় নিশ্চিত করিতে হইবে।
- (ঘ) অর্থ ব্যয়/এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে উদ্দেশ্যে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
- (ঙ) এই অর্থ প্রাপ্তির ক্ষেত্রে বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে, সে বিষয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়কে নিশ্চিত করিতে হইবে।
- (চ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) অব্যয়িত রাখিতে হইবে।

স্বাক্ষরিতঃ বর্ণনামতে।



(মোঃ মেন্দ উদ্দীন আকশমদ)

সহকারী প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪

se.coord@pwd.gov.bd

১০৪/৫/১৫