

জনসংস্কার বাস্তবায়ন শরণালয়  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর,  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৫০.১৫/৯৯২ হি-১

তারিখ- ২৭/০৩/১৪২৬৪  
২০/০৫/২০১৫

বরাবর,  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,  
গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ- নাবিক ও প্রবাসী শ্রমিক কল্যাণ পরিদপ্তরের বিহানাপত্র/ আসবাবপত্র সরবরাহ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য মোট=২৭,৯৭,৮৬৭/- (সাতাইশ লক্ষ

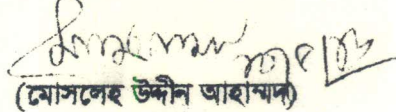
সাতানব্বই হাজার আটশত সাতষট্টি) টাকা মাত্র নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইলঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	কোড নং	টাকার পরিমাণ	পরিচালক এর স্মারক নং ও তারিখ
০১	বিহানাপত্র সরবরাহকরণ কাজ	৩-৫২৩২-০০০০-৪৮৭১	৭,৯৮,৯২৬/-	নং/৪০৮(২) তারিখ-০৩/০৩/২০১৬ইং
০২	আসবাবপত্র সরবরাহকরণ কাজ	৩-৫২৩২-০০০০-৬৮২১	১৯,৯৮,৯৪১/-	নং/৪০৪(২) তারিখ-০৩/০৩/২০১৬ইং
		মোট=	২৭,৯৭,৮৬৭/-	

উক্ত খরচ পরিচালক (উপ-সচিব), নাবিক ও প্রবাসী শ্রমিক কল্যাণ পরিদপ্তর, আশ্রাবাদ, চট্টগ্রাম এর স্মারক নং/৪০৪(২) ও নং/৪০৮(২) তারিখ-০৩/০৩/২০১৬ইং এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/১১৩০ ও নং/১১৩১ তারিখ-২৫-০৪-২০১৬ইং এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত মোট=২৭,৯৭,৮৬৭/- টাকা হিসাবের কোড নং-৩-৫২৩২-০০০০-৪৮৭১ (বিহানাপত্র) ও ৬৮২১ (আসবাবপত্র) খাতদ্বয়ের ২০১৫-২০১৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান করিতে হইবে। বরাদ্দকৃত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করিমা অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- শর্তঃ-
- ১) প্রত্যয়ি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
  - ২) কাজ সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যয়ি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
  - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যয়ি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
  - ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে অবিকালে কোম্পানি উদ্যোগিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

  
(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail: [se\\_coord@pwd.gov.bd](mailto:se_coord@pwd.gov.bd)

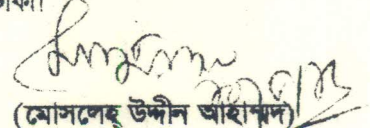
ফোন-৯৫৬২৭৯৫

তারিখ- ২৭/০৩/১৪২৬৪  
২০/০৫/২০১৫

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৫০.১৫/৯৯২/১৫৭ হি-১

অনুলিপি সদয় অকৃতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার কমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৩) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫) পরিচালক (উপ-সচিব), নাবিক ও প্রবাসী শ্রমিক কল্যাণ পরিদপ্তর, আশ্রাবাদ, চট্টগ্রাম। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৬) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা।
- ০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, এম,আই,এস, সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

  
(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।