

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর,  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
Visit http://www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২এফ-১২২/২০১২/ ২৯(৫)  
বরাবর,

হি-১

তারিখ- ২৫/০৪/২০১২  
০৯/০৪/২০১২

নির্বাহী প্রকৌশলী

গণপূর্ত বিভাগ- মানিকগঞ্জ/ নারায়নগঞ্জ/ জামালপুর/ বরিশাল/ খুলনা-১, খুলনা।

বিষয়ঃ বিভিন্ন জেলা শিল্পকলা একাডেমি নির্মাণ কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত কাজের জন্য প্রকল্প পরিচালক, বিভাগীয় ও জেলা শিল্পকলা একাডেমি নির্মাণ প্রকল্প, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকার স্মারক নং/১০১, নং/১০২, নং/১০৩, নং/১০৪ এবং নং/১০৫ তারিখ-২৯/০৬/২০১৬ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত ঢাকার নিকট ৫ (পাঁচ)টি চেকের মাধ্যমে ন্যূনতম মোট = ৫,৭৫,৮০,০০০/- (পাঁচ কোটি পঁচাত্তর লক্ষ আশি হাজার) টাকা বাহার চেক নং- CB-100 6051187 এবং CB-100 6051188, CB-100 6051189, CB-100 6051190, CB-100 6051191 তারিখ-২৯/০৬/২০১৬ইং, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, সেগুনবাগিচা শাখা, ঢাকা হইতে উত্তোলন করিয়া নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক খরচ করিবার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক এনডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হইলঃ

ক্রমিক	জেগার নাম	টাকার পরিমাণ	চেক নং ও তারিখ	গণপূর্ত বিভাগের নাম
০১	খুলনা	৭৫,৮০,০০০/-	নং- CB-100 6051187 তারিখ-২৯/০৬/২০১৬ইং	খুলনা-১
০২	মানিকগঞ্জ	২,০০,০০,০০০/-	নং- CB-100 6051188 তারিখ-২৯/০৬/২০১৬ইং	মানিকগঞ্জ
০৩	নারায়নগঞ্জ	১,০০,০০,০০০/-	নং- CB-100 6051189 তারিখ-২৯/০৬/২০১৬ইং	নারায়নগঞ্জ
০৪	জামালপুর	১,০০,০০,০০০/-	নং- CB-100 6051190 তারিখ-২৯/০৬/২০১৬ইং	জামালপুর
০৫	বরিশাল	১,০০,০০,০০০/-	নং- CB-100 6051191 তারিখ-২৯/০৬/২০১৬ইং	বরিশাল
মোট=		৫,৭৫,৮০,০০০/-		

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাদার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করিতে হইবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করিতে হইবেঃ

- শর্তঃ
- ১) প্রত্যুশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাককলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
  - ২) কাজ সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যুশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
  - ৩) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যুশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
  - ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

সংযুক্তিঃ- বর্ণনামতে

০১। চেক নং..... তারিখ.....ইং টাকা.....

*(Signature)*  
০৯/৪/১২

(মোসলেহ উদ্দীন আহাম্মদ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:- se\_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

তারিখ- ২৫/০৪/২০১২

স্মারক নং-২এফ-১২২/২০১২/ ২৯(২৯)

হি-১

অনুলিপি সদর অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার অনুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পঃওবিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন, .....
- ০৩) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল, .....
- ০৭) প্রকল্প পরিচালক, বিভাগীয় ও জেলা শিল্পকলা একাডেমী নির্মাণ প্রকল্প, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, সেগুনবাগিচা, রমনা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৮) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, এম আই এন সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, .....
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ১৫) বন্যাতারান, অফিসার, জেলা শিল্পকলা একাডেমি, .....
- ১৬) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

*(Signature)*  
০৯/৪/১২

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

*(Signature)*  
০৯/৪/১২

*(Signature)*  
০৯/৪/১২