

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২এফ-১০৭/২০০৭/ ১৫২৬ (৪) হি-১

তারিখ- ০২/০৬/১৪২২
২৬/০৬/২০১৩

বরাবর, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
গণপূর্ত সার্কেল-১/ ৪, ঢাকা/ গণপূর্ত ই/এম চট্টগ্রাম/ বগুড়া গণপূর্ত সার্কেল, বগুড়া।

বিষয়ঃ- শ্রম পরিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যালয়ের অফিস ভবন, আবাসিক ভবন এবং সীমানা প্রাচীরের সিভিল, ম্যানিটারিং ও বৈদ্যুতিক মেরামত/পুনঃ নির্মাণ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

এতদ্বারা উপরোক্ত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৪-২০১৫ আর্থিক সালে খরচ করিবার জন্য মোট=৭১,১২,০৬৬ (একাত্তর লক্ষ বার হাজার ছিয়াট্টি টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হইল।

উক্ত খরচ শ্রম পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), শ্রম পরিদপ্তর, ৪ নং রাজউক এডিনিউ, ঢাকার স্মারক নং-৩৯৫ তারিখ- ০৮/০৬/২০১৫ইং এর মাধ্যমে মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/৫০৭ তারিখ-১৮/০৬/২০১৫ইং এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট নাক্তকৃত =৭১,১২,০৬৬/- টাকা হিসাবের কোড নং-৩-৩১৪১-০০০০-৪৯২১, ৪৯২৬ এবং ৪৯৯১খাত সমূহের ২০১৪-২০১৫ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকলন/বহন করিতে হইবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সর্বস্ব প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করিতে হইবে :-

- ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
- ২) কাজ যথাযথ ভাবে সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
- ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করিতে হইবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
- ৪) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

(Signature)
তারিখ- ২৬/৬/১৩

(মুহম্মদ জিয়াউল হাফিজ)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখ- ০২/০৬/১৪২২

২৬/০৬/২০১৩

স্মারক নং-২এফ-১০৭/২০০৭/ ১৫২৬ (৪) হি-১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(পঃডিবিঃপ্রঃ) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন,.....
- ০৩) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(পেকু) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) শ্রম পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), শ্রম পরিদপ্তর, ৪ নং রাজউক এডিনিউ, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৭) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ,.....
- ০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন, তৃতীয় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩) বিভাগীয় হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,.....
- ১৪) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,.....
- ১৬) তত্ত্বাবধায়ক, হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৭) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(Signature)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

(Signature)

পৃষ্ঠা-০২

শ্রম পরিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যালয়ের অফিস ভবন, আবাসিক ভবন এবং সীমানা প্রাচীরের সিভিল, স্যানিটারী ও বৈদ্যুতিক মেরামত/পুনর্কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দের তালিকা :

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত সার্কেলের নাম	কোড নং
০১	(ক) উপকোড ৪৯২১ অফিস ভবন মেরামতঃ শ্রম পরিদপ্তর (শ্রম ভবন), প্রধান কার্যালয়, ৪ নং রাজউক এভিনিউ, ঢাকা।	—	ঢাকা সার্কেল-১	৪৯২১
	PART-A : ঢাকা ৪ নং রাজউক এভিনিউস্থ শ্রম পরিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, (শ্রম ভবন) এর ৯ম তলা (ভিতরের অংশ মেরামত), ছাদের প্যাটেন্ট স্ট্রেন, রেইন ওয়াটার ডাউন পাইপ পরিবর্তন করণসহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	৪,১১,৫২৯/-		
	PART-B : ঢাকা ৪ নং রাজউক এভিনিউস্থ শ্রম পরিদপ্তর প্রধান কার্যালয় (শ্রম ভবন), এর ২য় তলা হইতে ৯ম তলা পর্যন্ত বর্ষের (আংশিক) টাইলস এবং স্যানিটারী ফিটিংসসহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	১১,৬৮,৩৪৫/-		
	PART-C : ঢাকা ৪ নং রাজউক এভিনিউস্থ শ্রম পরিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় (শ্রম ভবন), এর নীচ তলা গ্যারেজ সিসি করণ, প্রেভেন্ট টাইলস করণ, প্যাসেজ টাইলস এবং বিভিন্ন ফ্লোরে ভিতরে রং করণসহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	১৪,১৫,২৪২/-		
	উপ-মোট=	২৯,৯৫,১১৬/-		
০২	(খ) উপকোড ৪৯২৬ আবাসিক ভবন মেরামতঃ শিল্প সর্পক শিক্ষায়তন, নাসিরাবাদ, চট্টগ্রাম।	২,৬৫,৩৬৯/-	চট্টগ্রাম ই/এম সার্কেল	৪৯২৬
	শিল্প সর্পক শিক্ষায়তন, নাসিরাবাদ, চট্টগ্রাম অধ্যক্ষের বাংলোর জরাজীর্ণ অভ্যন্তরীণ বৈদ্যুতিক ওয়্যারিং ও ফিটিংস ফিকচার্স পরিবর্তন ও গেইট, গার্ডেন লাইট স্থাপন করণ কাজ।			
০৩	(গ) উপকোড ৪৯৯১ অন্যান্য মেরামত ও সংরক্ষণঃ শ্রম পরিদপ্তর (শ্রম ভবন), প্রধান কার্যালয়, ৪ নং রাজউক এভিনিউ, ঢাকা।	১০,২০,৪১২/-	ঢাকা সার্কেল -৪	
	PART-A : নারায়নগঞ্জস্থ চাষাড়া শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রের আংশিক সীমানা প্রাচীর নির্মাণ (পশ্চিম এবং উত্তর অংশ) পার্ট-এ)			
	PART-B : নারায়নগঞ্জস্থ চাষাড়া শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রের আংশিক সীমানা প্রাচীর নির্মাণ (পূর্ব অংশ) পার্ট-বি)			
	উপ-মোট=	১৬,১৮,৫৬৩/-		
০৪	শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র বগুড়া	১১,৯৯,৩৯৭/-	বগুড়া সার্কেল	৪৯৯১
	PART-A : শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, বগুড়ার সরকারী ভূসম্পত্তির উপর অবস্থিত মূল অফিস ভবনের সীমানা প্রাচীর নির্মাণ কাজ।			
০৫	PART-A : ঢাকা ৪ নং রাজউক এভিনিউস্থ শ্রম পরিদপ্তর প্রধান কার্যালয় (শ্রম ভবন) এর সিডিরুম টাইলসকরণ, সিডিরুম রংকরণ, গ্লাস-জানালা এবং রংকরণসহ অন্যান্য মেরামত কাজ।	৪,৯৫,৮১৮/-	ঢাকা সার্কেল -১	
	PART-A : ঢাকা ৪ নং রাজউক এভিনিউস্থ শ্রম পরিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় (শ্রম ভবন) এর বাহিরের অংশ রংকরণসহ অন্যান্য মেরামত কাজ এবং জানালার গ্রীল স্থাপন কাজ।	৫,৩৭,৮০৩/-		
	উপ-মোট=	১০,৩৩,৬২১/-		
	মোট=	৭১,১২,০৬৬/-		

(স্বাক্ষর)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত ই/এম সার্কেল