

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপুর্ত অধিদপ্তর,

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা

ফোন-৯৫৬২৭১৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৯৪.১৪/২৬৭

হি-১

তারিখ ২৬/০৭/২০২২ খ্রি  
১২/১১/২০২২ খ্রি

বরাবর,

নিবাহী প্রকৌশলী,  
ঘশোর গণপুর্ত বিভাগ,  
ঘশোর।

বিষয়:- ইনফো-সরকার প্রকল্পের আওতায় ডিজাস্টার রিকোভারী সেন্টারের বৈদ্যুতিক কাজের ব্যয় নির্বাহের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপরোক্ত কাজের জন্য যুগ্ম সচিব ও প্রকল্প পরিচালক, ইনফো-সরকার প্রকল্প, ন্যাশনাল আইসিটি ইনফ্রা -নেটওয়ার্ক ফর বাংলাদেশ গভর্নমেন্ট ফেজ-২ (ইনফো-সরকার) বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ঢাকা, টেলিযোগাযোগ ও তথ্য প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, ঢাকার স্মারক নং/১২০৩ তারিখ-২৬/১০/২০১৫ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যত্বত ৩৫.৬৭.২৯৮/- (পাঁচাশি লাখ সাতষটি হাজার দুইশত আটাশ টাঙ্কি) ঢাকা স্থানে চেক নং- CDB-3970577 তারিখ- ২৬/১০/২০১৫ইং, জনতা ব্যাংক লিঃ, বিশ্ববিদ্যালয় মন্ত্রণালয় কমিশন ভবন শাখা, ঢাকা হইতে উত্তোলন করিবার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক এডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হইল।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করিতে হইবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র দণ্ডে দাখিল করিতে হইবে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিয়োক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করিতে হইবে :-

- শর্তঃ- ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া আনুমোদিত প্রাক্তন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।  
২) কাজ সম্পাদন করা হইয়াছে এবং প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।  
৩) খরচের হিসাব অত্র দণ্ডের/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।  
৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ন্ত্রিত উদ্বাচিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

সংযুক্তঃ- চেক নং- CDB-3970577 তারিখ-২৬/১০/২০১৫ইং।

ঢাকার পরিমাণঃ- ৩৫.৬৭.২৯৮/-

(মোঃ সাহাদাত হোসেন)

(চোখ) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

২৬/১১/১৫ গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail: -se\_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬২৭১৯৫  
তারিখ ২৬/০৭/২০২২ খ্রি  
১২/১১/২০২২ খ্রি

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১৯৪.১৪/২৬৭/১০(১৬)

হি-১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবহাৰ প্রয়ন্ত্ৰে জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যোত্তাৰ ক্রমানুযায়ী নম্বঃ)-

- ০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস) গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, খুলনা গণপুর্ত জোন, খুলনা।  
০৩) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, তৃতীয় ঘেরা, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কম্প্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঘশোর গণপুর্ত সার্বেল ঘশোর।  
০৭) যুগ্ম সচিব ও প্রকল্প পরিচালক, ইনফো-সরকার প্রকল্প, ন্যাশনাল আইসিটি ইনফ্রা -নেটওয়ার্ক ফর বাংলাদেশ গভর্নমেন্ট ফেজ-২ (ইনফো-সরকার) বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ঢাকা, টেলিযোগাযোগ ও তথ্য প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, ব্যাস্টড ভবন, প্লট নং ১৪/ওয়াই, শের-এ-বাল্লা নগর ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।  
০৮) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
০৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের টাক অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
১০) নিবাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপুর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
১৩) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঘশোর।  
১৪) তত্ত্বাবধায়ক, হিসাব সেল, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
১৫) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ সাহাদাত হোসেন)

(চোখ) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৬/১১/১৫

২৬/১১/১৫