

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২এফ-৩১/২০১৪/ ৬০১

হি-১

তারিখ

০৬/০৮/১৪ ২২ ৪৩  
১৭/১১/২০১৫ ২১

বরাবর,

নির্বাহী প্রকৌশলী,  
গাজীপুর গণপূর্ত বিভাগ,  
গাজীপুর।

**বিষয়ঃ- গাজীপুর জেলার দত্তপাড়াহ সেভেন্স-৫ এ্যাডভেঞ্চার জনকল্যাণ স্কুল এর চতুর্দিকে সীমানা নির্মাণ কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।**

উপরোক্ত কাজের জন্য নির্বাহী কর্মকর্তা, এ্যাডরা বাংলাদেশ, ১৪৯ শাহআলী বাগ, মিরপুর-১, ঢাকার স্মারক নং-নাই তারিখ-০৭/১০/২০১৫ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত =১৫.০০ লক্ষ (পনের লক্ষ) টাকা যাহার চেক নং-SB-10/Q-4755972 তারিখ-০৬/১০/২০১৫ইং, পুবালা ব্যাংক লিঃ, চিড়িয়াখানা রোড শাখা, ঢাকা হইতে উত্তোলন করিবার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক এন্ডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হইল।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করিতে হইবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করিতে হইবে :-

- শর্তঃ-
- ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করিতে হইবে।
  - ২) কাজ সম্পাদন করা হইয়াছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হইতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
  - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।
  - ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।

সংযুক্তিঃ- চেক নং-SB-10/Q-4755972 তারিখ-০৬/১০/২০১৫ইং।

টাকার পরিমাণঃ-১৫.০০ লক্ষ টাকা।

(মোঃ সাহাদাত হোসেন)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:-se\_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২এফ-৩১/২০১৪/ ৬০২/১(১৭)

হি-১

তারিখ

০৬/০৮/১৪ ২২ ৪৩  
১৭/১১/২০১৫ ২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী ঢাকা, গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ০৩। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত পেকু সার্কেল, ঢাকা।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত পেকু বিভাগ, ঢাকা।
- ০৮। নির্বাহী কর্মকর্তা, এ্যাডরা বাংলাদেশ, ১৪৯ শাহআলী বাগ, মিরপুর-১, ঢাকা-১২১৬। ইহা তাঁহার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৯। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। নির্বাহী প্রকৌশলী(ই/এম), এম আই এস সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। তত্ত্বাবধায়ক, হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ সাহাদাত হোসেন)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।