

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০১.১৪/১৬৭৬(৭) ১-১
বরাবর,

তারিখ: ০৪/০৬/২০১৮
২৫/০৬/২০১৮

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,

গণপূর্ত সার্কেল-১/৩/ডিজাইন সার্কেল-১/রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল/ মনিটরিং ও অডিট সার্কেল, ঢাকা/ খুলনা/ যশোর।

বিষয়ঃ- ২০১৪-২০১৫-আর্থিক সালে হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০ ০-৪৮০১-ক্রম বয় খাতে বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ উত্তোলন ও পুনঃবরাদ্দ।

এতদ্বারা উপরোক্ত কোড/ খাতে চলতি আর্থিক সালে তাঁহার নিকট বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত চা, ৩০৫/৮৬ (উননব্বই হাজার তিনশত পাঁচ টাকা ছিরাশি পঁয়সা) টাকা উত্তোলন পূর্বক পুনঃবরাদ্দ করা হইল, তাহ নিম্নরূপঃ-

| ক্রমিক | অর্থ উত্তোলন | | | অর্থ পুনঃবরাদ্দ | | |
|--------|--------------------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------|
| | গণপূর্ত অফিসের নাম | অর্থের পরিমাণ | তাঁহার স্মারক নম্বর ও তারিখ | সার্কেলের নাম | তাঁহার স্মারক নম্বর ও তারিখ | অর্থের পরিমাণ |
| ০১ | ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা। | ৩,০৭০/- | স্মারক নং-৪৪৬৭ তার- ১১/০৬/১৫ইং | গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল, ঢাকা | স্মারক নং-১৭১৬ তার- ২৪/০৫/১৫ইং | ২০,০০০/- |
| ০২ | খুলনা গণপূর্ত সার্কেল, খুলনা। | ৬৬৮/০০ | স্মারক নং-১৭৩৩ তার- ১৫/০৬/১৫ইং | ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা | স্মারক নং-৬৮৫১ তার- ০৭/০৬/১৫ইং | ৬৩,১৩৮/০০ |
| ০৩ | গণপূর্ত মনিটরিং ও অডিট সার্কেল, ঢাকা | ১,৪২৬/০০ | স্মারক নং-৪৪৫ তার- ১৫/০৬/১৫ইং | যশোর গণপূর্ত সার্কেল, যশোর। | নিঃপ্রঃ, গণপূর্ত বিভাগ, চুয়াডাঙ্গার স্মারক নং-৮৬৬৯ তার- ১৫/০৬/১৫ইং | ৬,১৬৭/৮৬ |
| ০৪ | গণপূর্ত ডিজাইন সার্কেল-১, ঢাকা। | ৮৪,১৪১/৮৬ | স্মারক নং-২৯৪০ তার- ১৭/০৬/১৫ইং | --- | --- | --- |
| | মোট = | ৮৯,৩০৫/৮৬ | | | | ৮৯,৩০৫/৮৬ |

উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-৩-৩২৫১-০০০০-৪৮০১-ক্রম বয় খাতের ২০১৪-২০১৫ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হইতে সংকুলান/বহন করিতে হইবে।

উক্ত অর্থ সঞ্চয় প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাদার ও আনুষ্ঠানিকতা পূর্ণ বৈশিষ্ট্য/পালন পূর্বক খরচ করিবার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করিয়া অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করিবার পূর্বে নিম্ন বর্ণিত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/ পালন করিতে হইবে:

- শর্তঃ-
- (১) এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাদার পূর্ণাঙ্গভাবে অনুসরণ/ পালন করিতে হইবে।
 - (২) বরাদ্দকৃত অর্থ অন্য কোন খাতে ব্যয় করিলে অথবা ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবে।
 - (৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে খরচ করিতে হইবে একে খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে।

(Signature)
মুহম্মদ জিয়াউল হাফিজ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail: se_coord@pwd.gov.bd
ফোন-৯৫৬৮৯১৪।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০১.১৪/১৬৭৬(৭) ১-১ তারিখ: ০৪/০৬/২০১৮
২৫/০৬/২০১৮

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রাপ্ত কর্মসূচী (সমন্বয়) নম্বরঃ

- ০১) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স ও স), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন, _____
- ০৩) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(অডিট এন্ড মনিটরিং), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮) ডিভিশনাল কর্তৃপক্ষের অফ একাউন্টস, _____
- ০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, _____ গণপূর্ত বিভাগ, _____
- ১০) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ঠাক অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১) নির্বাহী প্রকৌশলী(ই/এম), এমআইএস সেল, রুম নং-৫১৬, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, _____
- ১৫) তত্ত্বাবধায়ক, হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৭) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(Signature)
মুহম্মদ জিয়াউল হাফিজ
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।