গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৩ অধিশাখা
www.mohpw.gov.bd

নম্বরঃ ২৫.০৪৫.০০১.০২.০১.০৩৫.২০১০(অংশ-১)-১০৮৭

তারিখঃ ২৭ ভাদ্র ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
১২ সেপ্টেম্বর ২০১৭ খ্রিঃ

বিষয়ঃ জেলা প্রশাসক সম্মেলন, ২০১৭ এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ-এর স্মারক নম্বর ০৪.০০.০০০০.৫১৪.০৬.০০৫.১৭-৪০২, তারিখ: ১৩ আগস্ট ২০১৭ খ্রি:

গত ২৫ জুলাই ২০১৭ তারিখে 'জেলা প্রশাসক সম্মেলন-২০১৭' এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্তে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ থেকে প্রাপ্ত সূত্রবর্ণিত পত্রের ছায়ালিপি অবগতি ও কার্যার্থে নির্দেশক্রমে এ সংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ সূত্রবর্ণিত পত্রের ছায়ালিপি-০১ ফর্দ।

জুবাইদা নাসরীন
উপসচিব
তারালাপনঃ ৯৫১২২৩১

বিতরণ (জ্ঞতার্থে/কার্যার্থে) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। চেয়ারম্যান, রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজউক ভবন, ঢাকা।
২। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৩। বিভাগীয় কমিশনার ও চেয়ারম্যান, পরিত্যক্ত সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা বোর্ড (এপিএমবি), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৪। চেয়ারম্যান, জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, স্থাপত্য ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৬। পরিচালক, এইচবিআরআই, মিরপুর রোড, দারুসসালাম, ঢাকা।
৭। পরিচালক, সরকারী আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৮। পরিচালক, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৯। চেয়ারম্যান, চট্টগ্রাম উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ(চউক)/খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ(খুউক)/রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ(রাউক)/কক্সবাজার উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ(কউক)।
১০। পরিচালক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিতরণ (জ্ঞাতার্থে):

১। সচিবের একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন)/(মনিটরিং)/(উন্নয়ন-১)/(উন্নয়ন-২)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।
৩। যুগ্মসচিব(প্রশাসন)/(প্রশাসন-২)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। অফিস কপি/মাষ্টার ফাইল।

প্রধান প্রকৌশলী
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd

সংস্থাপন শাখা-১

নম্বরঃ ২৫.৩৬.০০০০.২১১.২২.১০১.১৬- ১৬৮০ (১২)

তারিখঃ ০৫ -০৬-১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২০ -০৯-২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যাবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

০১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(পরিকল্পনা ও বিশেষ প্রকল্প)/(স্বাস্থ্য উইং)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন, ঢাকা/চট্রগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর।

০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, এম.আই.এস.সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। পত্রটি গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।

২০/৯/১৭

(মোঃ নজিবর রহমান)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোনঃ ৯৫৬০৯৯৯
se_est@pwd.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
মাঠ প্রশাসন সমন্বয় অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
অতিঃ সচিব (প্রঃ) উইং ১/মন্ত্রিঃ/মঃ সেল
যুগ্ম-সচিব প্রশাঃ-২/উন্নয়ন-২
আইন উপদেষ্টা
প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর
চেয়ারম্যান, রাজউক/এলএইচএ
পরিচালক, আবাসন পরিদপ্তর
সচিবের একান্ত সচিব
ঃঃ

স্মারক নম্বর- ০৪.০০.০০০০.৫১৪.০৬.০০৫.১৭.৪০২

তারিখ: ২৯ শ্রাবণ ১৪২৪
১৩ আগস্ট ২০১৭

বিষয় : জেলা প্রশাসক সম্মেলন ২০১৭-এর উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

গত ২৫-২৭ জুলাই ২০১৭ মেয়াদে তিনদিনব্যাপী জেলা প্রশাসক সম্মেলন ২০১৭ অনুষ্ঠিত হয়। ২৫ জুলাই ২০১৭ তারিখে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জেলা প্রশাসক সম্মেলনের শুভ উদ্বোধন করেন। উক্ত উদ্বোধন অনুষ্ঠানে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জেলা প্রশাসক ও বিভাগীয় কমিশনারগণের উদ্দেশ্যে সানুগ্রহ দিক্-নির্দেশনামূলক ভাষণ প্রদান করেন। উক্ত ভাষণে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী উল্লেখ করেন যে মাঠ পর্যায়ে সরকারের নীতি ও কর্মসূচি বাস্তবায়ন এবং জনগণ ও সরকারের মধ্যে সেতুবন্ধ হিসাবে জেলা প্রশাসকগণ বিশেষ ভূমিকা পালন করছেন। ভূমি ব্যবস্থাপনা, জননিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ, ভেজালবিরোধী অভিযান, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ, নির্বাচন পরিচালনা, পরিবেশের সুরক্ষা, ফলজ, বনজ ও ঔষধি বৃক্ষ রোপণ এবং সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনি কর্মসূচি বাস্তবায়নের মত কাজগুলি জেলা প্রশাসকগণ করে থাকেন। এসব রুটিন কাজের মধ্যে সীমাবদ্ধ না থেকে এর বাইরেও সাধারণ মানুষের কল্যাণে নতুন নতুন উপায় এবং কৌশল খুঁজে বের করার জন্য জেলা প্রশাসকদের সানুগ্রহ নির্দেশনা প্রদান করেন। উক্ত সম্মেলনে তিনি জেলা প্রশাসকদের বহুবিধ কাজের মধ্যে নিম্নোল্লিখিত বিষয়সমূহের প্রতি বিশেষভাবে লক্ষ্য রাখার জন্য দিক্-নির্দেশনা প্রদান করেন:

০১. সরকারি সেবা গ্রহণে সাধারণ মানুষ যাতে কোনভাবেই হয়রানি বা বঞ্চনার শিকার না হন, সেদিকে লক্ষ্য রাখা;

০২. তৃণমূল পর্যায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় জনপ্রতিনিধিদের সঙ্গে একাত্ম হয়ে কাজ করা;

০৩. গ্রামীণ অর্থনীতিকে আরও শক্তিশালী করে নতুন নতুন কর্মসংস্থান সৃষ্টি করা, মানুষ যেন শহরমুখী না হয় এবং শহরের ওপর জনসংখ্যার চাপ যাতে না বাড়ে সে ব্যবস্থা করা;

০৪. গ্রামীণ অবকাঠামো উন্নয়ন, সম্ভাবনাময় স্থানীয় ক্ষুদ্র ও মাঝারি শিল্পের বিকাশ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে দারিদ্র্য বিমোচনে ব্রতী হয়ে কাজ করা;

০৫. ধনী-দরিদ্র্যের বৈষম্য কমাতে উন্নয়ন কর্মসূচি এমনভাবে গ্রহণ করা যাতে সর্বোচ্চ সংখ্যক মানুষ উপকৃত হয়। বৈষম্যহীন সমাজ বিনির্মাণে সম্পদের সুষম বণ্টন নিশ্চিত করা;

০৬. জঙ্গিবাদ, সন্ত্রাস ও সাম্প্রদায়িকতা দূর করে সমাজ জীবনের সর্বক্ষেত্রে শান্তি-শৃঙ্খলা ও স্থিতিশীলতা বজায় রাখার ক্ষেত্রে আরও সতর্কতার সঙ্গে এবং কঠোরভাবে দায়িত্ব পালন করা;

০৭. জঙ্গিবাদ ও সন্ত্রাস নির্মূলে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, স্কুল-কলেজ-মাদ্রাসার শিক্ষক, মসজিদের ইমাম, গ্রামের মুরুব্বি, নেতৃস্থানীয় ব্যবসায়ী, নারী সংগঠক, আনসার-ভিডিপি, গ্রাম পুলিশ, এনজিও কর্মীসহ সমাজের সবাইকে সম্পৃক্ত করা;

০৮. প্রতিবন্ধী, অটিস্টিক ও পিছিয়ে থাকা জনগোষ্ঠীর কল্যাণে বিশেষ পদক্ষেপ গ্রহণ করা;

০৯. সাধারণ মানুষকে সহজে সুবিচার প্রদান ও আদালতে মামলার জট কমাতে গ্রাম আদালতগুলিকে কার্যকর করা;

১০. জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌঁছাতে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির উন্নয়ন ও বিকাশে নেতৃত্ব প্রদান করা;

১১. শিক্ষার সর্বস্তরে নারী শিক্ষার হার বৃদ্ধি এবং ঝরেপড়া শিক্ষার্থীদের মূলধারায় ফিরিয়ে আনার পদক্ষেপ নেওয়া;

১২. ভূমি প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা ও দক্ষতা বৃদ্ধি এবং সরকারি ভূমি রক্ষায় আরও সচেষ্ট হওয়া;

১৩. কৃষি-উৎপাদন বৃদ্ধিতে সার, বীজ, বিদ্যুৎ, জ্বালানি ইত্যাদির সরবরাহ নির্বিঘ্ন করতে প্রয়োজনীয় সকল ব্যবস্থা নেওয়া এবং পরিবেশবান্ধব কৃষি ব্যবস্থাপনাকে জনপ্রিয় করতে উদ্যোগী হওয়া;

১৪. ভেজাল খাদ্যদ্রব্য বাজারজাতকরণ প্রতিরোধে ব্যাপক গণসচেতনতা সৃষ্টি করে এসব অনৈতিক কর্মকান্ড কঠোর হস্তে দমন করা;

১৫. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ও এসডিজির সফল বাস্তবায়নে মেধা, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতার যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিত করা;

১৬. প্রাকৃতিক দুর্যোগ ও বিপর্যয় প্রশমনে সঠিক সময়ে সঠিক পদক্ষেপ গ্রহণ করা এবং পরিবেশ রক্ষার জন্য জনসচেতনতা বৃদ্ধি এবং এই সংক্রান্ত আইন ও বিধি বিধানের যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিত করা;

১৭. শিল্পাঞ্চলে শান্তি রক্ষা, পণ্য পরিবহন ও আমদানি-রপ্তানি নির্বিঘ্ন করা এবং পেশিশক্তি, চাঁদাবাজি, টেন্ডারবাজি ও সন্ত্রাস নির্মূল করতে ব্যবস্থা নেওয়া;

১৮. ভোক্তা অধিকারকে প্রাতিষ্ঠানিক রূপ দিতে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ এবং বাজারে কৃত্রিম সঙ্কট সৃষ্টির যে কোন অপচেষ্টা কঠোর হস্তে দমন করা;

১৯. নারী উন্নয়ন নীতি সুষ্ঠু বাস্তবায়ন করা। নারীর প্রতি সহিংসতা, নিপীড়ন ও বৈষম্যমূলক আচরণ বন্ধ এবং নারী ও শিশু পাচার রোধে যথাযথ আইনি ব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিত করা;

২০. শিশু-কিশোরদের শারীরিক ও মানসিক বিকাশের লক্ষ্যে শিক্ষা, ক্রীড়া, বিনোদন ও সৃজনশীল সাংস্কৃতিক কর্মকান্ডের সুযোগ নিশ্চিত করা এবং শিশু-কিশোরদের মধ্যে ইতিহাস চেতনা, জ্ঞানস্পৃহা ও বিজ্ঞানমনস্কতা জাগিয়ে তোলা;

২১. কঠোরভাবে মাদক ব্যবসা, মাদক চোরাচালান এবং এর অপব্যবহার বন্ধ করা;

২২. পার্বত্য জেলাসমূহের উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণের পাশাপাশি এ অঞ্চলের ভূ-প্রাকৃতিক সৌন্দয্য ও জীব বৈচিত্র্য সংরক্ষণ করা এবং পর্যটনশিল্প, ক্ষুদ্র ও মাঝারি শিল্প এবং ঐতিহ্যবাহী কুটিরশিল্পের বিকাশে সর্বাত্মক সহযোগিতা করা;

২৩. জেলা পর্যায়ে সকল কমিটি আরও সক্রিয়, গতিশীল ও ফলপ্রসু করতে হবে যেন মানুষ সহজে অধিক সেবা পায়; এবং

২৪. সব জেলায় গৃহহীনদের তালিকা করতে হবে এবং সরকার গৃহহীনদের জন্য বসতবাড়ি নির্মাণ করে দিবে। খাস জমির বিষয়ে হালনাগাদ তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।

০২। এমতাবস্থায়, বিশেষ গুরুত্ব প্রদানপূর্বক মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর উপর্যুক্ত দিক্-নির্দেশনাসমূহ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ এবং গৃহীত কার্যক্রম সম্পর্কে প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে (হার্ড কপি এবং সফ্ট কপি **Nikosh** ফন্টে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের উপসচিব (মাপ্রসম)-এর ই-মেইল **(faco_sec@cabinet.gov.bd)**-এ প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

(মোঃ ছাইফুল ইসলাম)
উপ সচিব
ফোন: ৯৫৫১১০৭
ই-মেইল- faco_sec@cabinet.gov.bd

জেলা প্রশাসক,.....(সকল)।

অনুলিপি:

১। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২। সিনিয়র সচিব/সচিব,.....মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৩। বিভাগীয় কমিশনার,..(সকল)-উপর্যুক্ত বিষয়টি মনিটরিং করার অনুরোধসহ।