

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এস এম অফি এস বিজ্ঞাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ৫৫৪		তারিখঃ- ২২/২/২০	
অঃ সঃ		অঃ সঃ	
সঃ প্রঃ		নিঃ প্রঃ	
		✓	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.৪১.০০১.২৩.১১১

তারিখ: ১ ফাল্গুন ১৪২৯

১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

বিষয়: আইডিয়াল স্কুল অ্যান্ড কলেজ, মতিঝিল, মুগদা শাখা, ঢাকার দপ্তর হতে আইডিয়াল স্কুল অ্যান্ড কলেজ, মুগদা শাখার ৮ম তলা ভিত বিশিষ্ট ৫ম তলা পর্যন্ত নতুন একাডেমিক ভবন নির্মাণ কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে ২০০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

সূত্র: অধ্যক্ষ, আইডিয়াল স্কুল অ্যান্ড কলেজ, মতিঝিল, মুগদা শাখা, ঢাকার স্মারক নং-১০/২৩ তারিখ-৩১/০১/২০২৩ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে (কপি সংযুক্ত)।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য সূত্রস্থ স্মারক পত্রের মাধ্যমে অধ্যক্ষ, আইডিয়াল স্কুল অ্যান্ড কলেজ, মতিঝিল, মুগদা শাখা, ঢাকা কর্তৃক প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ২০০.০০ লক্ষ (দুই কোটি) টাকার চেক যার নাম্বার-১২৪৯০৪৫ তারিখ-৩১-০১-২০২৩ ইং, অগ্রণী ব্যাংক লিঃ, কমলাপুর শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের এনডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি পত্র প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

- (১) প্রত্যাশী সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
- (২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশী সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
- (৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে ও প্রত্যাশী সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
- (৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংযুক্তি- বর্ণনামতে ২০০.০০ লক্ষ টাকার চেক।

১৪-২-২০২৩

মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন: ০২২২৩৩৮৮৯১৪

নির্বাহী প্রকৌশলী, ইডেন ভবন গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd