

নির্ধারিত প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ৬৬৫৬	তারিখঃ- ০৫/১২/২২	প্রকৌশলীরঃ- [স্বাক্ষর]	
অঃ সঃ	সঃ প্রঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	নিঃ প্রঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর

হিসাব শাখা-১

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.১৪.০৮৬.২১.১১৩৫

তারিখ: ১৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

৩০ নভেম্বর ২০২২

বিষয় "নারায়ণগঞ্জস্থ আলিগঞ্জে সরকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য ৮ টি ১৫ তলা ভবনে ৬৭২ টি আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ" শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য ২০২২-২০২৩-আর্থিক সালে ১ম কিস্তিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি খাতে বরাদ্দকৃত ২০০.০০ লক্ষ টাকা উত্তোলন ও পুনঃবরাদ্দ।

সূত্র তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-৪, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক, "নারায়ণগঞ্জস্থ আলিগঞ্জে সরকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য ৮ টি ১৫ তলা ভবনে ৬৭২ টি আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ" শীর্ষক প্রকল্প, ঢাকার নিকট হতে প্রাপ্ত স্মারক নং-/২৪৪ তারিখ-২০-১১-২০২২ খ্রি এর প্রেক্ষিতে (কপি সংযুক্ত)।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে সূত্রস্থ স্মারক পত্রের চাহিদার প্রেক্ষিতে চলতি ২০২২-২০২৩-আর্থিক সালে ১ম কিস্তিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ২০০.০০ লক্ষ (দুই কোটি) টাকা মাত্র উত্তোলন করা হলো এবং চলতি আর্থিক সালে খরচ করা জন্য ২০০.০০ লক্ষ (দুই কোটি) টাকা মাত্র নিম্নবিভাজন মোতাবেক পুনঃবরাদ্দ করা হলোঃ

(টাকার অংক সমূহ লক্ষ টাকায়)

অর্থ উত্তোলন বিবরণ			অর্থ পুনঃবরাদ্দ বিবরণ		
আর্থিক কোড	অর্থের পরিমাণ	গণপূর্ত বিভাগ	আর্থিক কোড	অর্থের পরিমাণ	গণপূর্ত বিভাগ
৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২০০.০০ লক্ষ	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৯, ঢাকা	৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২০০.০০ লক্ষ	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, ঢাকা

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৪, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক, "নারায়ণগঞ্জস্থ আলিগঞ্জে সরকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য ৮টি ১৫ তলা ভবনে ৬৭২টি আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ" শীর্ষক প্রকল্প, ঢাকার স্মারক নং-/২১৮ তারিখ-১৩/১১/২০২২ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত =১৩১২.৫০ লক্ষ (তের কোটি বার লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) লক্ষ টাকা হতে ২০০.০০ লক্ষ (দুই কোটি) টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের কোড নং-৫-১৩২০৫- ২২৪০২৯৭০০-৪১১২৩০৩ খাতের ২০২২-২০২৩-আর্থিক সালের এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ব্যয় সংকুলান /বহন করতে হবে।

উক্ত অর্থ সরকারের সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ দপ্তরকে অবহিত করার অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবেঃ

- (১) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনীসহ) অনুসরণ সহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
- (২) বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি'র অঙ্গ ভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।
- (৩) অর্থ হতে সিডি / ভ্যাট খাতে ব্যয় করা যাবে না।
- (৪) অর্থ ব্যয়/ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- (৫) বরাদ্দকৃত অর্থ যথাসময়ে/ চলিত আর্থিক সালে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
- (৬) ব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ করতে হবে।
- (৭) ঠাঙ্কন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে।