



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

হিসাব শাখা-১

www.pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম জেএস বিজাপ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং ২০২৩	তারিখঃ ৪-২৬/৪/২৩	প্রকল্পকারীঃ	
ও: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.০০০.২৩১.২০.০১১১.২১.১৮৬

তারিখ: ১৪ বৈশাখ ১৪৩৩  
২৭ এপ্রিল ২০২৬

বিষয়: চলতি ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালে গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটে ৪১১২৩১৪-আসবাবপত্র কোডে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোডে চলতি ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালে নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক মোট=২৮.৫০ লক্ষ (আটাশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা মাত্র বরাদ্দ প্রদান করা হলোঃ

(অংকসমূহ লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক	কাজের নাম	বরাদ্দ প্রস্তাব	গণপূর্ত বিভাগ
০১	Manufacturing, Supplying, fitting of Furniture for the office of Executive Engineer, Assistant Engineer, Sub-Assistat Engineer and PA of PWD Sher-e-Bangla Nagar Division-4, Dhaka.	৪.০০	গণপূর্ত ই/এম কার্টের কারখানা বিভাগ, ঢাকা
০২	Manufacturing, Supplying, fitting of Furniture for General Section office and Conference Room of the PWD Sher-e-Bangla Nagar Division-4, Dhaka.	৪.০০	
০৩	Supply and fitting of chair, file cabinet and other furniture for the office of Chief Engineer, Superintending Engineer (Establishment) of PWD Segunbagicha, Dhaka.	২.৫০	
০৪	Manufacturing, Supplying, fitting of Furniture for the office of Executive Engineer, Assistant Engineer, Sub-Assistat Engineer and Accountant Room of PWD Dhaka Division-5, Azimpur, Dhaka.	৪.০০	
০৫	Manufacturing, Supplying, fitting of Furniture for General Section office, Account office and Conference Room of PWD Dhaka Division-5, Azimpur, Dhaka.	৪.০০	
০৬	নব সৃষ্ট অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম জোন, চট্টগ্রাম এর অফিসের জন্য আসবাবপত্র সরবরাহকরণ কাজ।	১০.০০	
	মোট=	২৮.৫০	

উক্ত খরচ গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটের ৪১১২৩১৪-আসবাবপত্র কোড হতে ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ বরাদ্দে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার সম্মতি রয়েছে।

উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে।

শর্তসমূহঃ-

(ক) অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর-২০২৫ এর বিধানাবলি অনুসরণপূর্বক পণ্য সরবরাহ হিসাবে ইজিপি প্রক্রিয়ায় দরপত্র আহবানসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।

(খ) এই অর্থ ব্যয়/কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকিবেন।

(গ) এ কাজে প্রদত্ত অর্থ অন্য কোন কাজে ব্যয় করা যাবে না এবং অব্যয়িত অর্থ যথা নিয়মে সমর্পণ করতে হবে।

২৭-০৪-২০২৬

স্বপন চাকমা

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন : ০২২২৩৩৮৮৯১৪

ইমেইল : se\_coord@pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কার্ঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.০০০.২৩১.২০.০১১১.২১.১৮৬/১ (১২)

তারিখ: ১৪ বৈশাখ ১৪৩৩

২৭ এপ্রিল ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)/(মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।
- ৬। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, চট্টগ্রাম।
- ৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এবং
- ১২। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।



২৭-০৪-২০২৬

স্বপন চাকমা

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)