



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
হিসাব শাখা-১,
www.pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ২৫৪৬	তারিখঃ ৪-৪/৫/২৪	প্রকৌশলীঃ	
অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.০০০.২৩১.১৪.০০০১.২৪.২১৯

তারিখ: ২৯ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১২ মে ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালে গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটে ১৩২০৫০৪০০০০০০-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা খাতে ১৫৬.০১২ লক্ষ (এক কোটি ছাপান্ন লক্ষ এক হাজার দুইশত) টাকা বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোড/খাতে চলতি ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট ১৫৬.০১২ লক্ষ (এক কোটি ছাপান্ন লক্ষ এক হাজার দুইশত) টাকা মাত্র নিম্ন বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

(লক্ষ টাকা)

ক্রমিক নং	কাজের নাম	প্রশাসনিক অনুমোদন	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত বিভাগ
১।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি) রুম আধুনিকায়ন ও অন্যান্য সিভিল, স্যানিটারি কাজ।	১০.০০	৯.৪৯৬	
২।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট (এডিএম) রুম আধুনিকায়ন ও অন্যান্য সিভিল, স্যানিটারি কাজ।	১০.০০	৯.৪৯৬	
৩।	জেলা প্রশাসকের বাসভবনের পুকুরের পাথওয়ে (আংশিক) মেরামত, ২য় তলার ডাইনিং রুমের টিনের ছালা পরিবর্তনসহ বাসভবনে বিবিধ সিভিল স্যানিটারি মেরামত/সংস্কার কাজ।	১০.০০	৯.৪৩৬	
৪।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) রুম আধুনিকায়ন ও অন্যান্য সিভিল, স্যানিটারি কাজ।	১০.০০	৯.৩৯৪	
৫।	বান্দরবান জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি) কক্ষে বিবিধ বৈদ্যুতিক নবায়ন কাজ।	৩.০০	২.৮১৫	বান্দরবান
৬।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব) কক্ষে আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক সংস্কার/নবায়ন কাজ।	৩.০০	২.৮৪	
৭।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট (এডিএম) কক্ষে বিবিধ বৈদ্যুতিক নবায়ন কাজ।	৩.০০	২.৮৪৭	
৮।	সার্কিট হাউজে কনফারেন্স রুমে আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক সংস্কার/নবায়ন কাজ।	৫.০০	৪.৭৪১	
৯।	সার্কিট হাউজের ডাইনিং রুমের বিবিধ সিভিল নবায়ন কাজ।	৭.০০	৬.৪৪২	
১০।	সার্কিট হাউজের কনফারেন্স রুমের আধুনিকায়নসহ বিবিধ সিভিল নবায়ন কাজ।	১৫.০০	১৪.১০৬	
১১।	সার্কিট হাউজের মাতামুহুরী ও সান্নু রুমের বিবিধ সিভিল নবায়ন কাজ।	১২.০০	১১.৩৯৯	
	উপমোট :	৮৮.০০	৮৩.০১২	

১২।	সিলেট বিভাগীয় কার্যালয়ের বাহিরের দেয়ালে রংকরণ ও ছাদে পানির ট্যাংক প্রতিস্থাপনসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় সিভিল-স্যানিটারি মেরামত কাজ।	১৩.০০	১৩.০০	
১৩।	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের অবস্থিত বৈদ্যুতিক সাব-স্টেশনের ছাদে আইজিনল প্লাস্টার এবং সীমানা প্রাচীর মেরামত ও রংকরণ কাজ।	৮.০০	৮.০০	
১৪।	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এর ১নং ভবনের বৈদ্যুতিক মেইন বোর্ড ও এসডিবি সংস্কার এবং মেইন সার্ভিস ক্যাবল পরিবর্তনসহ অন্যান্য কাজ।	১০.০০	১০.০০	
১৫।	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এর পুরাতন ঝুঁকিপূর্ণ ১০০০ কেজি লিফট নং-২ এর যন্ত্রাংশ পরিবর্তন এবং অন্যান্য আনুষঙ্গিক কাজ।	১০.০০	১০.০০	সিলেট
১৬।	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এর ৩১৫ কেভিএ বৈদ্যুতিক উপ-কেন্দ্রের পুরাতন ঝুঁকিপূর্ণ এইচটি সুইচ গিয়ার পরিবর্তনসহ ক্রেটিপূর্ণ যন্ত্রাংশ পরিবর্তন এবং উপকেন্দ্রের সার্ভিসিংসহ আনুষঙ্গিক কাজ।	১২.০০	১২.০০	
১৭।	সিলেটস্থ বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট এর বিভিন্ন কক্ষে নতুন এসি সরবরাহ ও স্থাপন কাজ।	২০.০০	২০.০০	
	উপমোট :	৭৩.০০	৭৩.০০	--
	মোট :	১৬১.০০	১৫৬.০১২	--

উক্ত খরচ গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটে ১৩২০৫০৪০০০০০০-৩২৫৮১০৮ অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা খাতে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের সংশোধিত বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ বরাদ্দ প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর সম্মতি রয়েছে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে :

শর্তসমূহ :

(ক) ৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা শীর্ষক কোডে মেরামত ও সংস্কার কাজের জন্য প্রাপ্ত বরাদ্দ সকল আর্থিক বিধি-বিধানসহ “মাঠ প্রশাসনের গুরুত্বপূর্ণ ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংস্কার কার্যক্রম বাস্তবায়ন, মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষণ সম্পর্কিত নির্দেশিকা-২০২৩” এর আলোকে বাস্তবায়ন করতে হবে।

(খ) প্রদত্ত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে আবশ্যিকভাবে পিপিএ-২০০৬ ও পিপিআর-২০২৫ (সংশোধনীসহ) এবং সরকারের অন্যান্য সংশ্লিষ্ট আর্থিক বিধি বিধান অনুসরণ করতে হবে।

(গ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ে/ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

(ঘ) চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

(ঙ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

সংযুক্তিঃ

(১) বান্দরবান এবং সিলেট গণপূর্ত বিভাগের চাহিদা পত্র

১২-০৫-২০২৬

স্বপন চাকমা

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন : ০২২২৩৩৮৮৯১৪

ইমেইল : se_coord@pwd.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। নির্বাহী প্রকৌশলী, বান্দরবান গণপূর্ত বিভাগ, বান্দরবান।
- ২। নির্বাহী প্রকৌশলী, সিলেট গণপূর্ত বিভাগ, সিলেট।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.০০০.২৩১.১৪.০০০১.২৪.২১৯/১ (২০)

তারিখ: ২৯ বৈশাখ ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
১২ মে ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও বিশেষ প্রকল্প), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন, চট্টগ্রাম।
- ৫। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, সিলেট গণপূর্ত জোন, সিলেট।
- ৬। মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং এন্ড অডিট সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রাঙ্গামাটি গণপূর্ত সার্কেল, রাঙ্গামাটি।
- ১০। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিলেট গণপূর্ত সার্কেল, সিলেট।
- ১১। উপসচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। উপসচিব, পরিকল্পনা-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। উপসচিব, প্রশাসন শাখা-৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪। নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। ইহা গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য প্রেরণ করা হলো।
- ১৬। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৭। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, সিলেট।
- ১৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৯। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বান্দরবান।
- ২০। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।



১২-০৫-২০২৬

স্বপন চাকমা

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)