



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
হিসাব শাখা-১
www.pwd.gov.bd

প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।
তারিখঃ ২৫/০৬/২০২৬
প্রকৌশলীর নং- ২৫৪২
গ্রহণকারীর নং-
অঃ সঃ সঃ প্রঃ তঃ বিঃ প্রঃ নিঃ প্রঃ

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.০০০.২৩১.২০.০০৩৩.১৯.২৩০

তারিখ: ৩১ বৈশাখ ১৪৩৩
১৪ মে ২০২৬

বিষয়: ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরে গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটের আওতায় হিসাবের কোড নং-৩২১১১৩১-
আউটসোর্সিং খাতে ৩৫৯ জন সেবাকর্মীর ০৩ (এপ্রিল-জুন) মাসের বেতন বাবদ অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোডে/ খাতে চলতি ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ৪টি গণপূর্ত বিভাগের অনুকূলে ৩৫৯ জন সেবাকর্মীর বেতন বাবদ=২৩৩.১৭১ লক্ষ (দুই কোটি তেত্রিশ লক্ষ সতের হাজার একশত) টাকা মাত্র নিম্নোক্ত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

অংকসমূহ টাকায়

ক্রমিক	অফিসের নাম	জনবলের সংখ্যা	সেবার ধরণ	সেবা কর্মীর সংখ্যা	মাসের সংখ্যা	মোট সেবামূল্য	অর্থ বরাদ্দ
১	ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা	৮০	ফোরম্যান	২	৩.০০	২০৫৫৩৩	৫৪৫৬১০০
			সুপারভাইজার	৯	৩.০০	৬৫৮৯৬২	
			ওয়ারম্যান	৯	৩.০০	৬৪০১৮৩	
			পরিচ্ছন্নতা কর্মী	৪৮	৩.০০	৩১৬১১৩৮	
			সুইপার	১২	৩.০০	৭৯০২৮৫	
			উপমোট=				
২	আরবরিকালচার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা	১৫৯	মালী	২	৩.০০		
			সহকারী মালী	৫	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	৩	৩.০০		
			সুপারভাইজার	১	৩.০০		
			মালী	৪	৩.০০		
			সহকারী মালী	৩	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	২	৩.০০		
			কেয়ারটেকার	১	৩.০০		
			মালী	৬	৩.০০		
			সহকারী মালী	৬	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	২	৩.০০		
			কেয়ারটেকার	১	৩.০০		
			মালী	৬	৩.০০		
			সহকারী মালী	৬	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	২	৩.০০		
			মালী	৬	৩.০০		
			সহকারী মালী	৬	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	৩	৩.০০		
			মালী	১০	৩.০০		
			সহকারী কেয়ারটেকার	১	৩.০০		
			মালী	৬	৩.০০		
			সহকারী মালী	৬	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	২	৩.০০		
			মালী	১৫	৩.০০		
সহকারী কেয়ারটেকার	১	৩.০০					
মালী	৬	৩.০০					
সহকারী মালী	৬	৩.০০					
পরিচ্ছন্নতাকর্মী	২	৩.০০					

			মালী	২	৩.০০		
			সহকারী মালী	২	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	৪	৩.০০		
			মালী	২	৩.০০		
			সহকারী মালী	৩	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	২	৩.০০		
			সুপারভাইজার	১	৩.০০		
			মালী	৪	৩.০০		
			সহকারী মালী	৫	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	২	৩.০০		
			সুপারভাইজার	১	৩.০০		
			মালী	৪	৩.০০		
			সহকারী মালী	৫	৩.০০		
			পরিচ্ছন্নতাকর্মী	২	৩.০০		
					উপমোট=		
						৯৪৯৭৫০০	৯৪৯৭৫০০
৩	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৩, ঢাকা	১১৮	লিফট অপারেটর	১৬	৩.০০	১১০২৮৮৬	
			লিফট অপারেটর	১৬	৩.০০	১১০২৮৮৬	
			জেনারেটর অপারেটর	৬	৩.০০	৪৪৭১১২	
			পাম্প অপারেটর	৪	৩.০০	২৯৮০৭৪	
			ইলেকট্রিশিয়ান	৬	৩.০০	৪৩৯৩০৮	
			সহকারী ইলেকট্রিশিয়ান	৬	৩.০০	৪০৫৫৭৫	
			সহকারী ইলেকট্রিশিয়ান	৫	৩.০০	৩৩৭৯৭৯	
			পাম্প অপারেটর	৪	৩.০০	২৮৪৫২৬	
			লিফট অপারেটর	১	৩.০০	৬৫৮৫৭	
			সহকারী ইলেকট্রিশিয়ান	৫	৩.০০	৩৫৪০৭৪	
			পাম্প অপারেটর	৭	৩.০০	৫২১৬৩০	
			লিফট অপারেটর	১৬	৩.০০	১০৯৩৮৫৪	
			ইলেকট্রিশিয়ান	২	৩.০০	১৪৬৪৩৬	
			পাম্প অপারেটর	২	৩.০০	১৪২২৬৩	
			সহকারী ইলেকট্রিশিয়ান	২	৩.০০	১৩৫২৯২	
			সিসিটিভি ও ফায়ার সিস্টেম টেকনিশিয়ান	১	৩.০০	৭৩২১৮	
			অটোমেশন সিস্টেম টেকনিশিয়ান	১	৩.০০	৭৩২১৮	
			সাইড সিস্টেম টেকনিশিয়ান	২	৩.০০	১৪৬৪৩৬	
			লাইটিং সিস্টেম অপারেটর	১	৩.০০	৭২১৩১	
			লিফট অপারেটর	১	৩.০০	৬৫৮৫৭	
			এসি মেকানিক	১	৩.০০	৭৩২১৮	
			লিফট অপারেটর	১৩	৩.০০	৮৫৬১৪২	
					উপমোট=	৮২৩৬৮৭২	৮২৩৬৯০০
৪	দিনাজপুর গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুর	২	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	২	৩.০০	১২৬৫৪৮	১২৬৬০০
		৩৫৯		৩৫৯		মোট=	২৩৩১৭১০০

উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং খাতের ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে

হবে।

উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচারও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্তসমূহ পালন করতঃ খরচ করতে হবেঃ

০১) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা এ খাত ব্যতিত অন্য কোন কোডে/ খাতের বিল পরিশোধ করা যাবে না।

০২) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে ব্যয় করতে হবে এবং বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

০৩) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

০৪) এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সংশোধনীসহ) এবং অন্যান্য যাবতীয় আর্থিক বিধি বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ ও প্রতিপালন করতে হবে।

৫) এ অর্থ দ্বারা পূর্ববর্তী বছর/ বছরসমূহের কোন কাজের বকেয়া পরিশোধ করা যাবে না।

৬) আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সংগৃহীত সেবা প্রদানকারীর সেবামূল্য সেবা প্রদানকারীর নিজ নামীয় ব্যাংক হিসাবে জমা করতে হবে এবং চেক বই/এটিএম কার্ড সেবা প্রদানকারী কর্মীকে সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে।

৭) এ অর্থ দ্বারা চুক্তিপত্র সম্পাদনের তারিখের পূর্বের এবং চুক্তির সময় শেষ হওয়ার পরের সময়ের সেবামূল্য পরিশোধ করা যাবে না।

১৪-০৫-২০২৬

স্বপন চাকমা

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন : ০২২২৩৩৮৮৯১৪

ইমেইল : se_coord@pwd.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। নির্বাহী প্রকৌশলী, দিনাজপুর গণপূর্ত বিভাগ, দিনাজপুর।
- ২। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা।
- ৩। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৩, ঢাকা।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, আরবরিকালচার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.০০০.২৩১.২০.০০৩৩.১৯.২৩০/১ (১৪)

তারিখ: ৩১ বৈশাখ ১৪৩৩
১৪ মে ২০২৬

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন-ঢাকা মেট্রোপলিটন/ রংপুর।
- ৪। মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-ঢাকা-১/ ই/এম-১/ দিনাজপুর।
- ৭। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।।
- ৮। উপ-সচিব, প্রশাসন শাখা-৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। ইহা গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।।
১৩। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-দিনাজপুর।
১৪। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।।



[Handwritten Signature]

১৪-০৫-২০২৬

স্বপন চাকমা

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)