

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর

হিসাব শাখা-১

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

www.pwd.gov.bd



জরুরি

সীমিত

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়			
গণপূর্ত উন্নয়ন এম. বাই. এস. ডিভিশন-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ২৭৯৫	তারিখঃ- ২০/১০/১৬		
অ. নং:	সং. নং:	ক. বি. নং:	নি. নং:
			N

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১১২.১৭.৮৫৬

তারিখ: ২ আশ্বিন ১৪৩০

১৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩

বিষয়: তুলা উন্নয়ন বোর্ডের বাস্তবায়নাধীন তুলার গবেষণা উন্নয়ন ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় তুলার গবেষণা খামার সদরপুর, দিনাজপুর এবং শ্রীপুর, গাজীপুরের নির্মাণ ও মেরামত কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র: প্রকল্প পরিচালক এর স্মারক নং/৪৮৬ ও নং/৪৮৮ তারিখঃ তারিখঃ-২৭/০৮/২০২৩খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজের চলতি ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট=১৪১.৮৫ লক্ষ (এক কোটি একচল্লিশ লক্ষ পঁচাত্তর হাজার) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

ক্রমিক	কোড নং/ খাত	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত বিভাগের নাম	গণপূর্ত সার্কেলের নাম
১	৪১১১২০১-সীমানা প্রাচীর নির্মাণ	৭৫.০০ লক্ষ	দিনাজপুর	দিনাজপুর
	৪১১১২০১-মাঠ/ প্লট উন্নয়ন কাজ	১০.২৮ লক্ষ		
	৪১১১২০১-গুদামঘর নির্মাণ	১০.০০ লক্ষ		
	৪১১১৩০৭-ড্রেনেজ কাঠামো নির্মাণ	১২.০০ লক্ষ		
	৩২৫৮১০৮-আনসার ব্যারাক সংস্কার ও মেরামত	৯.৩৫ লক্ষ		
	৪১১১৩০৮-গভীর নলকূপ, সাবমারসিবল পাম্প স্থাপন কাজ।	৬.৫০ লক্ষ		
	উপমোট=	১২৩.১৩ লক্ষ		
০২	৪১১১৩০৮-গভীর নলকূপ, সাবমারসিবল পাম্প স্থাপন কাজ।	১৮.৭২ লক্ষ	গাজীপুর	সাতার, ঢাকা
		উপমোট=		
--		মোট=	--	--
		১৪১.৮৫ লক্ষ		

সূত্রস্থ স্মারকের মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ডের বাস্তবায়নাধীন তুলার গবেষণা উন্নয়ন ও প্রযুক্তি হস্তান্তর শীর্ষক প্রকল্প, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, খামারবাড়ী, ঢাকা কর্তৃক প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত ১৪১.৮৫ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-১৪৩০৭০১-২২৪৩২২৮০০-৪১১১২০১, ৪১১১৩০৭, ৪১১১৩০৮ ও ৩২৫৮১০৮ খাতে ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে ব্যয়/ সংকুলান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক ব্যয় করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে।

১। প্রত্যশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ পূর্বক অনুমোদিত ডিপিডি অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।

২। কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।

৩। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে ব্যয় করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে/ প্রত্যশি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।

৪। বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।