

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
উদ্দেশ্য নং- ২৫৬৪		তারিখঃ- ২৫/১০/২০	
প্রকল্প নং- ১		স্বাক্ষরঃ- [স্বাক্ষর]	
অঃ সঃ	সঃ সঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	নিঃ সঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
হিসাব শাখা-১  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৬৭.২১.৮৯২

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪৩০

১০ অক্টোবর ২০২৩

বিষয়: জাতীয় স্থানীয় সরকার ইন্সটিটিউট (এনআইএলজি) এর কক্ষ নং-৩০১, ৩০৩, ৪০১ ও ৪০৩; ৩য় তলার প্রশিক্ষণ ব্যবস্থাপনা কক্ষ টাইলস করণসহ বাথরুম আধুনিকায়ন এবং ৩য় ও ৪র্থ তলায় প্যান্ডি রুম তৈরি; ৩টি লেজার কাটিং লাইটিং সাইন বোর্ড এবং ৫টি স্থানে এনআইএলজি অফিসের দিক নির্দেশনা সাইন বোর্ড স্থাপন কাজের জন্য ২৯,৩৪,৯৯৫/- টাকা বরাদ্দ।

সূত্র: যুগ্মপরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইন্সটিটিউট (এনআইএলজি), আগারগাও, ঢাকার স্মারক নং-৪৬.০১৮.০০০০.০০১.০৯.০৩০.০১-১১৬৪ তারিখ-১৮-০৯-২০২৩খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য সুত্রস্থ স্মারক পত্রের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ২৯,৩৪,৯৯৫/- টাকার চেক যার নং-CDD-৬৪৫৩৯৫৬ তারিখ-১৩/০৬/২০২৩; জনতা ব্যাংক লিমিটেড, বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরি কমিশন ভবন শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের এনডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি পত্র প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

- (১) প্রত্যাপ্তি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
  - (২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপ্তি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
  - (৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে ও প্রত্যাপ্তি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
  - (৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- সংযুক্তি- বর্ণনামতে ২৯,৩৪,৯৯৫/- টাকার চেক।

[স্বাক্ষর]

১০-১০-২০২৩