



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

সূচিপত্র

গণপূর্ত অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

প্রস্তাবনা

সেকশন ১ : গণপূর্ত অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision) , অভিলক্ষ্য (Mission) , কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

সেকশন ২ : গণপূর্ত অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্তফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

সেকশন ৩ : কৌশলগত উদ্দেশ্য , অগ্রাধিকার , কার্যক্রম , কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা

গণপূর্ত অধিদপ্তর (ই/এম) এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Public Works Department)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎপরিকল্পনা:

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের প্রধান অর্জনসমূহঃ গণপূর্ত অধিদপ্তরের পূর্ত নির্মাণ কাজের সাথে সাথে ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল কার্যাদি সম্পন্ন করার জন্য অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম) এর নেতৃত্বে একটি স্বতন্ত্র জোন রয়েছে। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম) এর অধীন ৪টি গণপূর্ত ই/এম সার্কেল এবং ১২টি ই/এম বিভাগ রয়েছে। বিগত বছরগুলোতে বেশ কিছু গুরুত্বপূর্ণ প্রকল্পের ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল কাজ সম্পন্ন করেছে। এর মধ্যে উল্লেখযোগ্য হলো: সচিবালয়ের ভবন নং- ৪, ৬ এবং ৭ এ Ring Main Unit (RMU), নতুন লিফট স্থাপন, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ে সিসিটিভি স্থাপনসহ ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল আধুনিকায়ন কাজ, গণভবনে সিসিটিভি স্থাপনসহ ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল আধুনিকায়ন কাজ, জাতীয় সংসদ ভবনের Sound and Simultaneous Interpretation System (SIS) সহ Central Air condition System, VRF, ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল আধুনিকায়ন কাজসহ অন্যান্য কাজ। তাছাড়া বেশ কিছু প্রকল্পে Networking System, Medical Gas line System, Access Control System, Fire Fighting System, Escalator, সোলার প্যানেল স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যাসমূহ

- কাজের অগ্রগতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হারে অর্থ বরাদ্দ না পাওয়া।
- নির্মাণ কাজের সাথে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সেবা প্রদানকারী সংস্থার সমন্বয়হীনতা।
- প্রত্যাশী কর্তৃপক্ষ এবং গণপূর্ত অধিদপ্তরের মধ্যে কতিপয় ক্ষেত্রে সমন্বয়হীনতা।
- ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল সামগ্রীর মূল্য বৃদ্ধির সাথে প্রকল্প ব্যয়ের সমন্বয় সাধন না হওয়া।
- পর্যাপ্ত জনবলের অভাব পাশাপাশি বিদ্যমান জনবলের প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের স্বল্পতা।
- প্রকৌশলীদের সর্বশেষ প্রযুক্তিনির্ভর প্রশিক্ষণের সীমিত সুযোগ।

চ্যালেঞ্জসমূহ

- প্রকল্প গ্রহণের পর লিফট, সাব স্টেশন, জেনারেটরসহ বিভিন্ন যন্ত্রপাতি বিদেশ হতে আমদানি করতে হয়। এলসি খোলা, বন্দরে সময়মত মালামাল পৌঁছানো এবং তা নির্দিষ্ট সময়ে নির্দিষ্ট প্রকল্পে স্থাপন করে চালু করা একটি বড় চ্যালেঞ্জ। তাছাড়া অত্যাধুনিক এ সকল যন্ত্রপাতির সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণের জন্য খুচরা যন্ত্রাংশের সময়মত যোগান দেয়া একটি বড় চ্যালেঞ্জ। বিপুল সংখ্যক কর্মকর্তার চাহিদা অনুযায়ী শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ যন্ত্র স্থাপন করাও ই/এম জোনের জন্য একটি চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎপরিকল্পনা

- উল্লেখযোগ্য প্রকল্পসমূহের তালিকাঃ
 - ঢাকাস্থ মিরপুর ৬নং সেকশনে সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য ১০৬৪টি ফ্ল্যাট নির্মাণ।
 - ইস্কাটনে সিনিয়র সচিব/সচিব/গ্রেড-১ কর্মকর্তাদের জন্য ৩টি ২০ তলা ভবনে ১১৪টি ফ্ল্যাট নির্মাণ।
 - ঢাকার বেইলী রোডে মাননীয় মন্ত্রী বর্গের জন্য আবাসিক ভবন নির্মাণ (মিনিষ্টার্স এপার্টমেন্ট-৩ নির্মাণ)।

২০১৮-১৯ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বিভিন্ন প্রকল্পে লিফট, সাব-স্টেশন, সোলার প্যানেলসহ ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতি স্থাপন করা হবে। জাতীয় সংসদ ভবনের কেন্দ্রীয় শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ও একুয়েস্টিক কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা হবে। সোলার প্যানেল স্থাপনের মাধ্যমে ৫৫ কিলোওয়াট বিদ্যুৎ উৎপন্ন করা হবে। তাছাড়াও বিভিন্ন সরকারি স্থাপনায় ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতির সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিত করা হবে।

উপক্রমণিকা (Preamble)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম)

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণপূর্ত অধিদপ্তরের প্রধান প্রকৌশলী -এর
মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

গণপূর্ত ই/এম জোনের রূপকল্প,(Vision) অভিলক্ষ্য(Mission) , কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প:(Vision)

সরকারের উন্নয়ন পরিকল্পনার আওতায় যুগোপযোগী অবকাঠামো নির্মাণসহ প্রাতিষ্ঠানিক ও আবাসিক সুবিধাদি সুনিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য:(Mission)

সর্বশেষ প্রকৌশল প্রযুক্তিগত কলাকৌশলের সর্বোত্তম প্রয়োগের দ্বারা পরিবেশ বান্ধব, নিরাপদ ও টেকশইভাবে সকল প্রকার সরকারি দপ্তর, বাসভবন ও অন্যান্য স্থাপনা নির্মাণ করা এবং সরকারি কেপিআই স্থাপনাসমূহ সহ সকল প্রকার সরকারী অবকাঠামো সমূহের সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:(Strategic Objectives)

১.৩.১ গণপূর্ত ই/এম জোনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. টেকসই, নিরাপদ ও সাশ্রয়ী আবাসনের সুযোগ সম্প্রসারণ।
২. পরিকল্পিত নগরায়নে অংশীদারিত্বমূলক কার্যকর ভূমিকা রাখা।
৩. সরকারি/ আধাসরকারি/ স্বায়ত্বশাসিত দপ্তরসমূহের জন্য অধিক সুযোগ-সুবিধাসম্পন্ন ভবন/অফিস/ অবকাঠামোর উন্নয়ন।
৪. সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে সরকারি ভবন ও অবকাঠামোসমূহের স্থায়িত্ব বজায় রাখা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন।
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন।
৩. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।
৪. কার্য পদ্ধতি ও সেবার মান উন্নয়ন।
৫. কর্মপরিবেশ উন্নয়ন
৬. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি:(Functions)

১. সরকারি ভবন এবং স্থাপনায় ই/এম যন্ত্রপাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
২. ই/এম যন্ত্রপাতি মূল্যমানের স্থিতিশীলতায় ভূমিকা রাখা।
৩. কেপিআই স্থাপনাসহ অন্যান্য সরকারি স্থাপনায় ই/এম যন্ত্রপাতি স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ।
৪. সরকারি বিভিন্ন স্থাপনার ই/এম নকশা প্রস্তুত।

সেকশন ২

গণপূর্ত অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮		২০১৯-২০	২০২০-২১		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পরিকল্পিত নগরায়ন	লিফট, জেনারেটর, সাব-স্টেশন, মটর ইত্যাদি ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতি স্থাপন	সংখ্যা	৪৩	২৫	৩০	৩২	৩৫	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ	গণপূর্ত অধিদপ্তর ও গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের নির্মিত বিভিন্ন ভবনের লিফট, জেনারেটর, সাব-স্টেশন ইত্যাদি ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতি স্থাপনের বার্ষিক প্রতিবেদন
সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়তশাসিত দপ্তরসমূহের জন্য অধিক সুযোগ-সুবিধাসম্পন্ন ভবন/অফিস/অবকাঠামোর উন্নয়ন	সোলার প্যানেল স্থাপন	কিলোওয়াট	৭৬	৫০	৫৫	৬০	৬৫	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ	গণপূর্ত অধিদপ্তর ও গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগে সোলার প্যানেল স্থাপনের বার্ষিক প্রতিবেদন
সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে সরকারি জমি ভবন ও অবকাঠামোর স্থায়িত্ব বৃদ্ধিকরণ।	বিভিন্ন সরকারি ভবনের ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতির রক্ষণাবেক্ষণ	সংখ্যা	৬০	৬০	৭০	৭৫	৮০	গণপূর্ত অধিদপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ	গণপূর্ত অধিদপ্তর ও গণপূর্ত অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগে বিভিন্ন সরকারি ভবনের ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতির রক্ষণাবেক্ষণ এর বার্ষিক প্রতিবেদন

সেকশন ৩
কৌশলগত উদ্দেশ্য , অগ্রাধিকার , কার্যক্রম , কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১৪	১৫
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১.০ স্বল্প ও মধ্যম আয়ের পরিবারের জন্য টেকসই, নিরাপদ ও সাশ্রয়ী আবাসনের সুযোগ সম্প্রসারণ;	২০.০	১.১ প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ	১.১.১ ফ্ল্যাটের সংখ্যা	সংখ্যা	১২									
			১.১.২ নির্মিত ডরমিটরি, হোস্টেল, অফিস মেস ইত্যাদি নির্মাণ	লক্ষ বর্গফুট	৬									
		১.২ প্রকল্প এলাকায় আভ্যন্তরীণ রাস্তা নির্মাণ	১.২.১ নির্মিত রাস্তার দৈর্ঘ্য	কিলোমিটার	১									
		১.৩ অভিবৃদ্ধি পূর্ণ সরকারি ভবনের তালিকা প্রস্তুতকরণ	১.৩.১ তালিকা প্রস্তুতকৃত	%	১									
২.০ পরিকল্পিত নগরায়ন	১৮.০	২.১ ইকোপার্ক/উন্মুক্ত মাঠ নির্মাণ/উন্নয়ন/ব্যবহার উপযোগি করা	২.১.১ নির্মিত পার্ক/মাঠ এর ক্ষেত্রফল	একর	২									
		২.২ জলাশয়/পুকুর খনন/সংস্কার	২.২.১ জলাশয়/পুকুর খনন/সংস্কার এর সংখ্যা	সংখ্যা	২									
		২.৩ বৃক্ষ রোপণ	২.৩.১ রোপনকৃত গাছের সংখ্যা	সংখ্যা	৩									
		২.৪ পুরনো/পরিত্যক্ত স্থাপনা অপসারণ পূর্বক বহুতল ভবন নির্মাণ	২.৪.১ নির্মিত ভবনের ক্ষেত্রফল	লক্ষ বর্গফুট	২									
		২.৫ ক্লাব, কমিউনিটি সেন্টার, অডিটোরিয়াম, মসজিদ ইত্যাদি নতুন নির্মাণ/ অধুনিকায়ন	২.৫.১ নির্মিত স্থাপনার সংখ্যা	সংখ্যা	৩									
		২.৬ লিফট, জেনারেটর, সাব-স্টেশন, মটর ইত্যাদি ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল ক্ষমতা স্থাপন	২.৬.১ ক্ষমতাতির সংখ্যা	সংখ্যা	৩	৪৩	২৫	৩০	২৭	৪৪	৪৯	১৮	৩২	৩৫
		২.৭ পরিবেশ সম্মত উপায়ে পয়-নিষ্কাশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করনের লক্ষ্যে এসটিপি নির্মাণ	২.৭.১ নির্মিত এসটিপি সংখ্যা	সংখ্যা	৩									
৩.০ সরকারি/ আধাসরকারি/ স্বায়ত্বশাসিত দপ্তরসমূহের জন্য অধিক সুযোগ-সুবিধাসম্পন্ন	১৫.০	৩.১ কাঠামোগত নকশা প্রণয়ন	৩.১.১ প্রণয়নকৃত নকশার সংখ্যা	সংখ্যা	৪									
		৩.২ সরকারি দপ্তরসমূহের জন্য অফিস স্পেস নির্মাণ।	৩.২.১ নির্মিত দপ্তরসমূহের ক্ষেত্রফল	লক্ষ বর্গফুট	৪									
		৩.৩ পার্কিং সম্বলিত সুবিধাদি প্রদান	৩.৩.১ পার্কিং এর সংখ্যা	সংখ্যা	২									

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১		
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
ভবন/অফিস/অবকাঠামোর উন্নয়ন		৩.৪ নিরাপদ, সুপেয় পানি সরবরাহের লক্ষ্যে ডিপ টিউবওয়েল স্থাপন	৩.৪.১ স্থাপিত ডিপটিউবওয়েলের সংখ্যা	সংখ্যা	২											
		৩.৫ সোলার প্যানেল স্থাপন	৩.৫.১ উৎপাদিত বিদ্যুতের পরিমাণ	কিলোওয়াট	২	৭৬	৫০	৫৫	৪৯	৪৪	৩৮	৩৩	৬০	৬৫		
		৩.৬ সুইমিং পুল নির্মাণ	৩.৬.১ নির্মিত পুলের সংখ্যা	সংখ্যা	--											
		৩.৭ রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং সুবিধাদি নির্মাণ	৩.৭.১ নির্মিত স্থাপনার সংখ্যা	সংখ্যা	১											
৪.০ সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে সরকারি জমি, ভবন ও অবকাঠামোর স্থায়িত্ব বৃদ্ধিকরণ।	১২.০	৪.১ ভূমিকম্প সহনীয় প্রযুক্তি প্রয়োগের মাধ্যমে বিদ্যমান পুরাতন স্থাপনার আয়ুষ্কাল বৃদ্ধি	৪.১.১ পুরাতন স্থাপনা পরীক্ষাকরণ	%	৩											
		৪.২ সরকারী ভবন ও স্থাপনার রক্ষণাবেক্ষণ	৪.২.১ রক্ষণাবেক্ষণকৃত সরকারি স্থাপনার ক্ষেত্রফল	লক্ষ বর্গমিটার	৫											
			৪.২.২ KPI রক্ষণাবেক্ষণ	লক্ষ বর্গমিটার	১											
			৪.২.৩ রক্ষণাবেক্ষণকৃত পার্কের ক্ষেত্রফল।	একর	২											
			৪.২.৪ রমনাপার্কে মহিলা, শিশু বৃদ্ধ প্রতিবন্ধীবাঞ্ছনীয় পৃথক স্থান চিহ্নিতকরণ	একর	--											
			৪.২.৫ বিভিন্ন সরকারি ভবনের লিফট, জেনারেটর, সাব-স্টেশন, মটর ইত্যাদি ইলেক্ট্রোমেকানিক্যাল যন্ত্রপাতির রক্ষণাবেক্ষণ	সংখ্যা	১	৬০	৬০	৭০	৬৩	৫৬	৪৯	৪২	৭৫	৮০		
৫.০ সরকারি মালিকানাধীন জমির সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ।	১০.০	৫.১ অধিগ্রহণকৃত সম্পত্তির ডাটাবেজ চূড়ান্তকরণ, সংরক্ষণ ও আর্কাইভকরণ	৫.১.১ ডাটাবেজ চূড়ান্তকরণের তারিখ	তারিখ	৮											
		৫.২ অবৈধ দখলদার উচ্ছেদ	৫.২.১ উচ্ছেদকৃত জমির পরিমাণ	একর	২											

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ
(মোট মান-২৫)

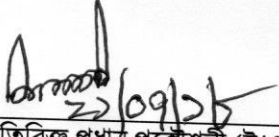
কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম-৬ লক্ষ্যসাপ্তর মান-২০১৮-১৯					
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	লগ্নি মানের নিম্ন (Poor)	
১.০ কার্যপদ্ধতি কর্মপরিকল্পনা ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	১.১ ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন ১.২ অনলাইন সেবা চালু করা	১.১.১ ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০	
			১.১.২ ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	
			১.১.৩ ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	
			১.২.১ ন্যূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	১	১৫ জানুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৯ মার্চ, ২০১৯	২১ এপ্রিল, ২০১৯	২৩ মে, ২০১৯	
			১.৩ উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SAP) বাস্তবায়ন	তারিখ	১	১১ মার্চ, ২০১৯	১৮ মার্চ, ২০১৯	২৫ মার্চ, ২০১৯	১ এপ্রিল, ২০১৯	৮ এপ্রিল, ২০১৯	
			১.৪ প্রতিটি শাখায় বিনষ্টযোগ্য নথির তালিকা প্রণয়ন ও বিনষ্ট করা	তারিখ	০.৫	১০ জানুয়ারি, ২০১৯	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯	২৮ জানুয়ারি, ২০১৯	৩১ জানুয়ারি, ২০১৯	
			১.৫ সিটিজেন চার্চার বাস্তবায়ন	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
			১.৬ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
			১.৭ পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
			১.৮ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
২.০ আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	৭	২.১ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	২.১.১ ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	
			২.১.২ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	
২.২ স্থায় ও অস্থায় সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	০.৫	২.২.১ স্থায় ও অস্থায় সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	২.২.১ স্থায় সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	২৫ এপ্রিল, ২০১৯		
			২.২.২ অস্থায় সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	২৫ এপ্রিল, ২০১৯		

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান- ২০১৮-১৯					
			কর্মসম্পাদন সূচক (Unit)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্ন (Poor)	
৩.০ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৪	২.৩ বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	২.২.২ অস্থায়ী সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	২৫ এপ্রিল, ২০১৯	
			২.৩.১ বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা (Budget Implementation Plan) প্রণীত	সংখ্যা	০.৫	১	--	--	--	--	--
			২.৩.২ ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	--	--	--	--
			২.৪.১ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	%	০.৫	১০০	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫
			২.৫.১ ত্রৈমাসিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫
			২.৬.১ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭
			২.৭.১ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			২.৮.১ নিয়োগ প্রদানকৃত	%	১	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			৩.১.১ নির্ধারিত সময়ে বৈশাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	৩	৩	৩	৩
			৩.১.২ জাতীয় শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫	৯৫
৩.২.১ সকল তথ্য ও জনলাইন সেবা ৩৩৩ সহ তথ্য বাস্তবায়নে সংযোজিত	%	১	১০০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০			
৩.৩ তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকরণ											
৩.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ											
৪.০ বার্ষিক কর্মসম্পাদন হুক্তি জোরদারকরণ	৩	৪.১ মার্চ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঞ্চে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন হুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	৪.১.১ বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	২৫ অক্টোবর, ২০১৮	২৯ অক্টোবর, ২০১৮	১৩ ডিসেম্বর, ২০১৮			
			৪.১.১ স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন হুক্তি ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	তারিখ	০.৫	২৪ জুন, ২০১৮	২৬ জুন, ২০১৮	২৮ জুন, ২০১৮			
			৪.২.১ মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	১৯ আগস্ট, ২০১৮	২৭ আগস্ট, ২০১৮	২৯ আগস্ট, ২০১৮	০৫ সেপ্টেম্বর, ২০১৮		
			৪.৩.১ ফলাফলকৃত (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	১	৩১ জানুয়ারি, ২০১৯	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১০ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৪ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	
৪.৪ সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন											
			৪.৪.১ আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জমকটা *	১	৬০	--	--	--		


আমি, মোহাম্মদ আব্দুল মজিদ, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম) গণপূর্ত অধিদপ্তরের প্রধান প্রকৌশলী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম, প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর-এর প্রতিনিধি হিসাবে অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, মোহাম্মদ আব্দুল মজিদ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


২২/০৭/১৬
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম)
গণপূর্ত অধিদপ্তর

২২/০৬/১৬
তারিখ-


প্রধান প্রকৌশলী
গণপূর্ত অধিদপ্তর

২২/০৬/২০১৬
তারিখ-

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	গৃগম	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি- এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/দপ্তর	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	১.১ প্রজাতন্ত্রের কর্মচারীদের বসবাসের জন্য আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ	১.১.১ ফ্ল্যাটের সংখ্যা				
		১.১.২ নির্মিত ডরমিটরি, হোস্টেল, অফিস মেস ইত্যাদি নির্মাণ				
	১.২ প্রকল্প এলাকায় আভ্যন্তরীণ রাস্তা নির্মাণ	১.২.১ নির্মিত রাস্তার দৈর্ঘ্য				
	১.৩ অভিবৃদ্ধিকপূর্ণ সরকারি ভবনের তালিকা প্রস্তুতকরণ	১.৩.১ তালিকা প্রস্তুতকৃত				
২	২.১ ইকোপার্ক/উন্মুক্ত মাঠ নির্মাণ/উন্নয়ন/ব্যবহার উপযোগি করা	২.১.১ নির্মিত পার্ক/মাঠ এর ক্ষেত্রফল				
	২.২ জলাশয়/পুকুর খনন/সংস্কার	২.২.১ জলাশয়/পুকুর খনন/সংস্কার এর সংখ্যা				
	২.৩ বৃক্ষ রোপণ	২.৩.১ রোপনকৃত গাছের সংখ্যা				
	২.৪ পুরনো/পরিত্যক্ত স্থাপনা অপসারণ পূর্বক বহুতল ভবন নির্মাণ	২.৪.১ নির্মিত ভবনের ক্ষেত্রফল				
	২.৫ ক্লাব, কমিউনিটি সেন্টার, অডিটোরিয়াম, মসজিদ ইত্যাদি নতুন নির্মাণ/ অধুনিকায়ন	২.৫.১ নির্মিত স্থাপনার সংখ্যা				
	২.৬ লিফট, জেনারেটর, সাব-স্টেশন, মটর ইত্যাদি ইলেক্ট্রো-মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতি স্থাপন	২.৬.১ যন্ত্রপাতির সংখ্যা				
	২.৭ পরিবেশ সন্মত উপায়ে পয়-নিষ্কাশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করনের লক্ষ্যে এসটিপি নির্মাণ	২.৭.১ নির্মিত এসটিপি সংখ্যা				
৩	৩.১ কাঠামোগত নকশা প্রণয়ন	৩.১.১ প্রণয়নকৃত নকশার সংখ্যা				
	৩.২ সরকারি দপ্তরসমূহের জন্য অফিস স্পেস নির্মাণ।	৩.২.১ নির্মিত দপ্তরসমূহের ক্ষেত্রফল				
	৩.৩ পার্কিং সম্বলিত সুবিধাদি প্রদান	৩.৩.১ পার্কিং এর সংখ্যা				

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/দপ্তর	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
	৩.৪ নিরাপদ, সুপেয় পানি সরবরাহের লক্ষ্যে ডিপ টিউবওয়েল স্থাপন	৩.৪.১ স্থাপিত ডিপটিউবওয়েলের সংখ্যা				
	৩.৫ সোলার প্যানেল স্থাপন	৩.৫.১ উৎপাদিত বিদ্যুতের পরিমাণ				
	৩.৬ সুইমিং পুল নির্মাণ	৩.৬.১ নির্মিত পুলের সংখ্যা				
	৩.৭ রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং সুবিধাদি নির্মাণ	৩.৭.১ নির্মিত স্থাপনার সংখ্যা				
৪	৪.১ ভূমিকম্প সহনীয় প্রযুক্তি প্রয়োগের মাধ্যমে বিদ্যমান পুরাতন স্থাপনার আয়ুষ্কাল বৃদ্ধি	৪.১.১ পুরাতন স্থাপনা পরীক্ষাকরণ				
	৪.২ সরকারী ভবন ও স্থাপনার রক্ষণাবেক্ষণ	৪.২.১ রক্ষণাবেক্ষণকৃত সরকারি স্থাপনার ক্ষেত্রফল				
		৪.২.২ KPI রক্ষণাবেক্ষণ				
		৪.২.৩ রক্ষণাবেক্ষণকৃত পার্কেসের ক্ষেত্রফল।				
		৪.২.৪ রমনাপার্কে মহিলা, শিশু বৃদ্ধ প্রতিবন্ধীবান্ধব পৃথক স্থান চিহ্নিতকরণ				
		৪.২.৫ বিভিন্ন সরকারি ভবনের লিফট, জেনারেটর, সাব-স্টেশন, মটর ইত্যাদি ইলেক্ট্রো/মেকানিক্যাল যন্ত্রপাতির রক্ষণাবেক্ষণ				
৫	৫.১ অধিগ্রহণকৃত সম্পত্তির ডাটাবেজ চূড়ান্তকরণ, সংরক্ষণ ও আর্কাইভকরণ	৫.১.১ ডাটাবেজ চূড়ান্তকরণের তারিখ				
	৫.২ অবৈধ দখলদার উচ্ছেদ	৫.২.১ উচ্ছেদকৃত জমির পরিমাণ				

সংযোজনী ৩ : অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার..... নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব