

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
 গণপূর্ত অধিদপ্তর,
 সংস্থাপন শাখা-৮
 পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 ফোন - ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স - ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
 ই-মেইল: ce@pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৬.৬৫৭.১৫

তারিখঃ-

১১/১৪২২ বঙ্গাব্দ

/০২/২০১৬খ্রি:

বরাবর,
 উপ-পরিচালক
 আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
 পাসপোর্ট ভবন,
 আগারগাঁও, ঢাকা।

বিষয়ঃ- ফরিদা পারভীন, পিতা- মুত আব্দুল হালিম সরদার, এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার লক্ষ্যে ছাড়পত্র প্রদান প্রসংগে।

- ১। ফরিদা পারভীন, গণপূর্ত অধিদপ্তরের উন্নয়ন শাখা-৫, ঢাকায় অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর পদে কর্মরত আছেন। বর্ণিত বিষয়ে তাঁর একটি আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতেদসংগে প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র বিধি মোতাবেক প্রতিপাদিত হয়েছে।
- ২। অদুর ভবিষ্যতে তাঁর চাকুরী পদত্যাগ করার কোন সন্তোষবন্ন নেই।
- ৩। উক্ত কর্মচারী অদুর ভবিষ্যতে সরকারী/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমণে ইচ্ছুক হলে তাঁকে বিধি মোতাবেক ছুটি দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি সরকারী বিধিমালার আলোকে নিষ্পত্তি হবে। আবেদনকারীকে আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার লক্ষ্যে ছাড়পত্র প্রদান করা হলো।
- ৪। তিনি জন্মগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।

স্বাক্ষরিত/-

তারিখ-৮/০২/২০১৬খ্রি:
 (মোঃ হাফিজুর রহমান মুসী)
 প্রধান প্রকৌশলী
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

সংযুক্তিঃ- পূরণকৃত আবেদন ফরম।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৬.৬৫৭.১৫-১২০/১৩)

১২/১১/১৪২২ বঙ্গাব্দ
 তারিখঃ- ২৪/০২/২০১৬খ্রি:

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নে প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। নির্বাহী প্রকৌশলী, এম.আই.এস.সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। ফরিদা পারভীন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, উন্নয়ন শাখা-৫, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। সংরক্ষণ নথি।

২৪/২৪/২৪
 (সারওয়ার আহমদ)
 তত্ত্ববিধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
 গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৪/২৪/২৪
 ২৪/২৪/২৪