গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর

সংস্থাপন শাখা-৪

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

www.pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, ঢাকা।
ডাইরী নং- ২৫০৫ তারিখ ২৮/০৬/২৩

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২১১.০৮.০০১.১৯.৩৮১

তারিখ: ২৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
১১ জুন ২০২৩

ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হজ-১, শাখা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

১২-৬-২০২৩
নন্দিতা রাণী সাহা
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
ফোন: ০২-৯৫৬০৯৯৯
ফ্যাক্স: ০২-৯৫৫৬৬৬৮
ইমেইল: se_est@pwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২১১.০৮.০০১.১৯.৩৮১/১

তারিখ: ২৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
১১ জুন ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।(দৃষ্টি আকর্ষনঃ উপসচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হজ-১ শাখা ইহা তাঁর দপ্তরের স্মারক নম্বরঃ ১০৩০, তারিখঃ২২-০৫-২০২৩ খ্রিঃ এর বরাতে)।

২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৩) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা। ইহা তাঁর দপ্তরের স্মারক নং-২৬৩২, তারিখঃ ০৮/০৬/২০২৩ খ্রিঃ এর বরাতে।

৪) নির্বাহী প্রকৌশলী (ষ্টাফ অফিসার), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, ঢাকা। ইহা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

৫) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

৬) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, পূর্ত ভবন, ঢাকা (গণপূর্ত ওয়েবসাইটে প্রকশের জন্য)।

৭) চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

৮) ইমিগ্রেশন অফিসার, সকল স্থল বন্দর, বাংলাদেশ/সকল বিমান বন্দর, বাংলাদেশ।

৯) জনাব মোঃ আব্দুল জলিল, কার্যভিত্তিক প্লাম্বার, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা এর আওতাধীন রমনা গণপূর্ত উপ-বিভাগ-১, ঢাকা (প্রেষনে- মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাসভবন (গণভবন), ঢাকা)।

১০) সংরক্ষণ নথি/ গার্ড ফাইল।

১২-৬-২০২৩
আহমেদ আবদুল্লাহ নূর
নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন)

১২. উপসচিব, নিরাপত্তা-২, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (হজ প্রশসানিক দলের সহায়তকারী দলের সদস্যগণ্যকে আগামী ১৭.০৫.২০২৩ তারিখ থেকে ০৫.০৮.২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত সময়ে অত্র সরকারি আদেশের কপি প্রদর্শন সাপেক্ষে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৩. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)

১৪. সচিবের একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

১৫. উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক/জেলা পাসপোর্ট অফিস,......................., জেলা **(উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনুকূলে অফিসিয়াল পাসপোর্ট ইস্যুর অনুরোধসহ)।**

১৬. সিস্টেম এ্যানালিস্ট, আইসিটি সেল, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা **{তাঁকে মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে (www.mora.gov.bd) তে প্রকাশ করার অনুরোধসহ}**

১৭. উপ-মহাব্যবস্থাপক, জনতা ব্যাংক লিমিটেড, জিরোপয়েন্ট শাখা, ঢাকা

১৮. ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা

১৯. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দর্শনার্থী কক্ষ, গেইট নং-১, ২ ও ৩ বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণকে আগামী ১৭.০৫.২০২৩ তারিখ থেকে ০৫.০৮.২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত সময়ে অত্র সরকারি আদেশের কপি প্রদর্শন সাপেক্ষে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২০. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিজনেস অটোমেশন লিঃ, বিডিবিএল ভবন, ১২ কাওরান বাজার, ঢাকা **{তাঁকে ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের হজ সংক্রান্ত ওয়েবসাইট (www.hajj.gov.bd) এ প্রকাশ করার অনুরোধসহ}।**

২১. স্বত্বাধিকারী/ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওভারসিস লিংক লি., ১/ক, টিসিবি ভবন, নিচতলা, কারওয়ান বাজার, ঢাকা (উপরোক্ত আদেশে বর্ণিত সদস্যদের জন্য নির্ধারিত তারিখের ০৩ (তিন) দিন পূর্বে বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স হতে সদস্যদের বিমান টিকেট সংগ্রহপূর্বক হজ শাখায় সরবরাহের অনুরোধসহ)।

২২. জনাব.. সদস্য, হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দল ১৪৪৪ হিজরি/২০২৩ খ্রি.

২২.০৫.২০২৩

আবুল কাশেম মুহাম্মদ শাহীন
উপসচিব

স্বর্ণলতা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
হজ-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.hajj.gov.bd

নম্বর-১৬.০০.০০০০.০০৩.৩৮.০০৩.২৩ (অংশ)- ১০৩০

তারিখ : ০৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২২ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ ও অর্থ কর্মকর্তা
প্রধান হিসাবরক্ষণ ও অর্থ কর্মকর্তার কার্যালয়
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় হতে প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সনম্বয়ে ১৪৪৪ হিজরি/২০২৩ খ্রি. সনের হজ মৌসুমে হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দল ২০২৩ গঠন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় হতে প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে ১৪৪৪হিজরি/২০২৩খ্রি. হজ মৌসুমে কাউন্সেলর (হজ) ও হজ প্রশাসনিক দলের দলনেতার নির্দেশনা অনুযায়ী মক্কা, মদিনা ও জেদ্দায় দায়িত্ব পালন, ক্লিনিকের দাপ্তরিক কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান, চিকিৎসক দলের দলনেতার তত্ত্বাবধানে ক্লিনিকের দাপ্তরিক কার্যক্রমে সহায়তা, ক্লিনিকে আগত রোগীদের স্বল্প সময়ে এবং সুশৃংখলভাবে সেবা প্রদান, মিনা, আরাফাহ, মুজদালিফাসহ মক্কা ও মদিনার বিভিন্ন স্থানে হারিয়ে যাওয়া হাজীদের খুঁজে বের করা, হজ কারিগরি দলের দাপ্তরিক কার্যসম্পাদনে সহায়তা, উদ্ভুত বিশেষ পরিস্থিতিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনানুযায়ী প্রয়োজনীয় দায়িত্ব পালনের নিমিত্ত নিম্নলিখিতভাবে হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দল-১৪৪৪হিজরি/২০২৩ খ্রি. গঠনপূর্বক সদস্যগণের সৌদি আরব গমনাগমনে সরকারের সম্মতি জ্ঞাপন করছি।

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রম.	নাম, পদবী ও কর্মরত দপ্তর	কর্মকাল
১.	জনাব জুলেখা আক্তার খাতুন, সহকারী সচিব, মহাপরিচালক-১, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা ০১৭০৩ ৮২০৯৯৭	১৬.০৬.২০২৩ খ্রি. হতে ২৫.০৭.২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত
২.	জনাব খাদিজা আক্তার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, পরিচালক-৫, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা ০১৭২০১৭২৭৩৭	ঐ
৩.	জনাব মো: মিলন মিয়া, অফিস সহায়ক, পরিচালক (প্রশাসন) এর শাখা, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা ০১৯২৫৭৮৭৮৭৬	ঐ
৪.	জনাব নাজিম উদ্দিন হাওলাদার, পাম্প চালক, গণপূর্ত ই/এম উপ-বিভাগ-২, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা ০১৮১৭৫৪৪৬৩১	ঐ
৫.	জনাব মোহাম্মদ ফখরুল আলম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, আশ্রয়ণ-২ প্রকল্প, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা ০১৬৮০৬৩৯২২২	ঐ
৬.	জনাব মোসা: সাজেদা আক্তার, পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা, মেডিকেল সেল, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা ০১৯১২৫১১৪৮৮	ঐ
৭.	জনাব মো: নুরুল ইসলাম, কং-১৭৬২৫, বিপি নং- ৯৪১৩১৬১৭৬৯, মুখ্য সচিব মহোদয়ের গানম্যান, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা ০১৩০৩৫০২৭৯১	ঐ
৮.	জনাব মো: জাকির হোসেন, জারিকারক, ইমাম, জেলা প্রশাসক, ঢাকা এর আবাসিক বাসভবন মসজিদ ২৮, মিন্টো রোড, রমনা, ঢাকা ০১৭৪৬১৬৮৪৩০	ঐ
৯.	জনাব মো: রবিউল ইসলাম, ব্যক্তিগত নিরাপত্তা সহকারী, ল্যা: কর্পোরাল (অব:) নং ৩৯৮৮০৯৭, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাসভবন (গণভবন), ঢাকা ০১৯১৬৮৯০৫৭২	ঐ
১০.	জনাব মো: আব্দুল জলিল, প্লাম্বার, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাসভবন (গণভবন), ঢাকা ০১৭৯৬৬৪১২১২৩	ঐ
১১.	জনাব মোসা: আনোয়ারা বেগম, ক্লিনার, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাসভবন (গণভবন), ঢাকা ০১৮৬৩৬৩১৩৬২	ঐ

২. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী টিমের সদস্যদের কর্মস্থল পরবর্তী আদেশে জানানো হবে।

৩. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী টিমের সদস্যগণকে হজ ও ওমরাহ ব্যবস্থাপনা বিধিমালা ২০২২ এর বিধি ২৫ এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে ২১.০৩.২০২৩ খ্রি. তারিখের ১৬.০০.০০০০.০০৩.২৫.০০৭.২২-৪২৯ নং স্মারকে ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত 'হজ টিমের সদস্যগণের দায়িত্ব এবং প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা' **(সংযুক্ত)** অনুযায়ী অর্পিত দায়িত্ব যথাযথভাবে পালন করতে হবে।

৪. টিমে অন্তর্ভুক্তির মূল উদ্দেশ্য "হজযাত্রীদের সেবায় দায়িত্ব পালন" এরূপ অন্তর্ভুক্তি 'হজ পালনের নিশ্চয়তা' প্রদান করে না।

৫. টিমের সদস্যগণ বিমানের ইকোনোমি ক্লাসে সৌদি আরব গমন ও প্রত্যাগমন করবেন।

৬. কোন সদস্য তার দায়িত্ব পালনকালে কোনভাবেই স্বামী/স্ত্রী/সন্তান/আত্মীয়কে সঙ্গে নিতে ও রাখতে পারবেন না।

৭. ইহা সরকারি ভ্রমণ হিসেবে গণ্য হবে। সৌদি আরবে অবস্থানকালে সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ বাংলাদেশের স্থানীয় মুদ্রায় নিজ নিজ কর্মস্থল হতে বেতন ও ভাতাদি প্রাপ্য হবেন। টিমের সদস্য সৌদি আরবে যতদিনই দায়িত্ব পালন করেন না কেন তিনি সর্বোচ্চ ৩৬ (ছত্রিশ) দিনের দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন। সৌদি আরবে অবস্থানকালে টিমের সদস্যদের ভ্রমণ ও খাওয়ার ব্যবস্থা নিজে বহন করবেন।

৮. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী টিমের সদস্যদের যাবতীয় ভ্রমণ ব্যয় ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সংশোধিত বাজেটের "বাংলাদেশের বাহিরে হজ বাবদ ব্যয়" খাতের অর্থনৈতিক কোড নং-১৩৫০১০১-১২০০০১৭০১-৩২৪৪১০১ এ বরাদ্দকৃত "ভ্রমণ ব্যয়" বাবদ অর্থ হতে বহন করা হবে। অগ্রিম হিসেবে ১,৮০,০০০ (এক লক্ষ আশি হাজার) টাকা বিলের মাধ্যমে উত্তোলন করে প্রদান করা হবে। চূড়ান্ত বিল পরিশোধকালে উক্ত অর্থ সমন্বয় করা হবে।

৯. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী টিমের সদস্যগণ কাউন্সেলর (হজ), হজ প্রশাসনিক টিমের দলনেতা/ মৌসুমী হজ অফিসারগণের নির্দেশনামতে অর্পিত দায়িত্ব পালন করবেন। এ টিমের সদস্যদের শৃঙ্খলা সংক্রান্ত বিষয়ে সরকারি চাকুরি আইন, ২০১৮ প্রযোজ্য হবে। দায়িত্বে অবহেলা, শৃঙ্খলা ভঙ্গসহ অসদাচরণের কারণে উক্ত আইন অনুযায়ী বিভাগীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে/গ্রহণ করার জন্য সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ বরাবরে সুপারিশ করা হবে।

১০. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী টিমের সদস্যগণ জেদ্দা/মক্কা/মদিনায় কাউন্সেলর (হজ) কর্তৃক নির্ধারিত ভবন/ হোটেল/ বাড়িতে অবস্থান করবেন এক্ষেত্রে প্রযোজ্য ভাড়া কর্তন করা হবে।

১১. টিমের সদস্যগণকে চূড়ান্ত বিল উত্তোলনের পূর্বে কাউন্সেলর (হজ), বাংলাদেশ হজ অফিস, জেদ্দা, সৌদি আরব কর্তৃক অবস্থানকালীন প্রত্যয়নপত্র, সৌদি আরবে গমন ও প্রত্যাগমনের বিমান টিকেট/বোর্ডিং পাস এবং পাসপোর্টে ডিপারচার ও এ্যারাইভাল এর সীলযুক্ত পাতায় ফটোকপি ৪ সেট ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের হিসাব শাখায় দাখিল করতে হবে।

১২. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী টিমের সদস্যগণ হজ অফিস আশকোনা, ঢাকায় গমনপূর্বক বায়োমেট্রিক ভিসার জন্য আবেদন করবেন। উক্ত আবেদন সম্পন্ন হলে এনরোলমেন্ট সার্টিফিকেট সংগ্রহ নিশ্চিত করতে হবে। এরপর মুল পাসপোর্ট, মুল পাসপোর্টের ইনফরমেশন পেজের ৪সেট ফটোকপি, কোভিড সনদের কপি, জাতীয় পরিচয়পত্রের ২সেট ফটোকপি কপি, পাসপোর্ট সাইজের ছবি ২ কপি ও সংযুক্ত তথ্য ফরম যথাযথ পূরণ করে তা হজ অফিস, আশকোনা, ঢাকায় জমা দিতে হবে।

১৩. পাসপোর্টের মেয়াদ আগামী ৩১.১২.২০২৩ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত বলবৎ থাকতে হবে।

১৪. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণ সংযুক্ত টিকা কেন্দ্র হতে মেনিনজাইটিস ও ইনফ্লুয়েঞ্জার টিকা গ্রহণ করবেন। এর পূর্বে সংযুক্ত স্বাস্থ্য পরীক্ষা সম্পন্ন করে এর রিপোর্ট সংগ্রহ করতে হবে। টিকা গ্রহণ করার পর ই-হেলথ প্রোফাইল তৈরি হবে। মনে রাখতে হবে, স্বাস্থ্য পরীক্ষার রিপোর্টসহ টিকা কেন্দ্রে যেতে হবে।

১৫. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হ'ল।

২২.০৫.২০২৩

আবুল কাশেম মুহাম্মদ শাহীন
উপসচিব
ফোন: ৫৫১০১১১৮
e-mail:morahajsection@gmail.com

নম্বর- ১৬.০০.০০০০.০০৩.৩৮.০০৩.২৩ (অংশ)-১০৩০

তারিখ : ০৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ / ২২ মে ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, ঢাকা/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা
২. সিনিয়র সচিব/সচিব......গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়...... মন্ত্রণালয়/বিভাগ/কমিশন
৩. ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিঃ, বলাকা ভবন, কুর্মিটোলা, ঢাকা
৪. মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা (উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনুকূলে সরকারি পাসপোর্ট ইস্যুর অনুরোধসহ)।
৫. উপ মহা পুলিশ পরিদর্শক, স্পেশাল সিকিউরিটি এন্ড প্রটেকশন ব্যাটালিয়ন-২, ঢাকা
৬. কনসাল জেনারেল, বাংলাদেশ কনস্যুলেট জেনারেল, জেদ্দা, সৌদি আরব
৭. পরিচালক, হজ অফিস, বিমান বন্দর, ঢাকা
৮. কাউন্সেলর (হজ), বাংলাদেশ হজ অফিস, মক্কা-আল-মোকাররমা, সৌদি আরব
৯. মহাব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, স্থানীয় কার্যালয়, মতিঝিল, বা/এ, ঢাকা
১০. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা
১১. মহাব্যবস্থাপক (সেল্‌স), বিমান, মতিঝিল, ঢাকা (বর্ণিত সদস্যদের অনুকূলে নির্ধারিত তারিখে বিমান টিকিট সংরক্ষণের অনুরোধসহ)