

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
সংস্থাপন শাখা-১  
গণপুর্ত অধিদপ্তর, সেক্ষনবাগিচা, ঢাকা  
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
www.pwd.gov.bd

### অফিস আদেশ

মুদ্রণঃ ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৮.১০২.১২- ১৬৩০

তারিখঃ ০৯ -০৫-১৪২৩ বঙ্গাব্দ  
২২ -০৮-২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

অত্র অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট সকলের অক্ষতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অফিসে যথাসময়ে উপস্থিতির বিষয়ে ইতোপূর্বে বিভিন্ন সময়ে নির্দেশনা প্রদান করা হলেও অনেক কর্মকর্তা ও কর্মচারী যথাসময়ে কর্মসূলে উপস্থিত না হয়ে বিলম্বে অফিসে আসেন ফলে সরকারি কাজের বিষ্ণু সৃষ্টি হয়, যা কোন ক্রমেই গ্রহণযোগ্য নয়।

এ প্রসঙ্গে গণপুর্ত অধিদপ্তরের সকল দপ্তরে কর্মরত বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণকে অবশ্যই সকাল ৯:০০টার মধ্যে নিজ নিজ কর্মসূলে উপস্থিত হয়ে আবশ্যিকভাবে হাজিরা খাতায় স্বাক্ষর/যাচাই করার জন্য পুনর্ণির্দেশ প্রদান করা হলো। কোন কর্মকর্তা সভায় যোগদান বা সাইট পরিদর্শনের উদ্দেশ্যে নিজ কর্মসূল ত্যাগের পূর্বে অবশ্যই তাঁর উদ্ধৃতন কর্মকর্তাকে অবহিত করে অফিস ত্যাগ করবেন। অফিস সময়ে কোন কর্মকর্তার অবস্থান সম্পর্কে তাঁর অফিস/উদ্ধৃতন কর্মকর্তা তথ্য প্রদানে অপারাশ হলে অনুপস্থিত কর্মচারী/ কর্মকর্তার বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। এ ছাড়া অফিসে বিলম্বে উপস্থিতি বা বিমানুমতিতে কর্মসূল ত্যাগ ও অননুমোদিত অনুপস্থিতির বিষয়ে বিধি মোতাবেক সংশ্লিষ্ট দপ্তর কর্তৃক ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক অত্র দপ্তরকে অবহিত করার জন্যও নির্দেশনা প্রদান করা হলো, ব্যর্থতায় সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার বিষয়ে বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। এছাড়াও অফিসে উপস্থিতি সংক্রান্ত ইতোপূর্বে জারিকৃত অফিস আদেশসমূহও বলবৎ থাকবে।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

(মোঃ হাফিজুর রহমান মুস্তী)

প্রধান প্রকৌশলী

গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

১৬৩০

মাই ২০১৫

-০৫-১৪২৩ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ ২২ -০৮-২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক মুদ্রণঃ ২৫.৩৬.০০০০.২১১.১৮.১০২.১২- ১৬৩০ (১০)

২২ -০৮-২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুমতিপ্রেরণ করা হচ্ছে।

- ০১। সচিব, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/(পওবিপ্র)/(সাম্প্য উইঁহ)/(ই/এম), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ত জোন, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/বরিশাল/খুলনা/সিলেট/রংপুর।
- ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন)/(সমন্বয়)/(উন্নয়ন)/(পিপিসি)/(মওআ), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ..... গণপুর্ত সার্কেল.....।
- ০৬। মাননীয় মঞ্চী মহোদয়ের একান্ত সচিব, গৃহায়ন ও গণপুর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন)/(তদন্ত কোষ)/(ওএসএম)/(পিপিসি), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, ..... গণপুর্ত বিভাগ .....।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, এম আই এস সেল, গণপুর্ত অধিদপ্তর, পৃষ্ঠ ভবন, ঢাকা।
- ১০। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব বক্ষন কর্মকর্তা, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা/কল্যাণ কর্মকর্তা, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। তত্ত্বাবধায়ক, ..... শাখা..... গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। গার্ড নথি।

(মোঃ নজিবুর রহমান)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সংস্থাপন)

গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোনঃ ৯৫৬০৯৯৯

মাই ২০১৫

২২ -০৮-২০১৬ খ্রিস্টাব্দ